PROVINCIAAL BLAD
JAARGANG: 2012
NR.: 105

Officiële naam regeling:	Nadere subsidieregels Cultuur 2013 - 2016
Citeertitel:	Nadere subsidieregels Cultuur 2013 - 2016
Naam ingetrokken regeling:	niet van toepassing
Besloten door:	Gedeputeerde Staten
Onderwerp:	Subsidieregels ter uitvoering van het Beleidskader Cultuur 2013 - 2016
Wettelijke grondslag(en) of bevoegdheid waarop de regeling is gebaseerd:	Algemene Subsidieverordening 2012 Provincie Limburg
Datum inwerkingtreding:	1 december 2012
Looptijd regeling:	1 december 2012 tot en met 31 december 2016
Verantwoordelijke afdeling:	Cultuur, Welzijn en Zorg

Gedeputeerde Staten van Limburg,

maken ter voldoening aan het bepaalde in de Algemene wet bestuursrecht, het bepaalde in de Algemene Subsidieverordening 2012 Provincie Limburg, bekend dat zij in hun vergadering van 6 november 2012 hebben vastgesteld:

NADERE SUBSIDIEREGELS CULTUUR 2013 - 2016

HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

1. Artistieke waarde/inhoudelijk belang: de waarde van het (de) intrinsieke kunst- of cultuurproduct(ie) zoals dit onderkend wordt door één, bij voorkeur meerdere, algemeen erkende specialistische autoriteiten.
2. Eigen schepping/creatie: een door de aanvrager zelf ontwikkeld(e) intrinsiek(e) kunst- of cultuur product(ie).
3. Euregionale activiteiten: activiteiten die qua inhoud, samenwerkingsverbanden en uitstraling op Euregionale schaal en/of in meer dan één Euregio gebied plaatsvinden.
4. Innovatie: op inhoud baanbrekend of nieuw voor de aanvrager en de betreffende specialistische sector of iets bestaands dat is vernieuwd, met bijvoorbeeld als resultaat het verbeteren of het openen van nieuwe wegen c.q. het geven van een impuls.
5. (Inter)nationale activiteiten: activiteiten die qua inhoud, samenwerkingsverbanden en uitstraling op nationale schaal en/of in meer dan één land plaatsvinden.
6. Internationaal programma: een programma met een brede context door de samenhang en reikwijdte die het project heeft in relatie en met betrekking tot activiteiten van dezelfde en andere uiteenlopende specialistische kunst- en (volks)cultuurinitiatieven in Limburg, Euregio en de wereld.
7. Kwalitatieve impuls: een aansporing, prikkel, stimulans die (aankomende) kunstenaars en artiesten in staat stelt zich te verbeteren en verder te professionaliseren.

8. Project: een in tijd afgebakend samenhangend geheel van culturele activiteiten op het gebied van kunsten, volkscultuur, erfgoed en media, met een duidelijk geformuleerd doel of eindresultaat.
9. Projectsubsidie: een subsidie, respectievelijk een voucher die tot doel heeft een project financieel te ondersteunen.
10. SMART:
    - Specifiek: zo concreet mogelijk aangeven wie, wat, waar, wanneer, hoe.
    - Meetbaar: zo veel mogelijk in maat en getal uitdrukken.
    - Acceptabel: doelen dienen te passen binnen het Beleidskader Cultuur 2013 - 2016, Limburg cultuur onderstreept, het uitvoeringsprogramma Cultuur van het jaar waarin de subsidieaanvraag plaatsvindt en draagvlak te hebben.
    - Realistisch: doelen dienen binnen de gestelde tijd, financiële en personele randvoorwaarden te kunnen worden gerealiseerd.
    - Tijdgebonden: vooraf vastleggen welke doelen op welk moment gehaald moeten zijn.
11. Social Return on Investment: het opnemen van sociale voorwaarden, eisen en wensen in onder meer subsidieverleningstrajecten zodat de subsidieontvanger een bijdrage levert aan het provinciaal beleid ten aanzien van:
    - bieden van werkgelegenheid aan mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. De concrete invulling hiervan gebeurt aan de hand van reguliere banen, leerwerkplekken, stageplekken en (werk)ervaringsplaatsen aan mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt of jongeren zonder startkwalificatie.
    - bevorderen van maatschappelijke participatie en cultuurparticipatie. De concrete invulling hiervan gebeurt in dit verband aan de hand van een expliciete koppeling van kansarme, kwetsbare en niet actieve burgers en activiteiten op het gebied van kunst en cultuur.
12. Talent: personen die studeren aan of sinds kort afgestudeerd zijn aan de erkende (inter)nationale kunstvakopleidingen.
13. Veelbelovend talent: een individu dat op basis van achtergrond en ervaring de potentie en ambitie heeft om door te groeien in zijn professionele ontwikkeling.
14. Talentontwikkeling: het duurzaam creëren van kansen opdat (veelbelovend) talent optimale mogelijkheden krijgt voor (professionele) doorgroei en ontwikkeling.
15. Scharnierfunctie tussen basis en top (de/een ‘verplaatsbare legger’): culturele instellingen dragen op eigen en verschillende niveaus bij aan de ontwikkeling van cultureel talent in Limburg.
16. Toptalent: personen die zich onderscheiden hebben door het winnen van (inter)nationale prijzen en/of door deelname aan (inter)nationale producties.
17. Uitvoeringsprogramma Cultuur: het elk jaar door Gedeputeerde Staten vast te stellen overzicht van projecten, activiteiten en instellingen die voor subsidie, dan wel opdrachtverlening in aanmerking komen.

