



PROVINCIAAL BLAD VAN LIMBURG 2013/14

Officiële naam regeling:	Subsidieregeling operationeel programma Zuid-Nederland
Citeertitel:	Vijfde wijzigingsregeling Subsidieregeling operationeel programma Zuid-Nederland
Naam ingetrokken regeling:	nvt
Besloten d.d. 5 maart 2013 door:	college van Provincie Noord-Brabant
Onderwerp:	Vijfde wijzigingsregeling Subsidieregeling operationeel programma Zuid-Nederland
Wettelijke grondslag(en) of bevoegdheid waarop de regeling is gebaseerd:	op grond van artikel 5, tweede lid, van het Besluit EFRO programmaperiode 2007-2013, gezamenlijk de beheersautoriteit vormend voor het grondgebied van de provincies Noord-Brabant, Limburg en Zeeland.
Datum inwerkingtreding:	de dag na publicatie
Looptijd regeling:	van 2007 tot 2013
Verantwoordelijke afdeling:	Economische Zaken

Wijzigingen luiden als volgt:

Vijfde wijzigingsregeling Subsidieregeling OP-Zuid 2007-2013

De leden van het college van Gedeputeerde Staten van Noord-Brabant, op grond van artikel 5, tweede lid, van het Besluit EFRO programmaperiode 2007-2013, gezamenlijk de beheersautoriteit vormend voor het grondgebied van de provincies Noord-Brabant, Limburg en Zeeland;

Gelet op de Verordening (EG) nr. 1083/2006 van de Raad van de Europese Unie van 11 juli 2006, houdende algemene bepalingen inzake het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling, het Europees Sociaal Fonds en het Cohesiefonds en tot intrekking van Verordening (EG) nr. 1260/1999, zoals gewijzigd bij Vo. 1989/2006, van 21 december 2006, Vo. 1341/2008, van 18 december 2008, Vo. 284/2009 van 7 april 2009 en Vo. 1310/2011, van 13 december 2011 (hierna te noemen de Kaderverordening);

Gelet op artikel 3 van de Kaderwet EZ-subsidies;

Gelet op de artikelen 5 en 6 van het Besluit EFRO programmaperiode 2007-2013;

Gelet op artikel 2 juncto de artikelen 6 en 7 van de Regeling EFRO doelstelling 2 programmaperiode 2007-2013;

Gezien de goedkeuring van het Comité van Toezicht, bedoeld in artikel 65 van de Kaderverordening, d.d. 25 juni 2012;

Overwegende dat de beheersautoriteit op 27 april 2010 de Subsidieregeling operationeel programma voor Zuid-Nederland heeft vastgesteld;

Overwegende dat de beheersautoriteit op 5 oktober 2010, 24 januari 2012, 30 juni 2012 en 17 september 2012 deze subsidieregeling heeft gewijzigd;

Overwegende dat deze subsidieregeling wederom wijziging behoeft omdat de beheersautoriteit voor de nog resterende programmaperiode wenst te komen tot een doelmatiger besteding van de beschikbare middelen door gebruik te maken van een tendersysteem, waarbij aanvragen op kwalitatieve gronden met elkaar worden vergeleken;

Overwegende dat de beheersautoriteit het tendersysteem alleen wil toepassen op de algemene subsidies, en aldus de voorwaarden voor het behandelen van aanvragen voor MKB-subsidies ongewijzigd blijven;

Besluiten vast te stellen de volgende wijzigingsregeling:

Artikel I Wijzigingen

De Subsidieregeling operationeel programma Zuid-Nederland wordt als volgt gewijzigd:

A. Artikel 1.1 komt te luiden:

Artikel 1.1 Begripsbepalingen

- a. crossover: project dat zich op het snijvlak van twee of meer Topsectoren bevindt;
- b. duurzaamheidstoets Telos: toets ontwikkelt door Telos waarmee duurzaamheid in een project kan worden gemeten;
- c. c. GSB-steden: steden Breda, 's-Hertogenbosch, Tilburg, Helmond, Eindhoven, Venlo, Sittard-Geleen, Heerlen en Maastricht;
- d. Kaderverordening: Verordening (EG) nr. 1083/2006 van de Raad van de Europese Unie van 11 juli 2006, houdende algemene bepalingen inzake het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling, het Europees Sociaal Fonds en het Cohesiefonds en tot intrekking van Verordening (EG) nr. 1260/1999, zoals gewijzigd bij Vo.1989/2006, van 21 december 2006, Vo 1341/2008, van 18 december 2008 en Vo 284/2009 van 7 april 2009;
- e. Lissabonstrategie: blauw gemarkeerde thematische prioriteiten als bedoeld in bijlage 6 van het OP-Zuid;
- f. MKB-onderneming: onderneming als bedoeld in bijlage 1;
- g. OP-Zuid: Operationeel Programma Zuid-Nederland 2007-2013, CCI-nr. 2007 NL 16 2 PO 003;
- h. prioriteit 1: door Nederland met de Europese Commissie overeengekomen prioriteit kenniseconomie, ondernemerschap en innovatie, waarvoor EFRO-gelden kunnen worden aangewend;
- i. prioriteit 2: door Nederland met de Europese Commissie overeengekomen prioriteit attractieve regio's, waarvoor EFRO-gelden kunnen worden aangewend;
- j. prioriteit 3: door Nederland met de Europese Commissie overeengekomen prioriteit stedelijke dimensie, waarvoor EFRO-gelden kunnen worden aangewend;
- k. regio Limburg: regio als bedoeld in bijlage 1 van het OP-Zuid;
- l. regio Oost-Brabant: regio als bedoeld in bijlage 1 van het OP-Zuid;
- m. regio West-Brabant: regio als bedoeld in bijlage 1 van het OP-Zuid;
- n. regio Zeeland: regio als bedoeld in bijlage 1 van het OP-Zuid;
- o. Stuurgroep: adviescommissie, ingesteld op grond van artikel 82 van de Provinciewet, die aan de beheersautoriteit adviseert over de op grond van deze paragraaf te verlenen subsidie;
- p. Telos: universitair kenniscentrum verbonden aan Tilburg University, dat zich bezighoudt met het ontwerp, de inrichting en de monitoring van duurzame ontwikkelprocessen;
- q. Topsectoren: negen sectoren die kennisintensief en export-georiënteerd zijn, met veelal specifieke wet- en regelgeving die een belangrijke bijdrage kunnen leveren aan het oplossen van maatschappelijke vraagstukken te weten Agro & food, Chemie, Creatieve industrie, Energie, High tech systemen en materialen, Life sciences & health, Logistiek, Tuinbouw en uitgangsmaterialen, Water
- r. Zuid-Nederland: grondgebied van de provincies Noord-Brabant, Limburg en Zeeland.

