

PROVINCIAAL BLAD
JAARGANG: 2014
NR: 012

Officiële naam regeling:	Reglement Provinciale Adviescommissie Cultuur (2014-2016)
Citeertitel:	Reglement Provinciale Adviescommissie Cultuur (2014-2016)
Naam ingetrokken regeling:	Regeling Provinciale Adviescommissie Cultuur (2013-2016)
Besloten door:	Gedeputeerde Staten
Onderwerp:	Provinciale Adviescommissie Cultuur
Wettelijke grondslag(en) of bevoegdheid waarop de regeling is gebaseerd:	ex artikel 82 Provinciewet
Datum inwerkingtreding:	01-03-2014
Looptijd regeling:	van 01-03-2014 tot 31-12-2016
Verantwoordelijke afdeling:	Cultuur

Gedeputeerde Staten van Limburg,

Maken ter voldoening aan het bepaalde in de Provinciewet en het bepaalde in de Algemene wet bestuursrecht bekend dat zij in hun vergadering van 18 februari 2014 hebben vastgesteld:

REGLEMENT PROVINCIALE ADVIESCOMMISSIE CULTUUR 2014-2016

Artikel 1 Instelling

Gedeputeerde Staten van Limburg, hierna te noemen "het college", stellen een provinciale adviescommissie in, hierna te noemen de "Provinciale Adviescommissie Cultuur" (PAC).

Artikel 2 Positionering

Ten behoeve van een zorgvuldig en afgewogen besluitvorming door het college inzake hierna verder te definiëren subsidieaanvragen, baseert het college deze op basis van een hierna verder te definiëren deskundige en inhoudelijke beoordeling door een onafhankelijke adviescommissie.

Artikel 3 Selectie, samenstelling, benoeming en tijdsduur lidmaatschap

1. De PAC bestaat uit minimaal 5 ten hoogste 11 leden (incl. voorzitter), welke door het college worden benoemd en op persoonlijke titel zitting zullen hebben.
2. De Provincie Limburg vervult vanuit het cluster Cultuur het ambtelijk secretariaat van de PAC. De ambtelijk secretaris heeft geen stemrecht in de PAC.
3. Kandidaten voor een onafhankelijk voorzitterschap of lidmaatschap van de PAC worden geworven op basis van een advertentiecampaigned in de Limburgse dagbladen en een landelijke dagblad.

4. De leden en voorzitter van de PAC worden door het college benoemd voor ten hoogste vier jaren. Na beëindiging van de eerste zittingstermijn, is voor alle leden eenmalige herbenoeming voor vier jaar mogelijk.
5. Bij de benoeming van de leden en de samenstelling van de PAC gaat het college uit van een afgewogen maar brede samenstelling van onafhankelijke, deskundige vertegenwoordigers uit de belangrijkste kunstdisciplines ¹.
6. Bij de samenstelling van de PAC wordt gestreefd naar een regionale spreiding gerelateerd aan de woonplaats van de leden. De PAC kiest uit haar midden een plaatsvervangend voorzitter.
7. Het lidmaatschap van de PAC kan te allen tijde op eigen verzoek worden beëindigd, door schriftelijke kennisgeving aan het college. Wanneer een lid gedurende langere tijd niet voldoende functioneert, kan het college, gehoord de voorzitter en de ambtelijk secretaris, het commissielidmaatschap van het desbetreffende lid tussentijds beëindigen.

Artikel 4 Taken

1. De adviserende taakstelling richting college van de PAC betreft:
 - Inhoudelijke en integrale beoordeling, advisering, voorstellingsbezoek en monitoring van de meerjarig gefinancierde instellingen, zijnde de cultuurplaninstellingen (CPI) (vierjarig) en de culturele sub infrastructuur (tweejarig);
 - Advisering over belangrijke beleidsonderwerpen op verzoek van de Provincie en op incidentele basis.
2. Integrale kwaliteitsbeoordeling van de betreffende instellingen en ingediende subsidieaanvragen op basis van de kaders en criteria zoals vastgesteld door Gedeputeerde Staten en/of Provinciale Staten. Dit betekent een afgewogen beoordeling waarbij rekening wordt gehouden met relevante provinciale beleidsspeerpunten en met relevante subsidiecriteria, zoals gesteld in de Nadere subsidieregels Cultuur 2014-2016, Nadere Subsidieregels Cultuurplan 2013-2016 en de Algemene Subsidieverordening 2012 Provincie Limburg.
3. De PAC adviseert het college schriftelijk en tijdens de eerstvolgende bijeenkomst voor die (complete) subsidieaanvragen, die tenminste één maand voor de betreffende vergadering van de commissie zijn ingediend.
4. Het college besluit inzake de betreffende subsidieaanvragen met inachtneming van het advies van de PAC. Het college kan van dit advies afwijken.

Artikel 5 Monitoring

1. De monitoring cyclus in de periode 2013-2016 bestaat uit vier momenten:

Voorjaar 2013	planning
Najaar 2013	voortgang
Najaar 2014	voortgang
Najaar 2015	evaluatie
2. Instellingen die worden gemonitord zijn de vierjarige CPI's en de tweejarige instellingen behorende tot de culturele sub infrastructuur:

¹ podiumkunsten, audiovisuele kunsten, beeldende kunsten, architectuur, jongerencultuur, popmuziek, letteren en cultureel erfgoed. Tegelijkertijd wordt hierbij rekening gehouden met een goede inbreng vanuit bijvoorbeeld de velden professionele en amateurskunsten, talentontwikkeling, cultureel ondernemerschap, kennis van het landelijk cultuurbeleid, onderwijs/educatie, podia, musea, bibliotheken, grensoverschrijdende samenwerking en cultuurtoerisme.