Artikel 2 Doel van de regeling

De regeling biedt financiële ondersteuning in twee programmalijnen, zoals omschreven in het Beleidskader Cultuur 2013 - 2016:

1. Cultuur voor iedereen (bijlagen 1, 2, 3 en 4) en
2. Cultuur verdient het (bijlage 5).

Artikel 3 Doelgroepen

Voor subsidie kunnen in aanmerking komen:

1. Natuurlijke personen en rechtspersonen (instellingen) die een bijdrage leveren aan een van de speerpunten talentontwikkeling en internationalisering Limburgs cultuur aanbod, zoals genoemd in bijlage 1 van deze subsidieregeling.
2. Rechtspersonen (instellingen) die door Gedeputeerde Staten en Provinciale Staten zijn aangemerkt als subinfrastructuur 2013 – 2014 en subinfrastructuur 2015 – 2016 (bijlage 2).
3. Natuurlijke personen tot 35 jaar, met veelbelovend Limburgs talent, die op basis van achtergrond en ervaring de potentie en ambitie hebben om door te groeien in hun professionele ontwikkelingen, respectievelijk natuurlijke personen tot 35 jaar, met veelbelovend Limburgs talent, die op basis van achtergrond en ervaring de potentie en ambitie hebben om door te groeien in hun professionele ontwikkeling, in samenwerking met rechtspersonen (instellingen) (bijlage 3).
4. Het Huis voor de Kunsten (bijlage 4).
5. Natuurlijke personen en rechtspersonen met een culturele of creatieve kerntaak, zoals omschreven in bijlage 5.

HOOFDSTUK 2 VOORWAARDEN / CRITERIA

Artikel 4 Algemene subsidiecriteria

Om voor een subsidie in aanmerking te komen, gelden de volgende algemene criteria:

1. Binnen deze regeling is per kalenderjaar, per project eenmaal subsidie mogelijk.
2. Het project moet in de periode van het beleidskader Cultuur 2013 – 2016 starten.
3. De looptijd van een project of culturele activiteit bedraagt maximaal twee jaar.
4. De begroting dient reëel en sluitend te zijn en er moet een transparant dekkingsplan voorgelegd worden.
5. Uit de subsidieaanvraag moet blijken dat projecten danwel activiteiten, doelstellingen en resultaten ‘smart’ zijn geformuleerd.

Artikel 5 Specifieke deelterreinen

Subsidies kunnen worden ingediend op een van de volgende beleidsterreinen/onderdelen:

1. Talentontwikkeling en internationalisering Limburgse cultuursector (bijlage 1).
2. Instandhouding van de culturele subinfrastructuur (bijlage 2).
3. Vouchers talentontwikkeling (bijlage 3).
4. Projecten door het Huis voor de Kunsten Limburg (bijlage 4).
5. Vouchers cultureel ondernemerschap (bijlage 5).

Artikel 6 Meldingsplicht

1. De subsidieontvanger doet onverwijld schriftelijk melding aan Gedeputeerde Staten, zodra aannemelijk is dat:
   a. de gesubsidieerde activiteiten niet of niet geheel zullen worden verricht; en/of
   b. niet, of niet geheel aan de wettelijke en in de beschikking opgelegde verplichtingen en/of voorwaarden zal worden voldaan.
2. De melding kan aanleiding zijn om het subsidiebedrag ten nadele van de subsidieontvanger te wijzigen.