B. In artikel 1.5 worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1. In het eerste lid, onder c, wordt "begroting" vervangen door: financiering.
2. Er wordt een lid toegevoegd, luidende:

3. Indien de ingediende volledige subsidieaanvragen het vastgestelde subsidieplafond te boven gaan, wordt een afweging tussen de verschillende aanvragen, bedoeld in artikel 1.14a gemaakt, waarbij de aanvraag om in aanmerking te komen voor een subsidie als bedoeld in artikel 1.3 onder a, een score van 50 punten of meer dient te behalen.
- C. In artikel 1.6 worden de volgende wijzigingen aangebracht:
1. In het eerste lid, onder c, wordt "begroting" vervangen door: financiering.
 2. Er wordt een lid toegevoegd, luidende:
 5. Indien de ingediende volledige subsidieaanvragen het vastgestelde subsidieplafond te boven gaan, wordt een afweging tussen de verschillende aanvragen bedoeld in artikel 1.14a gemaakt, waarbij de aanvraag om in aanmerking te komen voor een subsidie als bedoeld in artikel 1.3, onder b, een score van 50 punten of meer dient te behalen.
- D. In artikel 1.7 worden de volgende wijzigingen aangebracht:
1. In het eerste lid, onder b, wordt "begroting" vervangen door: financiering.
 2. Er wordt een lid toegevoegd, luidende:
 3. Indien de ingediende volledige subsidieaanvragen het vastgestelde subsidieplafond te boven gaan, wordt een afweging tussen de verschillende aanvragen bedoeld in artikel 1.14a gemaakt, waarbij de aanvraag om in aanmerking te komen voor een subsidie als bedoeld in artikel 1.3, onder c, een score van 50 punten of meer dient te behalen.
- E. In artikel 1.9, eerste lid, wordt "1 januari 2014" vervangen door:
1 januari 2016.
- F. Artikel 1.10 komt te luiden:
Artikel 1.10 Subsidieplafond kenniseconomie, ondernemerschap en innovatie
De beheersautoriteit stelt het subsidieplafond voor bijdragen uit het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling en de Rijkscofinanciering voor EFRO voor Zuid-Nederland voor de periode 2 april 2013 tot en met 31 december 2015 vast op € 7.000.000.
- G. Artikel 1.11 komt te luiden:
Artikel 1.11 Subsidieplafond attractieve regio's
De beheersautoriteit stelt het subsidieplafond voor bijdragen uit het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling en de Rijkscofinanciering voor EFRO voor Zuid-Nederland vast op €0.
- H. Artikel 1.12 komt te luiden:
Artikel 1.12 Subsidieplafond stedelijke dimensie
De beheersautoriteit stelt het subsidieplafond voor bijdragen uit het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling en de Rijkscofinanciering voor EFRO voor Zuid-Nederland vast op € 0.
- I. Artikel 1.13 komt te luiden:
Artikel 1.13 Subsidiehoogte
1. De hoogte van de subsidie, bedoeld in de artikelen 1.5, 1.6 en 1.7, met betrekking tot de bijdragen uit het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling en de Rijkscofinanciering voor EFRO-programma's tezamen bedraagt maximaal 100 % van de totale subsidiabele projectkosten.
 2. Het percentage, bedoeld in het eerste lid, wordt gehanteerd onder het voorbehoud dat het totaal van overheidsbijdragen aan subsidieontvanger niet meer bedraagt dan volgens Europeesrechtelijke bepalingen inzake staatssteun is toegestaan.
- J. Artikel 1.14 komt te luiden:
Artikel 1.14 Vereisten subsidieaanvraag
Subsidieaanvragen kunnen worden ingediend vanaf 2 april 2013 tot en met 27 mei 2013.

K. Er wordt een artikel ingevoegd luidende:

Artikel 1.14a Verdeelcriteria

1. Indien de volledige subsidieaanvragen het vastgestelde subsidieplafond, bedoeld in de artikelen 1.10, 1.11 of 1.12 te boven gaan, maakt de beheersautoriteit voor het bepalen van de onderlinge rangschikking voor de verdeling van de subsidie een afweging tussen de verschillende volledige aanvragen op basis van de volgende criteria:
 - a. de mate waarin het project voldoet aan de vereisten, bedoeld in de artikelen 1.5, tweede lid, 1.6, tweede tot en met vierde lid, of 1.7, tweede lid, te waarderen met:
 - 1°: 0 punten indien het project betrekking heeft op slechts een van de genoemde subsidiabele activiteiten;
 - 2°: 10 punten indien het project betrekking heeft op meerdere van de genoemde subsidiabele activiteiten;
 - b. indien het project bijdraagt aan de Lissabonstrategie te waarderen met:
 - 1°: 20 punten voor een project binnen prioriteit 1;
 - 2°: 5 punten voor een project binnen prioriteit 2 of 3;
 - c. indien het project bijdraagt aan een of meerdere Topsectoren, te waarderen met:
 - 1°: 10 punten voor een project binnen prioriteit 1;
 - 2°: 5 punten voor een project binnen prioriteit 2 of 3;
 - d. indien het project zich kwalificeert als crossover, te waarderen met:
 - 1°: 10 punten voor een project binnen prioriteit 1;
 - 2°: 5 punten voor een project binnen prioriteit 2 of 3;
 - e. indien de provincie meer dan 10% bijdraagt in de totale subsidiabele kosten te waarderen met:
 - 1°: 10 punten voor een project binnen prioriteit 1 of 3;
 - 2°: 20 punten voor een project binnen prioriteit 2;
 - f. indien het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling en de Rijkscofinanciering minder bijdraagt dan 30% van de subsidiabele kosten te waarderen met 10 punten;
 - g. projecten met meer dan twee betalende partners, te waarderen met:
 - 1°: 10 punten voor een project binnen prioriteit 1;
 - 2°: 5 punten voor een project binnen prioriteit 2 of 3;
 - h. de mate waarin een positieve bijdrage wordt geleverd aan duurzaamheid, blijkend uit een duurzaamheidsscan van Telos, te waarderen met:
 - 1°: maximaal 10 punten bij positieve effecten en een aftrek van maximaal 10 punten bij negatieve effecten voor een project binnen prioriteit 1;
 - 2°: maximaal 20 punten bij positieve effecten en een aftrek van maximaal 20 punten bij negatieve effecten voor een project binnen prioriteit 2 of 3;
 - i. projecten die op basis van een realistische planning naar verwachting voor 1 juni 2014 een vaststellingsverzoek kunnen indienen, te waarderen met:
 - 1°: 10 punten voor een project binnen prioriteit 1;
 - 2°: 20 punten voor een project binnen prioriteit 2;
 - 3°: 30 punten voor een project binnen prioriteit 3.
2. Indien toepassing van het eerste lid ertoe leidt dat aanvragen op een gelijk puntenaantal eindigen, wordt rangschikking van die aanvragen bepaald door loting.