- a) De PAC leden worden tijdens de periode van monitoring en de daarbij behorende taken van voorstellingsbezoek en verslaglegging verbonden aan vaste instellingen om de kennis te borgen. Dit uitgangspunt zal zoveel als mogelijk worden toegepast, waar dit praktisch haalbaar is.
- b) Het maken van voorstellingsverslagen naar aanleiding van voorstellingsbezoeken is verplicht voor PAC leden.
- c) In ieder geval dient één verslag per bezochte voorstelling beschikbaar te zijn.

Artikel 6 CPI adviezen

1. In de beoordeling van de CPI subsidieaanvragen is de PAC verantwoordelijk voor de inhoudelijke advisering. De formele toets van de subsidieaanvraag vindt plaats binnen de Provinciale organisatie.
2. De afzonderlijke adviezen worden opgedeeld in een artistiek deel, een zakelijk deel en een organisatorisch deel.
3. De beoordelingscriteria worden specifiek benoemd in de adviezen.

Artikel 7 Werkwijze vergaderingen

1. De PAC vergadert tenminste zes maal per jaar, bij voorkeur in het Gouvernement te Maastricht.
2. De vergaderingen en de vergaderstukken van de PAC zijn niet openbaar. Het advies dat de PAC aan het college uitbrengt is wel openbaar.
3. Het aantal leden dat aan de vergadering van de PAC dient deel te nemen om adviezen te kunnen vaststellen, bedraagt minimaal de helft van de PAC plus de (plaatsvervangend) voorzitter.
4. De PAC doet haar aanbevelingen bij meerderheid van stemmen, waarbij ieder lid (inclusief de voorzitter) één stem heeft. Indien de stemmen staken, beslist de voorzitter.
5. De PAC bepaalt zelf haar vergaderorde en legt dit vast in de vergaderverslagen.
6. Stukken die van de PAC uitgaan, worden steeds ondertekend door de voorzitter en de ambtelijk secretaris.
7. De voorzitter en/of commissieleden onthouden zich van deelname aan vergaderingen, advisering en/of stemming indien het een aangelegenheid betreft die hen persoonlijk aangaat of indien het gaat om een instantie waarvan zij (bestuurs)lid zijn of waaraan zij op enigerlei wijze verantwoording schuldig zijn. Dit wordt ter vergadering vastgelegd in het vergaderverslag.
8. De PAC kan zich, ter voorbereiding van en/of in de vergadering zelf laten bijstaan door niet-stemhebbende externe adviseurs, indien de agenda van de vergadering daartoe (op onderdelen) aanleiding geeft. Hiervoor dient vooraf schriftelijk toestemming gevraagd te worden aan het college. Deze adviseurs hebben geen stemrecht. Omwille van objectiviteit worden in dergelijke gevallen de niet direct inhoudelijk betrokken overige leden van de PAC vooraf geïnformeerd over de noodzaak en wijze van externe advisering. Ook achteraf wordt in het aan het college opgestelde desbetreffende advies van de PAC, altijd duidelijk aangegeven of en hoe de externe advisering heeft plaatsgehad en of deze wel/niet is overgenomen in het desbetreffende commissieadvies.

Artikel 8 Vacatiegelden

De leden van de PAC (en zo nodig de noodzakelijke externe adviseurs) ontvangen een vergoeding voor het voorbereiden en het bijwonen van de vergaderingen van de commissie en voor de reiskosten, op grond van de "Verordening regelende de geldelijke en andere rechtspositionele voorzieningen ten behoeve van gedeputeerden, staten- en commissieleden Provincie Limburg 2012". Voor de verslaglegging van een voorstellingsbezoek aan een CPI of een instelling in de culturele subinfrastructuur is een bedrag beschikbaar van € 22,50 per verslag met een maximale vergoeding van 20 afzonderlijke verslagen per jaar per commissielid.

Artikel 9 Wijzigingen

Tussentijdse wijziging van dit reglement vindt plaats door het college, gehoord de PAC. Het college kan hierbij ook beoordelen of een besluit tot tussentijdse wijziging nodig is.

Artikel 10 Overige zaken

Indien voor een bepaalde wijze van adviseren dit reglement ergens niet in voorziet, beslist de PAC. Het college wordt hierover vooraf schriftelijk om instemming gevraagd.

Artikel 11 Slotbepaling

De leden van de PAC hebben een algemene inspanningsverplichting om door afdoende afgewogen inhoudelijke beoordelingen, tijdig onderbouwd advies te geven ter optimale voorbereiding van de betreffende besluitvorming door het college.

Artikel 12 Inwerkingtreding, beëindiging en citeertitel

1. Dit reglement treedt in werking op 01 maart 2014 en eindigt op 31 december 2016.
2. Bij inwerkingtreding van dit reglement komt de Regeling Provinciale Adviescommissie Cultuur 2013–2016) te vervallen.
3. Dit reglement wordt aangehaald als Reglement Provinciale Adviescommissie Cultuur (2014-2016)

Gedeputeerde Staten voornoemd,
drs. Th.J.F.M. Bovens, voorzitter

mr. A.C.J.M. de Kroon, secretaris

Uitgegeven, 27 februari 2014

De secretaris
mr. A.C.J.M. de Kroon