3. Tussentijdse wijzigingen in de uitvoering van een activiteit (inhoud en uitvoeringstermijn) worden vooraf schriftelijk ter goedkeuring voorgelegd aan Gedeputeerde Staten.

Artikel 7 Weigeringsgronden

In aanvulling op artikel 15 van de Algemene Subsidieverordening 2012 Provincie Limburg, gelden de volgende weigeringsgronden:

a. Subsidie wordt geweigerd indien ten behoeve van dezelfde activiteit/project de Provincie Limburg al op een andere wijze subsidieert of indien activiteiten onder een andere provinciale subsidieregeling vallen, respectievelijk reeds subsidie is verstrekt op grond van een andere provinciale regeling.
b. Subsidie wordt geweigerd voor projecten die gericht zijn op de exploitatie van een instelling of organisatie, met uitzondering van de aanvragen voor de instandhouding van de culturele subinfrastructuur.
c. Subsidie kan worden geweigerd wanneer er sprake is van een bovenmatig beslag op het beschikbare budget ten opzichte van de te realiseren resultaten.

HOOFDSTUK 3 FINANCIELE ASPECTEN

Artikel 8 Subsidieplafond en verdeling

1. Gedeputeerde Staten stellen jaarlijks de subsidieplafonds voor deze Nadere subsidieregels Cultuur 2013 – 2016 vast.
2. Voor de verdeling van het plafond is het tijdstip waarop de aanvraag volledig is, beslissend.
3. Indien er meerdere volledige aanvragen zijn van dezelfde datum en deze binnen het subsidieplafond niet alle kunnen worden gehonoreerd, vindt prioritering plaats door Gedeputeerde Staten.
4. Aanvragen die worden ingediend nadat het subsidieplafond is bereikt, worden door Gedeputeerde Staten afgewezen.

Artikel 9 Subsidiebedrag

1. De hoogte van de projectsubsidies, niet zijnde de vouchers, wordt bepaald op basis van een begroting volgens een vastgestelde format, zoals bepaald in artikel 10 van de ASV 2012 Provincie Limburg.
2. De hoogte van de vouchers wordt bepaald op basis van een begroting zoals opgenomen in het aanvraagformulier.
3. Subsidies lager dan € 5.000,00 worden niet verstrekt, met uitzondering van de vouchers talentontwikkeling (zoals genoemd in bijlage 3) voor zover die maximaal € 2.500,00 bedragen en vouchers cultureel ondernemerschap (zoals genoemd in bijlage 5) die €1.000,00 bedragen.
4. Bij de bepaling van het subsidiebedrag houden Gedeputeerde Staten rekening met de mate:
   - waarin het project een bijdrage levert aan de invulling van het provinciaal beleid;
   - van eigen (financiële) verantwoordelijkheid van de aanvrager; en
   - waarin medefinanciering door derden plaatsvindt of kan plaatsvinden.

HOOFDSTUK 4 AANVRAAGPROCEDURE

Artikel 10 Indienen aanvraag

1. Een subsidieaanvraag kan uitsluitend worden ingediend bij Gedeputeerde Staten met gebruikmaking van het aanvraagformulier dat geplaatst is op de website van de Provincie Limburg: www.limburg.nl/subsidies > actuele subsidieregelingen.
2. De aanvraag dient een volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend standaard aanvraagformulier te bevatten en te zijn voorzien van bijlagen zoals aangegeven in het formulier en dient te worden verzonden naar Gedeputeerde Staten, afdeling Vergunningen en Subsidies, Postbus 5700, 6202 MA Maastricht.