L. Artikel 1.15 tweede lid, komt te luiden:

2. De beheersautoriteit beslist op de subsidieaanvraag binnen 4 maanden na de sluitingsdatum van de tenderperiode.

M. In artikel 1.19 wordt een lid toegevoegd, luidende:

4. De beheersautoriteit beslist op het verzoek tot subsidievestiging binnen 6 maanden na de datum van ontvangst van het verzoek tot subsidievestiging.

N. In artikel 2.5 onder d, wordt "begroting" vervangen door: financiering.

O. In artikel 2.6 onder d, wordt "begroting" vervangen door: financiering.

P. In artikel 2.7 onder e, wordt "begroting" vervangen door: financiering.

- Q. In artikel 2.8 onder d, wordt “begroting” vervangen door: financiering.
- R. In artikel 2.10 worden de volgende wijzigingen aangebracht:
 1. In het eerste lid, wordt “1 januari 2014” vervangen door: 1 januari 2016.
 2. In het tweede lid, wordt “1 januari 2012” vervangen door: 1 januari 2016.
- S. Artikel 2.12 komt te luiden:
Artikel 2.12 Subsidieplafond innovatieadviezen
 De beheersautoriteit stelt het subsidieplafond voor de bijdragen uit het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling en de Rijkscofinanciering voor EFRO-programma’s in Zuid-Nederland vast op €0.
- T. Artikel 2.13 komt te luiden:
Artikel 2.13 Subsidieplafond innovatieprojecten
 De beheersautoriteit stelt het subsidieplafond voor de bijdragen uit het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling en de Rijkscofinanciering voor EFRO-programma’s in Zuid-Nederland vast op €0.
- U. In artikel 2.21 wordt een lid toegevoegd luidende:
 4. De beheersautoriteit beslist op het verzoek tot subsidievaststelling binnen 6 maanden na de datum van ontvangst van het verzoek tot subsidievaststelling.
- V. Bijlage 2 bij Subsidieregeling operationeel programma Zuid-Nederland komt te luiden:

Bijlage bij paragraaf 1 van de
 Subsidieregeling operationeel programma
 Zuid-Nederland 2007-2013

AANVRAAGFORMULIER SUBSIDIE
 PERIODE 2007 - 2013

Versie: 7.0
 Datum: februari 2013
 Status: definitief

Aanvrager: _____ te _____

Projecttitel: _____

Dit aanvraagformulier geldt voor de subsidies in het kader van het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling in de periode 2007 – 2013 betreffende de deelregio Zuid Nederland, zoals verwoord in het Operationeel Programma Zuid 2007 – 2013 en de Subsidieregeling Operationeel Programma

Zuid-Nederland.

Met dit aanvraagformulier kunt u subsidie aanvragen voor de Algemene subsidies, zoals beschreven in paragraaf 1 van de Subsidieregeling.

Uw aanvraag zal in behandeling worden genomen wanneer een volledige aanvraag is ingediend. Een volledige aanvraag bevat het volledig ingevulde en ondertekende aanvraagformulier en de in de checklist bij dit formulier genoemde verplichte bijlagen.

Geef aan voor welke prioriteit u subsidie aanvraagt.

Prioriteit 1: Kenniseconomie, ondernemerschap & innovatie

Prioriteit 2: Attractieve regio's

Prioriteit 3: Stedelijke dimensie

Volledige en ondertekende aanvragen worden ingediend bij de Beheersautoriteit OP-Zuid, p/a Stimulus Programmamanagement, postbus 585, 5600 AN te Eindhoven.

A. ALGEMENE GEGEVENS SUBSIDIEAANVRAGER

1. NAW gegevens aanvrager

Organisatie

Naam:

Telefoonnummer:

Faxnummer:

E-mail adres:

Website:

Contactpersoon

Naam en voorletters:

Titel:

Functie binnen de organisatie:

Functie binnen het project:

Telefoonnummer:

Mobiel nummer:

E-mailadres:

Adresgegevens

Postadres

Straat en huisnummer:

Postcode:

Plaats:

Verblijfsadres

Straat en huisnummer:

Postcode:

Plaats:

2. Nummer Kamer van Koophandel	
Is aanvrager ingeschreven bij de Kamer van Koophandel?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Indien ja:	Inschrijvingsnummer: Code Bedrijfsindeling (BIK):

3. Bankgegevens aanvrager	
(Post)bankrekeningnummer:	
Tenaamstelling rekening:	
Onder vermelding van:	

4. Contact steunpunt	
Heeft u contact gehad met een van de medewerkers van een steunpunt?	
Zo ja, welk steunpunt en wie was uw contactpersoon?	
Zo nee, waarom niet?	

De subsidieaanvrager wordt geadviseerd contact op te nemen met het regionale steunpunt (informele status) ter voorbereiding van een subsidieaanvraag. De contactgegevens voor de regionale steunpunten kunt u vinden op de website www.brabant.nl.

