

Aanvraagformulier Nadere Subsidieregels Bibliotheekvernieuwing 2011 Provincie Limburg

Het project wordt getoetst op basis van de Algemene Subsidieverordening 2004 en de Nadere Subsidieregels Bibliotheekvernieuwing 2011.

Voordat u met invullen begint dient u op de hoogte te zijn van deze regels.

Als u niet op de hoogte bent kunt u ze raadplegen via www.limburg.nl/subsidies -> Actuele Subsidieregelingen.

Om uw aanvraag te kunnen beoordelen hebben wij **alle gegevens** en bijlagen nodig die in dit formulier gevraagd worden. Als u het aanvraagformulier of onderdelen daarvan niet of onvoldoende invult, kunnen wij uw aanvraag niet goed beoordelen. U loopt het risico dat uw aanvraag **niet in behandeling** wordt genomen.

Uiterste indiendatum voor de 1^e tranche: 01 april 2011

Uiterste indiendatum voor de 2^e tranche: 01 september 2011

Als uw aanvraag **na** deze datum wordt ontvangen, wordt deze **geweigerd**.

Dit houdt in: een duidelijk poststempel d.d. 1 april 2011 resp. 1 september 2011 óf een ontvangstbevestiging gedateerd op 1 april 2011 resp. 1 september 2011 van de balie van de Provincie Limburg, Limburglaan 10 te Maastricht.

De subsidieaanvraag (dit formulier met bijlagen) moet worden verzonden aan:

Gedeputeerde Staten van Limburg
Afdeling Vergunningen en Subsidies
Postbus 5700
6202 MA MAASTRICHT

AANVRAAG SUBSIDIE

Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel (indien van toepassing):

Naam organisatie/
aanvrager :

Rechtsvorm :

Adres :

Postcode en woonplaats :

Vestigingsplaats :

Website en
e-mailadres organisatie :

(Post)bankrekeningnr.
aanvrager :

Contactpersoon :

Functie contactpersoon :

Telefoonnummer :

E-mail adres
contactpersoon :

PROJECTPLAN:

1. Algemeen

1.1 Projectnaam

1.2 Achtergrond project

1.3 Projectdoelstelling:

- provinciebrede bibliotheekactiviteiten in het kader van leesbevordering, laaggeletterdheid en alfabetisering;
- provinciebrede cultuuruitingen in de bibliotheek;
- erfgoedprojecten (conform de provinciebrede aanpak en de door de Provincie en het DEN vastgestelde normen) zowel digitalisering als ontsluiting;
- ontwikkelen e-cultuur gerelateerd aan provinciebrede bibliotheekactiviteiten;
- opschalen van Limburgse basisbibliotheken;

- o loketten fysiek én digitaal in de bibliotheken met informatie op het gebied van zorg, doelgroepen, jongeren, centra voor jeugd en gezin, etc. (conform provinciaal beleid en provinciebrede aanpak) tot een maximum van € 12.500,= per loket;

2. Projectaanpak, -resultaten, - planning en –organisatie

2.1 Projectaanpak

2.2 Projectresultaten

2.3 Projectplanning

2.4 Project organisatie en bemensing

- Projectgroep

- Opdrachtgever

3. Kosten en financiering

3.1 Projectkosten

3.2 Financiering

4. Continuïteit, kwaliteit en communicatie

4.1 Continuïteit/overdraagbaarheid

4.2 Kwaliteit

4.3 Communicatie

Ondergetekende verklaart hierbij dat ze de Algemene Subsidieverordening 2004 en de Nadere Subsidieregels Bibliotheekvernieuwing 2011 hebben gelezen. Tevens verklaart ondergetekende dit aanvraagformulier naar waarheid te hebben ingevuld en de hieronder genoemde bijlagen toegevoegd.

Plaats : _____

Datum : _____

Naam : _____¹

Handtekening : _____

Meegezonden bijlagen:

- Projectplan
- Begroting
- Planning
- Anders, namelijk:

Aanvraagformulieren waarbij de bijlagen ontbreken worden niet in behandeling genomen

¹ Het formulier moet worden voorzien van een rechtsgeldige ondertekening. Met rechtsgeldig wordt bedoeld degene(n) die op grond van de statuten bevoegd is (zijn) de organisatie te vertegenwoordigen.