Artikel 11 Termijn voor indienen aanvraag

1. De subsidieaanvraag voor projectsubsidies, niet zijnde de vouchers, kan worden ingediend vanaf 1 januari 2013 tot en met 30 september 2016. De aanvraag dient ten minste 12 weken voor de aanvang van het project, respectievelijk de activiteiten te worden ingediend.
2. De subsidieaanvragen voor projectsubsidies voor projecten die in januari, februari of maart 2013 starten en voor vouchers cultureel ondernemerschap geldt de 12 weken termijn niet, maar de aanvraag moet wél vóór aanvang van het project, respectievelijk de activiteiten, zijn ingediend.
3. Subsidieaanvragen voor de vouchers talentontwikkeling kunnen twee keer per jaar worden ingediend. De indieningstermijn van de eerste tranche loopt van 1 januari tot 1 mei en de indieningstermijn van de tweede tranche van 1 mei tot 1 oktober van het betreffende jaar.
4. Subsidieaanvragen voor de subinfrastructuur 2013-2014 moeten in de periode van 1 december 2012 tot 15 januari 2013 worden ingediend.
5. Subsidieaanvragen voor de subinfrastructuur 2015-2016 moeten in de periode van 1 december 2014 tot 15 januari 2015 worden ingediend.

Artikel 12 Behandeling aanvragen

1. Subsidieaanvragen voor projectsubsidies en vouchers cultureel ondernemerschap worden behandeld in volgorde van binnenkomst:
   a. De datum van de poststempel is bepalend. Bij persoonlijk aangeleverde aanvragen is de ontvangststempel van de Provincie Limburg, dan wel de datum van het verkregen bewijs van ontvangst bepalend.
   b. Bij onvolledig ingediende aanvragen geldt de datum waarop de aanvraag volledig is.
2. Subsidieaanvragen voor de vouchers talentontwikkeling worden behandeld op basis van een tendersystematiek, waarbij bij de beoordeling geprioriteerd wordt op de in bijlage 3 vermelde criteria.
3. Subsidieaanvragen voor de subinfrastructuur 2013-2014 en 2015-2016 worden behandeld op basis van een tendersystematiek en zullen worden beoordeeld zoals omschreven in bijlage 2.
4. Subsidieaanvragen voor de vouchers talentontwikkeling en subinfrastructuur dienen binnen de genoemde periode volledig te zijn ontvangen.

Artikel 13 Afwijzen aanvraag

1. Aanvragen die ontvangen zijn buiten de periode en specifieke termijnen, zoals vermeld in artikel 11, worden afgewezen.
2. Aanvragen die niet volledig binnen de genoemde periode zijn ontvangen, zoals vermeld in artikel 11, lid 3, 4 en 5 worden afgewezen.

HOOFDSTUK 5 SLOTBEPALINGEN

Artikel 14 Provinciale Adviescommissie Cultuur

Aanvragen om subsidie kunnen voor advies worden voorgelegd aan een door Gedeputeerde Staten ingestelde onafhankelijke Provinciale Adviescommissie Cultuur, bestaande uit onafhankelijke experts op het gebied van verschillende kunst- en cultuurdisciplines.

Artikel 15 Hardheidsclausule

1. In alle gevallen waarin deze regeling niet voorziet beslissen Gedeputeerde Staten.
2. Indien toepassing van het bepaalde in deze regeling, naar het oordeel van Gedeputeerde Staten, tot kennelijke onbillijkheden leidt, dan kunnen Gedeputeerde Staten van enige bepaling afwijken.

Artikel 16 Overgangsrecht

Voor subsidieaanvragen die zijn ingediend en subsidiebesluiten die zijn genomen vóór de inwerkingtreding van de Nadere subsidieregels Cultuur 2013 - 2016 blijven de Algemene Subsidieverordening 2012 Provincie Limburg en de daarop gebaseerde Nadere subsidieregels Cultuur 2012 van toepassing, ook voor de volgende stappen in het subsidietraject.

Artikel 17 Inwerkingtreding, beëindiging en citeertitel

1. Deze nadere subsidieregels treden in werking met ingang van 1 december 2012.
2. Deze nadere subsidieregels vervallen met ingang van 1 januari 2017, met dien verstande dat ze van toepassing blijven op subsidieaanvragen die voor die datum zijn ingediend en subsidiebesluiten die voor die datum zijn genomen.
3. Deze regeling kan worden aangehaald als “Nadere subsidieregels Cultuur 2013 - 2016”.