B. SUBSIDIEREGELING Operationeel Programma Zuid-Nederland

1. Doelgroep (art. 1.2 subsidieregeling)

<u>Geef aan tot welke doelgroep u behoort.</u> Toelichting art 1.2 lid 1: Subsidie voor het versterken van de innovativiteit van de Zuid-Nederlandse economie en het direct of indirect bijdragen aan een veilig en aantrekkelijk woon- en vestigingsklimaat kan worden aangevraagd door a. natuurlijke personen, b. rechtspersonen of c. samenwerkingsverbanden van onder a. en b. bedoelde doelgroepen (art 1.2 lid 1).	<input type="checkbox"/> Natuurlijke personen, als vertegenwoordiger van: - een vennootschap onder firma - een commanditaire vennootschap - een eenmanszaak
	<input type="checkbox"/> Rechtspersonen
	<input type="checkbox"/> Samenwerkingsverbanden
<u>Geef aan tot welke doelgroep u behoort.</u>	<input type="checkbox"/> Venlo
	<input type="checkbox"/> Breda
	<input type="checkbox"/> Tilburg

<p>Toelichting art 1.2, lid 2: Subsidie voor het direct of indirect bijdragen aan een aantrekkelijk woon- en vestigingsklimaat voor alle bewoners van de GSB-steden in Zuid-Nederland kan worden aangevraagd door de GSB-steden.</p>	<input type="checkbox"/> Eindhoven
	<input type="checkbox"/> Sittard-Geleen
	<input type="checkbox"/> Heerlen
	<input type="checkbox"/> Maastricht
	<input type="checkbox"/> 's-Hertogenbosch
	<input type="checkbox"/> Helmond
	<input type="checkbox"/>

<p><u>Geef aan of u deel uitmaakt van een samenwerkingsverband in het kader van uw subsidieaanvraag.</u></p> <p>Toelichting art. 1.2, lid 3 en 4: Indien er sprake is van een samenwerkingsverband treedt een van de deelnemers op als penvoerder en draagt de subsidiabele activiteit de instemming van alle deelnemers van het samenwerkingsverband.(art 1.2, lid 3).</p> <p>Licht hier kort toe om welke betalende samenwerkingspartners het gaat. In het projectvoorstel dienen de partners en de bijdragen nader te worden toegelicht.</p> <p>Een voorbeeld van een samenwerkingsovereenkomst is te downloaden via www.brabant.nl.</p> <p>De samenwerkingsovereenkomst dient als verplichte bijlage bij de aanvraag te worden meegestuurd. Deze samenwerkingsovereenkomst dient door alle projectpartners te worden getekend.</p> <p><i>Let op: dit onderdeel maakt onderdeel uit van de kwaliteitscriteria.</i></p>	<input type="checkbox"/> Ja
	<input type="checkbox"/> nee

2. Subsidiabele activiteiten (art 1.3)

Geef de geplande start- en einddatum van het project. <i>Let op: dit onderdeel maakt onderdeel uit van de kwaliteitscriteria.</i>	
Formuleer de doelstelling van het project. <i>Let op: dit onderdeel maakt onderdeel uit van de kwaliteitscriteria.</i>	
Geef aan bij welke subsidiabele activiteit de doelstelling van het project aansluit.	<input type="checkbox"/> Het versterken van de innovativiteit van de Zuid-Nederlandse economie en de positie van Zuid-Nederland als toptechnologische regio in het bijzonder.
	<input type="checkbox"/> Het direct of indirect bijdragen aan een veilig en aantrekkelijk vestigingsklimaat.
	<input type="checkbox"/> Het direct of indirect bijdragen aan een aantrekkelijk woon- en werkomgeving voor alle bewoners van GSB-steden in Zuid-Nederland.

3. Subsidievereisten (art 1.5 t/m 1.7)

Geef aan in welke regio en gemeente u gevestigd bent (art 1.5, lid 1a).	<input type="checkbox"/> Limburg <input type="checkbox"/> Oost-Brabant <input type="checkbox"/> West-Brabant <input type="checkbox"/> Zeeland
Geef aan op welke manier de subsidiabele activiteit ten goede komt aan Zuid-Nederland (art. 1.5, lid 1b). <i>Toelichting: geeft een korte opsomming van de subsidiabele activiteiten en hoe deze activiteiten een bijdrage aan de Lissabondoelstellingen leveren, een bijdrage aan de topsectoren en het provinciale beleid. Deze opsomming dient nader te worden toegelicht in het projectplan.</i> <i>Let op: dit onderdeel maakt onderdeel uit van de</i>	

<p><i>kwalietscriteria.</i></p>	
<p>Geef een korte beschrijving van de projectactiviteiten.</p> <p><i>Geef een korte opsomming van de aard van de werkzaamheden die in het kader van (het subsidiabele deel van) het project uitgevoerd worden en sluit hierbij aan bij artikel. 1.5-1.7 van de Subsidieregeling. De activiteiten dienen nader te worden toegelicht te worden in het projectplan.</i></p> <p><i>Let op: dit onderdeel maakt onderdeel uit van de kwaliteitscriteria.</i></p>	
<p>Geef een korte beschrijving van de publiciteits- en pr-activiteiten.</p> <p><i>Het betreft communicatieactiviteiten die uitgevoerd gaan worden om de Europese bijdrage die het project gaat ontvangen kenbaar te maken. Zie voor een toelichting op de communicatievereisten de website www.opzuid.nl. Dit dient nader toegelicht te worden in het projectplan.</i></p>	
<p>Geef een beschrijving van de effecten van uw project op de duurzaamheidsaspecten PEOPLE, PLANET en PROFIT. Dit dient nader toegelicht te worden in het projectplan.</p> <p><i>Let op: dit onderdeel maakt onderdeel uit van de kwaliteitscriteria.</i></p>	
<p>Geef aan dat u de beginselen van gelijke behandeling van mannen en vrouwen, en van het verbod op discriminatie op grond van geslacht, ras of etnische afkomst, godsdienst of overtuiging, leeftijd of seksuele geaardheid binnen uw project respecteert.</p> <p>Dit dient nader toegelicht te worden in het projectplan.</p>	

Geef aan op welke wijze uw project toegankelijk is voor gehandicapten. Dit dient nader toegelicht te worden in het projectplan.

C. PROJECTKOSTEN (ART 1.8)

Deze tabel geeft een overzicht van alle projectkosten. Gebruik alleen de opgegeven kostensoorten (art 1.8). Zorg ervoor dat deze begroting aansluit bij die in het projectplan en dat de totale investering (van de subsidiabele kosten) overeenstemt met de totale financiering volgens het financieringsplan. De in artikel 1.8 van de subsidieregeling en de artikelen 10 en 10a van de Regeling EFRO bepaalde kostensoorten dienen in het projectplan nader onderbouwd te worden.

Projectkosten inclusief / exclusief BTW	Exclusief BTW	Inclusief BTW (als vraag C1= Nee)
	Bedragen in Euro	Bedragen in Euro
Interne loonkosten o.b.v. integraal uurtarief Loonkosten op basis van een vast tarief		
Interne loonkosten o.b.v. brutoloon verhoogd met sociale lasten Overhead (maximaal 20% van de totale projectkosten)		
Kosten promotie en PR		
Kosten aankoop grond		
Kosten aankoop gebouwen en onroerend goed		
Kosten aankoop machines, apparatuur en productiemiddelen		
Kosten gebruik machines en apparatuur		
Kosten verbruikte materialen en hulpmiddelen		
Kosten van financiële transacties		
Reis- en verblijfskosten		
Andere aan derden verschuldigde kosten		
Niet verrekenbare BTW		

Af:		
Opbrengsten		

Niet subsidiabele kosten			
1.	Bent u BTW-plichtig voor dit project?	<input type="checkbox"/> Ja	
		<input type="checkbox"/> Nee	
		<p><i>BTW kunt u opvoeren als subsidiabele kosten. Verklaring van de belastingverklaring of externe deskundige bijvoegen.</i></p> <p><i>U kunt voor dit project afzonderlijk aangemerkt worden als ondernemer voor de belastingdienst. Voor overheden geldt dat de BTW die voor het BTW-compensatiefonds in aanmerking komt niet subsidiabel is.</i></p>	
2.	Is het project waarop deze aanvraag betrekking heeft onderdeel van een groter project, waarvoor (niet-subsidiabele) kosten gemaakt worden?	<input type="checkbox"/> Nee	
		<input type="checkbox"/>	Ja, u dient in de tabel met betrekking tot de kostensoorten de kostensoort "niet subsidiabele kosten" in te vullen.

3.	Indien de subsidie niet zou worden verkregen, zou het project dan doorgang vinden?	<input type="checkbox"/>	Ja
		<input type="checkbox"/>	Nee

Uitgavenplanning projectkosten			
Jaar	Bedragen in Euro		Totaal
	1 april – 1 okt	1 okt – 1 april	
20			
20			
20			
20			
Totalen			

Geef in de uitgavenplanning de verdeling van de totale projectkosten over de jaren en genoemde perioden.

Let op: de uitgavenplanning maakt onderdeel uit van de kwaliteitscriteria.

D. PROJECTFINANCIERING (art. 1.13-1.15)

In het financieringsplan wordt een overzicht gegeven van alle financiers van het project. Geef per financier aan om welk percentage van de dekking het gaat. De gevraagde bijdrage is de subsidie die wordt gevraagd.

De eigen inbreng van de aanvrager is ook onderdeel van de financiering van projectkosten en dient hieronder ook te worden ingevuld om de financiering sluitend te maken.

Houd bij het invullen van de gevraagde EFRO-bijdrage rekening met artikel 1.13 tot en met 1.15 van de Subsidieregeling.

Let op: dit onderdeel maakt onderdeel uit van de kwaliteitscriteria.

Financiering projectkosten	Financieringsmethodiek	Bedragen in Euro
a.	<input type="checkbox"/> vast bedrag <input type="checkbox"/> proportioneel bedrag %	
b.	<input type="checkbox"/> vast bedrag <input type="checkbox"/> proportioneel bedrag %	
c.	<input type="checkbox"/> vast bedrag <input type="checkbox"/> proportioneel bedrag %	
d.	<input type="checkbox"/> vast bedrag <input type="checkbox"/> proportioneel bedrag %	
e.	<input type="checkbox"/> vast bedrag <input type="checkbox"/> proportioneel bedrag %	
f.	<input type="checkbox"/> vast bedrag <input type="checkbox"/> proportioneel bedrag %	
g.	<input type="checkbox"/> vast bedrag <input type="checkbox"/> proportioneel bedrag %	
h.	<input type="checkbox"/> vast bedrag <input type="checkbox"/> proportioneel bedrag %	
i.	<input type="checkbox"/> vast bedrag <input type="checkbox"/> proportioneel bedrag %	

j.	<input type="checkbox"/> vast bedrag <input type="checkbox"/> proportioneel bedrag		%
k.	<input type="checkbox"/> vast bedrag <input type="checkbox"/> proportioneel bedrag		%
l.	<input type="checkbox"/> vast bedrag <input type="checkbox"/> proportioneel bedrag		%
m	<input type="checkbox"/> vast bedrag <input type="checkbox"/> proportioneel bedrag		%
Gevraagde EFRO-bijdrage	(maximaal percentage in acht nemen)		
Totale investering	100%		
<p><i>Vast bedrag: een vast bedrag onafhankelijk van de daadwerkelijk gerealiseerde kosten. Proportioneel bedrag: indien lagere gerealiseerde kosten dan begroot, wordt de bijdrage proportioneel verlaagd.</i></p>			

1. Is voor het project al eerder Europese subsidie aangevraagd en/of verstrekt?	<input type="checkbox"/> Ja, graag toelichten <input type="checkbox"/> Nee
Zo ja, graag toelichten:	
Is voor het project al eerder nationale of regionale subsidie aangevraagd en/of verstrekt?	<input type="checkbox"/> Ja, graag toelichten <input type="checkbox"/> Nee
Zo ja, worden hier specifieke voorwaarden aan gesteld?	

E. AANBESTEDING

Voor informatie over aanbesteding wordt u verwezen naar de website van het ministerie van Economische Zaken, www.minez.nl en het Operationeel Programma Zuid-Nederland, www.brabant.nl.

1	Besteedt u ten behoeve van het project externe opdrachten aan?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee, ga verder bij onderdeel F.
---	--	---

2	<p>Waar hebben de aanbestedingsregels betrekking op? N.B. Binnen één project kunnen meerdere aanbestedingsregels van toepassing zijn.</p> <p>In het projectvoorstel dient een nadere planning te worden opgenomen die betrekking heeft op het doen van de aanbestedingen in het kader van het project.</p>	<input type="checkbox"/> Werken <input type="checkbox"/> Leveringen <input type="checkbox"/> Diensten <input type="checkbox"/>
3	Bent u een aanbestedende dienst?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
4.	Zo nee, wordt uw organisatie dan wel het project, voor meer dan 50% met overheidsmiddelen gefinancierd voor activiteiten zoals beschreven in artikel 8, BAO?	<p><i>Ja, u wordt aangemerkt als aanbestedende dienst, derhalve zijn de aanbestedingsrichtlijnen op uw organisatie van toepassing.</i></p> <input type="checkbox"/> Nee.

F. STAATSSTEUN

Voor algemene informatie over staatssteun verwijzen we u naar de website <http://www.europadecentraal.nl> en www.brabant.nl.