Gedeputeerde Staten voornoemd,
drs. T.J.F.M. Bovens, voorzitter

mr. A.C.J.M. de Kroon, secretaris

Uitgegeven, 8 november 2012
De secretaris,

mr. A.C.J.M. de Kroon

BIJLAGE 1
Projectsubsidies, niet zijnde vouchers

Sluit aan bij onderdeel	Programma 3 cultuur leefbaarheid en zorg Programmalijn 305 cultuur
Activiteit	Projecten gericht op (speerpunten): 1. Talentontwikkeling 2. Internationalisering Limburgse cultuursector
Aanvrager	Natuurlijke personen en rechtspersonen (instellingen).
Algemene subsidiecriteria	Projecten moeten aan alle hieronder vermelde punten voldoen: 1. Een project onderscheidt zich van andere initiatieven doordat het een wezenlijke innovatie of artistieke waarde toevoegt aan bestaande initiatieven; originaliteit en mate van uniek zijn binnen het sectoraanbod zijn richtinggevend. Mate van uniek zijn d.w.z. de mate waarin het project uniek in zijn soort is, bijv. doordat het niet eerder in de aangeboden vorm (in Limburg) heeft plaatsgevonden. 2. De activiteiten zijn gebaseerd op of worden georganiseerd rondom een eigen schepping/creatie en bieden kansen aan talenten om zich (in Limburg) te ontplooien. 3. Er is sprake van cultureel ondernemerschap, d.w.z. een producent van kunst en cultuur die hiervoor zoveel mogelijk (betalend) publiek probeert te interesseren en tegelijkertijd streeft naar een sluitende exploitatie van zijn onderneming. 4. Het project heeft een bovenlokaal bereik doordat het bij voorkeur in meer dan één gemeente plaatsvindt, en/of laagdrempelig is en/of: (Talentontwikkeling) een publieks-bereik heeft van tenminste 1500 bezoekers en/of: (Internationalisering Limburgs Cultuuraanbod) een groot publieksbereik heeft van bij voorkeur 5.000 - 10.000 doch minstens 1.500 bezoekers.

Specifieke subsidiecriteria	<u>Talentontwikkeling</u> Om voor een projectsubsidie in aanmerking te komen dient met de activiteit(en) invulling gegeven te worden aan een zgn. scharnierfunctie tussen basis en top. Projecten zetten in op: 1. Een duurzaam begeleidingstraject van jong talent met een voortraject, een hoofdactiviteit en een natraject waarbinnen talenten zich (verder) artistiek professionaliseren op het vlak van presentatie en publieksontwikkeling; of 2. Limburgs veelbelovend talent dat deelneemt aan (inter)-nationale culturele activiteiten of op (inter)nationaal niveau wordt gepositioneerd; of 3. Een gerichte samenwerking tussen de amateur- en professionele kunsten waarmee invulling gegeven wordt aan de wisselwerking met (leden van) de eigen kunstensector; of 4. De realisatie en presentatie van eigen producten of producties in Limburg (alleen voor projecten die een landelijk subsidie ontvangen). <u>Internationalisering Limburgs cultuuraanbod</u> Om voor een projectsubsidie in aanmerking te komen, zijn projecten relevant die een kwalitatieve impuls geven aan de betreffende sector, discipline of regio. Projecten met een internationaal programma zetten in op: 1. Samenwerking met instellingen of organisaties door over grenzen heen (minimaal 2 landen) een fysieke culturele samenwerking aan te gaan die culturele instellingen en personen in concrete activiteiten bij elkaar brengt; én 2. Deelname en aantrekken van Euregionaal samenwerkende en/of internationale (Europees/wereld) culturele (top)talenten aan georganiseerde activiteiten; of 3. Positionering van Euregionale en/of internationale (top) talenten op Limburgse podia en vice versa; of 4. Grote kunst en (volks)culturele evenementen met een (inter)nationale of Euregionale uitstraling die de cultuurhistorische verbinding met het landschap en de architectuur van de regio tot leven brengen.
Subsidiabele kosten	Het subsidiebedrag voor een projectaanvraag in het kader van

- subsidiepercentage/bedrag	de genoemde speerpunten afzonderlijk dan wel gezamenlijk bedraagt minimaal € 5.000,00 en nooit meer dan 50% van de totale subsidiabele projectkosten.
Niet-subsidiabele kosten	Onder verwijzing naar de ASV 2012, artikel 14, zijn ook de volgende kosten niet subsidiabel: - kosten voor boeken en schriftelijke publicaties; - kosten die niet noodzakelijk zijn om het project te laten slagen; - onvoorziene uitgaven (post onvoorzien); - alle kosten waarvoor de subsidieaanvrager gebruik kan maken van bestaande rijks- of gemeentelijke subsidieregelingen; - consumptieve kosten (drank, eten e.d.) - materiaalkosten.