In het projectplan dient een staatssteunanalyse opgenomen te worden. Hierin dient onderbouwd te worden of er al dan niet sprake is van staatssteun. Indien er sprake is van geoorloofde staatssteun, dient ook dit nader onderbouwd te worden.

G. OVERIGE BENODIGDE INFORMATIE

Ruimtelijke ordening

- | | |
|--|--|
| 1. Past het project binnen het vigerend bestemmingsplan? | <input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nee
<p>Wanneer wordt goedkeuring verwacht? Graag in het projectplan een nadere specificatie van de planning uitwerken.</p> <input type="checkbox"/> Niet van toepassing |
|--|--|

Vergunningen en ontheffingen

- | | |
|---|---|
| 1. Zijn er vergunningen, ontheffingen en/of andere wettelijke goedkeuringen | <input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nee |
|---|---|

<p>vereist waarvan de afgifte nog tot vertraging van het project kan leiden?</p>	<p><i>Geef in onderstaande tabel aan welke vereiste vergunningen en/of ontheffingen nodig zijn voordat met de uitvoering van het project mag worden aangevangen.</i></p> <p><i>Hierbij kan gedacht worden aan: bodemsaneringen, vergunningen Wet Milieubeheer, Milieu Effect Rapportages etc.</i></p> <p><i>Indien de vergunning of ontheffing nog niet is afgegeven wordt bij "datum afgegeven", de datum ingevuld waarop de beschikking wordt verwacht. Daarnaast dient in het projectplan een nadere specificatie van de planning met betrekking tot de vergunningen te worden uitgewerkt waarin tevens de risico's worden beschreven.</i></p>
--	---

Vergunning/ontheffing	Van toepassing	Datum afgifte

H. ONDERTEKENING

1. Verklaring

Ondergetekende verklaart:

- bevoegd te zijn voor het indienen van de subsidieaanvraag;
- alle gegevens in het aanvraagformulier en de bijlagen naar waarheid te hebben ingevuld;
- dat de subsidie noodzakelijk is als resterende financiering van de kosten van het project;
- dat er geen sprake is van andere financiering uit Europese subsidieprogramma's;
- op de hoogte te zijn en zich te houden aan de voorwaarden en verplichtingen, zoals bepaald in het aanvraagformulier, de subsidieregeling Operationeel Programma Zuid-Nederland en overige van toepassing zijnde regelgeving;
- de aanvrager verklaart zich verantwoordelijk en aansprakelijk voor een goed verloop van de activiteiten in het kader van het project, de naleving van de voorwaarden die in de regelgeving zijn vastgelegd en de nakoming aan de subsidieverlening verbonden en verplichtingen;
- ervan op de hoogte te zijn dat de aanvrager zelf verantwoordelijk is en blijft voor het verkrijgen van de noodzakelijke vergunningen en dat schade voortvloeiend uit het niet verkrijgen daarvan voor rekening is van de aanvrager;
- op verzoek alle gewenste informatie te verschaffen aan functionarissen die door de subsidieverstrekker daartoe zijn aangewezen;
- niet in surseance van betaling of in staat van faillissement te zijn.

2. Ondertekening

Aldus naar waarheid ingevuld en ondertekend

Plaats

Datum

Naam

Stempel organisatie:

Functie:

Handtekening:

Volledige aanvragen worden ingediend bij de Beheersautoriteit OP Zuid, p/a Stimulus Programmamanagement, Postbus 585, 5600 AN te Eindhoven.

BIJLAGE 1

Checklist verplichte bijlagen bij de aanvraag

1. **Projectplan**
De aanvraag dient altijd vergezeld te gaan van een projectplan. De criteria waaraan het projectplan dient te voldoen zijn te downloaden via www.op-zuid.nl, in de toelichting op de subsidieregeling.
2. **Kopie van Statuten**
(Niet van toepassing voor gemeenten)
3. De laatst opgemaakte **jaarrekening** als bedoeld in artikel 361 van het Burgerlijk Wetboek, dan wel de balans en de staat van baten en lasten en de toelichting daarop of, indien deze bescheiden ontbreken, een verslag over de financiële positie op het moment van de aanvraag.
De aanvraag dient altijd vergezeld te gaan van bescheiden waaruit de financiële positie van de aanvrager blijkt. (Niet van toepassing voor gemeenten)
4. Een verklaring van de bank dat het opgegeven **rekeningnummer** bij de betreffende bank bekend is en op naam van de aanvrager staat; of een recent bankafschrift.
5. Kopie **samenwerkings- c.q. uitvoeringsovereenkomst getekend door alle projectpartners**
 - *Samenwerkingsovereenkomst: indien aanvrager betrokken is bij een juridisch samenwerkingsverband voor het project.*
 - *Uitvoeringsovereenkomst: indien aanvrager als private partij een overheidstaak uitvoert en daarbij een uitvoeringsovereenkomst is gesloten.*
6. **Belastingverklaring** of accountantsverklaring afgegeven door een RA of AA accountant.
Indien de aanvrager niet-verrekenbare BTW als subsidiabele kosten opvoert.
7. **Bewijzen van toegezegde financiering.**
De aanvraag dient altijd vergezeld te gaan van bewijs waaruit blijkt dat de financiering van het project gedekt is. Dit geldt ook als er sprake is van een eigen bijdrage. Zie rubriek C3, financieringsplan project.
8. Indien aankoop onroerend goed en/of tweedehands apparatuur van toepassing is op uw project, dient er een verklaring van verkoper bijgevoegd te worden, dat er de afgelopen 10 jaar geen nationale of communautaire subsidie is ontvangen.
9. **Inge vulde bijlage 2 Indicatoren.** De onderbouwing van de indicatoren en wijze van monitoring dienen in het projectplan te worden toegelicht.
10. **Beschrijving AO/IC** van aanvrager c.q. partner in projectplan of als aparte bijlage.

Indien sprake is van een samenwerkingsverband, dan dienen alle bijlagen die van toepassing zijn, van alle projectpartners te worden bijgevoegd.

BIJLAGE 2

Indicatoren

Geef in onderstaande tabel per indicator, behorend bij de prioriteit waarbinnen uw project valt, de verwachte prestatie aan.

Maatregel	Indicator	Prestatie	Eenheid
Prioriteit 1: Innovatie & Ondernemerskracht			
	<input type="checkbox"/> Aantal R&D projecten		aantal
	<input type="checkbox"/> Uitgelokte private R&D investeringen		bedrag
	<input type="checkbox"/> Uitgelokte publieke R&D investeringen		bedrag
	<input type="checkbox"/> Aantal ondersteunde startende bedrijven en kleine bedrijven < 5 jr.		aantal
	<input type="checkbox"/> Aantal ondersteunde MKB-bedrijven		aantal
	<input type="checkbox"/> Aantal samenwerkingsverbanden tussen bedrijven en kennis-/researchinstellingen		aantal
	<input type="checkbox"/> Aantal bruto gecreëerde arbeidsplaatsen		Fte
Prioriteit 2: Attractieve regio's			
	<input type="checkbox"/> Aantal projecten gericht op verbetering van natuur, landschap of cultureel erfgoed		aantal
	<input type="checkbox"/> Aantal toeristisch-recreatieve projecten		aantal
	<input type="checkbox"/> Aantal projecten gericht op verbetering bereikbaarheid		aantal
	<input type="checkbox"/> Aantal hectare bedrijfsterreinen gemoderniseerd		Ha
	<input type="checkbox"/> Aantal projecten gericht op milieu (inclusief externe veiligheid en luchtkwaliteit.)		aantal
	<input type="checkbox"/> Aantal bruto gecreëerde arbeidsplaatsen		Fte
Prioriteit 3: Attractieve steden			
	<input type="checkbox"/> Aantal projecten gericht op ondernemerschap, stads/wijkeconomie.		aantal
	<input type="checkbox"/> Aantal projecten gericht op participatie, leefbaarheid, of sociale activering		aantal
	<input type="checkbox"/> Aantal m2 bedrijfslocatie gemoderniseerd		m2
	<input type="checkbox"/> Aantal gerenoveerde of nieuwe stedelijke voorzieningen		aantal
	<input type="checkbox"/> Aantal bruto gecreëerde arbeidsplaatsen		Fte

Artikel II Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking met ingang van de dag na de datum van uitgifte van het Provinciaal Blad waarin zij wordt geplaatst.

Artikel III Citeertitel

Deze regeling wordt aangehaald als: Vijfde wijzigingsregeling Subsidieregeling operationeel programma Zuid-Nederland.

's-Hertogenbosch, 5 maart 2013

De leden van het College van Gedeputeerde Staten voornoemd, gezamenlijk de beheersautoriteit vormend voor het grondgebied van de provincies Noord-Brabant, Limburg en Zeeland,

de voorzitter

de secretaris

Nummer: 3369770

Uitgegeven,

De secretaris van Gedeputeerde Staten van Noord-Brabant,
drs. W.G.H.M. Rutten

De integrale tekst luidt als volgt:

Subsidieregeling operationeel programma Zuid-Nederland

De leden van het college van Gedeputeerde Staten van Noord-Brabant, op grond van artikel 5, tweede lid, van het Besluit EFRO programmaperiode 2007-2013, gezamenlijk de beheersautoriteit vormend voor het grondgebied van de provincies Noord-Brabant, Limburg en Zeeland;

Gelet op de Verordening (EG) nr. 1083/2006 van de Raad van de Europese Unie van 11 juli 2006, houdende algemene bepalingen inzake het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling, het Europees Sociaal Fonds en het Cohesiefonds en tot intrekking van Verordening (EG) nr. 1260/1999, zoals gewijzigd bij Vo. 1989/2006, van 21 december 2006, Vo. 1341/2008, van 18 december 2008 en Vo. 284/2009 van 7 april 2009 (hierna te noemen de Kaderverordening);

Gelet op artikel 3 van de Kaderwet EZ-subsidies;

Gelet op de artikelen 5 en 6 van het Besluit EFRO programmaperiode 2007-2013;

Gelet op artikel 2 juncto de artikelen 6 en 7 van de Regeling EFRO doelstelling 2 programmaperiode 2007-2013;

Gezien de goedkeuring van het Comité van Toezicht, bedoeld in artikel

65 van de Kaderverordening, d.d. 21 april 2010;

Overwegende dat de beheersautoriteit regionaal concurrentievermogen en werkgelegenheid wenst te stimuleren, ingedeeld naar de volgende prioriteiten:

- kenniseconomie, ondernemerschap en innovatie;
- attractieve regio's;
- stedelijke dimensie;

Overwegende dat de beheersautoriteit in 2007 en 2008 de volgende nadere regelingen heeft vastgesteld ter regeling van het Operationeel Programma voor Zuid-Nederland 2007-2013, bedoeld in artikel 32 van de Kaderverordening:

- Toetsingskader OP-Zuid, nadere regeling ter uitvoering van het Operationeel Programma voor Zuid-Nederland en het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling 2007-2013;
- OP-Zuid Regeling Innovation Officer 2007-2013 (OPZ-IO);
- OP-Zuid Adviesregeling 2007-2013 (OPZ-AR);
- OP-Zuid Innovatieregeling 2007-2013 (OPZ-IR);
- OP-Zuid Sociale Innovatie-regeling 2009-2011 (OPZ-SI);

Overwegende dat de bestaande regelingen wijzigingen behoeven en de beheersautoriteit vanwege de omvang van deze wijzigingen een nieuwe integrale regeling wenst vast te stellen;

Overwegende dat de beheersautoriteit een viertal subsidies op laagdrempelige wijze toegankelijk wenst te maken voor MKB-ondernemingen en derhalve voor deze MKB-subsidies de Verordening (EG) nr. 800/2008 van de Commissie van 6 augustus 2008, is gevolgd, waarbij bepaalde categorieën steun op grond van de artikelen 87 en 88 van het Verdrag met de gemeenschappelijke markt verenigbaar worden verklaard;

Besluiten vast te stellen de volgende regeling:

Paragraaf 1 Algemene subsidies

Artikel 1.1 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. crossover: project dat zich op het snijvlak van twee of meer Topsectoren bevindt;
- b. duurzaamheidstoets Telos: toets ontwikkelt door Telos waarmee duurzaamheid in een project kan worden gemeten;
- c. GSB-steden: steden Breda, 's-Hertogenbosch, Tilburg, Helmond, Eindhoven, Venlo, Sittard-Geleen, Heerlen en Maastricht;
- d. Kaderverordening: Verordening (EG) nr. 1083/2006 van de Raad van de Europese Unie van 11 juli 2006, houdende algemene bepalingen inzake het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling, het Europees Sociaal Fonds en het Cohesiefonds en tot intrekking van Verordening (EG) nr. 1260/1999, zoals gewijzigd bij Vo.1989/2006, van 21 december 2006, Vo 1341/2008, van 18 december 2008 en Vo 284/2009 van 7 april 2009;
- e. Lissabonstrategie: blauw gemarkeerde thematische prioriteiten als bedoeld in bijlage 6 van het OP-Zuid;
- f. MKB-onderneming: onderneming als bedoeld in bijlage 1;