BIJLAGE 2 Subsidies subinfrastructuur

Sluit aan bij onderdeel	Programma 3 cultuur leefbaarheid en zorg Programmalijn 305 cultuur
Activiteit	Projecten/ jaarplannen van instellingen die invulling geven aan de 2-jarige culturele subinfrastructuur van Limburg.
Aanvrager	Rechtspersonen (instellingen)
Toepassingsgebied	Limburg, Nederland, Euregio en de Wereld
Algemene en specifieke subsidiecriteria	De projecten/ jaarplannen dragen bij aan: - de verdere ontwikkeling van de instellingen op artistiek en zakelijk vlak; - de completering van en samenwerking binnen de ketens muziek, toneel en talentontwikkeling als verbindingslijn tussen de diverse disciplines; - impuls voor de diversiteit en spreiding van het cultureel aanbod; - aansluiting bij één of meerdere programmalijnen uit het vastgestelde Beleidskader Cultuur 2013-2016. Het is aan Gedeputeerde Staten om te beoordelen of de aanvraag voldoende aansluit bij de gestelde criteria, waarbij advies bij de onafhankelijke Provinciale Adviescommissie Cultuur kan worden ingewonnen. In beginsel worden de instellingen in de 2-jarige structuur gemonitord en geëvalueerd door de onafhankelijke Provinciale Adviescommissie Cultuur. Een provinciale tweejarige subsidie aan de instellingen binnen de subinfrastructuur wordt verleend voor de periode 2013-2014 en voor de periode 2015-2016.
Subsidiabele kosten - subsidiepercentage/bedrag	Het subsidiebedrag voor een aanvraag bedraagt minimaal € 5.000,00 en nooit meer dan 50% van de totale subsidiabele kosten.
Niet-subsidiabele kosten	Onder verwijzing naar de ASV 2012 artikel 14, zijn ook de volgende kosten niet subsidiabel: - kosten voor boeken en schriftelijke publicaties; - kosten die niet noodzakelijk zijn om het jaarplan te laten slagen; - onvoorziene uitgaven (post onvoorzien); - alle kosten waarvoor de subsidieaanvrager gebruik kan maken van bestaande rijks- of gemeentelijke subsidieregelingen; - consumptieve kosten (drank, eten e.d.)

BIJLAGE 3 Vouchers Talentontwikkeling

Sluit aan bij onderdeel	Programma 3 cultuur leefbaarheid en zorg Programmalijn 305 cultuur
Activiteit	Projecten gericht op (speerpunten): **Talentontwikkeling**. Stimuleren en profileren van (de culturele sector in) Limburg als broedplaats voor veelbelovend artistiek talent. Er worden 2 soorten activiteiten ondersteund: 1. deelname aan workshops, seminars en andere kortstondige aanvullende professionele opleidingen (voucher met een maximaal subsidiebedrag van € 2.500,00). 2. ontwikkeling van eigen producties en producten autonoom of binnen een bestaande professionele culturele programmering (ontwikkelingsvoucher met een maximaal subsidiebedrag van € 7.500,00).
Aanvrager	1. natuurlijke personen tot 35 jaar, met veelbelovend Limburgs talent, die op basis van achtergrond en ervaring de potentie en ambitie hebben om door te groeien in hun professionele ontwikkelingen (voor vouchers met een maximaal subsidiebedrag van € 2.500,00). 2. natuurlijke personen tot 35 jaar, met veelbelovend Limburgs talent, die op basis van achtergrond en ervaring de potentie en ambitie hebben om door te groeien in hun professionele ontwikkelingen, in samenwerking met rechtspersonen (instellingen) (voor vouchers met een maximaal subsidiebedrag van € 7.500,00).
Toepassingsgebied	Limburg, Nederland, de Euregio en de Wereld
Algemene subsidiecriteria	Om in aanmerking te komen voor een voucher van maximaal € 2.500,00 dient de aanvrager 1: 1. aan te tonen dat hij/zij beantwoordt aan de definitie van veelbelovend talent; 2. een duidelijke link te hebben met Limburg door middel van domicilie, afkomst en/of werkterrein; 3. op te treden als natuurlijk persoon; en

	4. afgestudeerd te zijn aan een kunstvakopleiding op MBO, HBO of universitair niveau. Om in aanmerking te komen voor een ontwikkelingsvoucher van maximaal € 7.500,00 moet de aanvrager / groep van aanvragers 2: 1. aan te tonen dat hij/zij beantwoordt / zij beantwoorden aan de definitie van veelbelovend talent; 2. een duidelijke link hebben met Limburg door middel van domicilie, afkomst en/of werkterrein; 3. op te treden als natuurlijke persoon/ personen of georganiseerd verband (bijv. stichting); en 4. afgestudeerd te zijn aan een kunstvakopleiding op MBO, HBO of universitair niveau.
Specifieke subsidiecriteria	Om in aanmerking te komen voor een voucher van maximaal € 2.500,00 dient de aanvrager 1: 1. deel te willen nemen aan een workshop, masterclass, residentie of een gelijkaardig initiatief in binnen- of buitenland; 2. het belang van de voucher voor zijn/haar professionele ontwikkeling concreet te motiveren; en 3. de kwaliteit van het initiatief (workshop, etc.) waaraan men wil deelnemen aan te tonen. Om in aanmerking te komen voor een ontwikkelingsvoucher van maximaal € 7.500,00 dient de aanvrager / een groep van aanvragers 2: 1. op basis van een engagementsverklaring samen te werken met een erkende Limburgse cultuurorganisatie (begrotingsinstelling, cultuurplaninstelling of een anderszins professionele culturele organisatie); 2. de meerwaarde van de samenwerking met de erkende Limburgse cultuurorganisatie voor zijn/haar/hun professionele ontwikkeling concreet te motiveren; en 3. de haalbaarheid en/of voorbereiding van de realisatie van een concreet product of productie aan te tonen in een beknopt en helder inhoudelijk werkplan.
Subsidiabele kosten	Voor ondersteuning komen in aanmerking kosten

- subsidiepercentage/bedrag	die betrekking hebben op: - reis en verblijf; - deelnemerskosten (workshops etc.); - inhoudelijke artistieke coaching van de aanvrager(s); - materiaalkosten; - productiekosten; - research.
Niet-subsidiabele kosten	Onder verwijzing naar de ASV 2012, artikel 14, zijn ook de volgende kosten niet subsidiabel: - kosten voor het drukken van boeken en schriftelijke publicaties; - kosten die niet noodzakelijk zijn om het project te laten slagen; - onvoorziene uitgaven (post onvoorzien) - alle kosten waarvoor de subsidieaanvrager gebruik kan maken van bestaande rijks- of gemeentelijke subsidieregelingen; - consumptieve kosten (drank, eten e.d.);

BIJLAGE 4 Projectsubsidies Huis voor de Kunsten

Sluit aan bij onderdeel	Programma 3 cultuur leefbaarheid en zorg Programmalijn 305 cultuur
Activiteit	Projecten gericht: 1. op, door en/of van organisaties die aangesloten zijn bij het Huis voor de Kunsten. 2. op de instandhouding, samenwerking en verdere ontwikkeling van de culturele infrastructuur in Limburg. 3. op de speerpunten uit het Beleidskader Cultuur 2013 – 2016.
Aanvrager	Huis voor de Kunsten.
Toepassingsgebied	Provincie Limburg en de Euregio.
Specifieke subsidiecriteria	Projecten moeten <u>alle</u> hieronder vermelde punten nastreven: 1. Betreffende activiteiten of organisaties zijn aangesloten bij het Huis voor de Kunsten en maken onderdeel uit van het integrale werkplan. 2. De activiteiten zijn gericht op de instandhouding, samenwerking en verdere ontwikkeling van de culturele infrastructuur in Limburg. 3. De activiteiten geven mede uitvoering aan de programmaonderdelen uit het Beleidskader Cultuur 2013 – 2016 (Cultuur voor iedereen, Natuurlijk cultuur of Cultuur verdient het).
Subsidiabele kosten - subsidiepercentage/bedrag	Het Huis voor de Kunsten kan binnen deze regeling tot een maximum jaarbedrag van € 255.000,00 projectsubsidies aanvragen.
Niet-subsidiabele kosten	Onder verwijzing naar de ASV 2012 artikel 14, zijn ook de volgende kosten niet subsidiabel: - kosten die niet noodzakelijk zijn om het project te laten slagen; - onvoorziene uitgaven (post onvoorzien);

	- alle kosten waarvoor de subsidieaanvrager gebruik kan maken van bestaande rijks- of gemeentelijke subsidieregelingen; - consumptieve kosten (drank, eten e.d.)

BIJLAGE 5 Vouchers Cultureel Ondernemerschap

Sluit aan bij onderdeel	Programma 3 cultuur leefbaarheid en zorg Programmalijn 305 cultuur
Activiteit	Projecten gericht op (speerpunten): **Cultureel Ondernemen.** Stimuleren en versterken van het culturele ondernemersklimaat in Limburg en de Euregio. - Deelname aan professioneel cursusaanbod m.b.t. cultureel ondernemen (géén vakinhoudelijke cursus) of het inwinnen van professioneel zakelijk advies (bijv. op het gebied van marketing of juridisch) met als doel het culturele ondernemerschap te versterken of; - Het professioneel laten vertalen van communicatie- en promotiemateriaal (flyers, programmaboekjes, webteksten, advertenties) met als doel het voeren van cultureel ondernemerschap over de grens, of deelname aan en/of presentatie van de onderneming op een (inter)nationale vakbeurs.
Aanvrager	- Culturele instellingen of organisaties die hun culturele ondernemerschap willen versterken; - Creatieve ondernemers in Limburg ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel; - Personen die met goed gevolg een creatieve opleiding hebben afgerond; of - Limburgse culturele en creatieve instellingen en ondernemers die grensoverschrijdende samenwerking nastreven.
Toepassingsgebied	Provincie Limburg.
Specifieke subsidiecriteria	- Vouchers Cultureel Ondernemerschap worden enkel verstrekt voor: a. deelname aan professioneel cursusaanbod; b. het inwinnen van professioneel zakelijk advies; c. het professioneel laten vertalen van communicatie- en promotiemateriaal; of

	d. deelname aan en/of presentatie op (inter)nationale vakbeurs. - De cursusdeelname, het in te winnen zakelijk advies dan wel het vertalingswerk dan wel de deelname en/of presentatie op een (inter)nationale vakbeurs dient direct betrekking te hebben op de ondernemerskwaliteiten of de culturele of creatieve projecten van de aanvrager; - Vouchers voor vertalingswerk worden enkel verstrekt wanneer de activiteiten een bijdrage leveren aan het initiëren en versterken van internationale samenwerking binnen de culturele sector en creatieve industrie in Limburg. Vouchers worden verleend voor het professioneel laten vertalen van communicatie- en promotiemateriaal (flyers, programmaboekjes, webteksten, advertenties) met als doel het profileren van projecten van Limburgse creatieve ondernemers over de grenzen heen.
Subsidiabele kosten - subsidiepercentage/bedrag	Het vastgestelde standaard bedrag voor een voucher Cultureel Ondernemerschap bedraagt € 1.000,00.
Niet-subsidiabele kosten	Onder verwijzing naar de ASV 2012 artikel 14, zijn ook de volgende kosten niet subsidiabel: - kosten voor boeken; - kosten die niet noodzakelijk zijn om het project te laten slagen; - onvoorziene uitgaven (post onvoorzien); - alle kosten waarvoor de subsidieaanvrager gebruik kan maken van bestaande rijks- of gemeentelijke subsidieregelingen; - consumptieve kosten (drank, eten e.d.) - materiaalkosten.

ALGEMENE TOELICHTING

Social Return On Investment

Social Return on Investment betekent letterlijk maatschappelijk rendement, m.a.w. winst voor de mensen én voor de samenleving. Door het benutten van alle talenten en veel aandacht te besteden aan enerzijds arbeidsparticipatie en anderzijds maatschappelijke participatie en cultuurparticipatie voor vooral kwetsbare mensen in achterstandssituaties. Denk aan uitkeringsgerechtigden, gepardonneerden, nieuwkomers, mensen met een handicap of beperking, leerlingen of jongeren met onvoldoende kwalificaties of mensen die anderszins op grote afstand staan tot de reguliere arbeidsmarkt. Door een deel van de subsidies te oormerken voor werkgelegenheidsprojecten of projecten gericht op maatschappelijke participatie, wordt Social Return On Investment door de Provincie Limburg gestimuleerd. Bij iedere subsidieverlening wordt aan de subsidie ontvanger gerichte informatie over SROI- toepassingsmogelijkheden verstrekt. Of hieraan en zo ja op welke wijze concrete invulling aan SROI wordt gegeven, wordt door de subsidie ontvanger zélf bepaald. De door Gedeputeerde Staten verstrekte informatie is in dit verband vrijblijvend bedoeld. Verdere informatie is vindbaar op www.limburg.nl en www.werkenaanvakmanschap.nl.