- g. OP-Zuid: Operationeel Programma Zuid-Nederland 2007-2013, CCI-nr. 2007 NL 16 2 PO 003;
- h. prioriteit 1: door Nederland met de Europese Commissie overeengekomen prioriteit kenniseconomie, ondernemerschap en innovatie, waarvoor EFRO-gelden kunnen worden aangewend;
- i. prioriteit 2: door Nederland met de Europese Commissie overeengekomen prioriteit attractieve regio's, waarvoor EFRO-gelden kunnen worden aangewend;
- j. prioriteit 3: door Nederland met de Europese Commissie overeengekomen prioriteit stedelijke dimensie, waarvoor EFRO-gelden kunnen worden aangewend;
- k. regio Limburg: regio als bedoeld in bijlage 1 van het OP-Zuid;
- l. regio Oost-Brabant: regio als bedoeld in bijlage 1 van het OP-Zuid;
- m. regio West-Brabant: regio als bedoeld in bijlage 1 van het OP-Zuid;
- n. regio Zeeland: regio als bedoeld in bijlage 1 van het OP-Zuid;
- o. Stuurgroep: adviescommissie, ingesteld op grond van artikel 82 van de Provinciewet, die aan de beheersautoriteit adviseert over de op grond van deze paragraaf te verlenen subsidie;
- p. Telos: universitair kenniscentrum verbonden aan Tilburg University, dat zich bezighoudt met het ontwerp, de inrichting en de monitoring van duurzame ontwikkelprocessen;
- q. Topsectoren: negen sectoren die kennisintensief en export-georiënteerd zijn, met veelal specifieke wet- en regelgeving die een belangrijke bijdrage kunnen leveren aan het oplossen van maatschappelijke vraagstukken te weten Agro & food, Chemie, Creatieve industrie, Energie, High tech systemen en materialen, Life sciences & health, Logistiek, Tuinbouw en uitgangsmaterialen, Water
- r. Zuid-Nederland: grondgebied van de provincies Noord-Brabant, Limburg en Zeeland.

Artikel 1.2 Doelgroep

1. Subsidie als bedoeld in artikel 1.3, onder a en b, kan worden aangevraagd door:
 - a. natuurlijke personen;
 - b. rechtspersonen;
 - c. samenwerkingsverbanden van de onder a en b bedoelde doelgroepen.
2. Subsidie als bedoeld in artikel 1.3, onder c, kan worden aangevraagd door de GSB-steden.
3. Indien sprake is van een samenwerkingsverband als bedoeld in het eerste lid, onder c:
 - a. treedt een van de deelnemers op als penvoerder;
 - b. draagt de subsidiabele activiteit de instemming van alle deelnemers van het samenwerkingsverband.
4. De penvoerder, bedoeld in het derde lid, onder a, draagt zorg voor de aanvraag, de overige correspondentie, de inhoudelijke en financiële projectcoördinatie, alsmede de verantwoording aan de beheersautoriteit.

Artikel 1.3 Subsidiabele activiteiten

Subsidie kan worden verleend voor activiteiten gericht op:

- a. het versterken van de innovativiteit van de Zuid-Nederlandse economie in het algemeen en de positie van Zuid-Nederland als toptechnologische regio in het bijzonder;
- b. het direct of indirect bijdragen aan een veilig en aantrekkelijk woon- en vestigingsklimaat;
- c. het direct of indirect bijdragen aan een aantrekkelijke woon- en werkomgeving voor alle bewoners van de GSB-steden in Zuid-Nederland.

Artikel 1.4 Weigeringsgronden

Subsidie wordt geweigerd in de gevallen, bedoeld in de artikelen 5 en 6 van de Regeling EFRO doelstelling 2 programmaperiode 2007-2013.

Artikel 1.5 Subsidievereisten kenniseconomie, ondernemerschap en innovatie

1. Om voor subsidie als bedoeld in artikel 1.3, onder a, in aanmerking te komen, wordt voldaan aan de volgende vereisten:
 - a. de subsidieaanvrager, bedoeld in artikel 1.2, eerste lid, is gevestigd in de regio Limburg, Oost-Brabant, West-Brabant of Zeeland;
 - b. de subsidiabele activiteit komt ten goede aan Zuid-Nederland;
 - c. de financiering van de subsidiabele activiteit is sluitend.
2. Onverminderd het eerste lid wordt, om voor subsidie als bedoeld in artikel 1.3, onder a, in aanmerking te komen, voldaan aan ten minste een van de volgende vereisten:
 - a. de subsidiabele activiteit is gericht op het stimuleren van marktgerichte samenwerking tussen overheid, bedrijfsleven en onderzoeksorganisaties;
 - b. de subsidiabele activiteit is gericht op het organiseren van clusters van bedrijven en onderzoeksorganisaties rondom combinaties van product, markt en technologie of het snijvlak van technologiegebieden en toepassingen;
 - c. de subsidiabele activiteit is gericht op stimulering van de ondernemingsmentaliteit door ondersteuning van:
 - 1e starters tot vijf jaar na oprichting, of
 - 2e (snel) groeiende bedrijven;
 - d. de subsidiabele activiteit is gericht op het stimuleren van innovatie;
 - e. de subsidiabele activiteit is gericht op de aansluiting van het arbeidsaanbod op de arbeidsvraag.
3. Indien de ingediende volledige subsidieaanvragen het vastgestelde subsidieplafond te boven gaan, wordt een afweging tussen de verschillende aanvragen, bedoeld in artikel 1.14a gemaakt, waarbij de aanvraag om in aanmerking te komen voor een subsidie als bedoeld in artikel 1.3 onder a, een score van 50 punten of meer dient te behalen.

Artikel 1.6 Subsidievereisten attractieve regio's

1. Om voor subsidie als bedoeld in artikel 1.3, onder b, in aanmerking te komen, wordt voldaan aan de volgende vereisten:
 - a. de subsidieaanvrager, bedoeld in artikel 1.2, eerste lid, is gevestigd in de regio Limburg, Oost-Brabant, West-Brabant of Zeeland;
 - b. de subsidiabele activiteit komt ten goede aan Zuid-Nederland;
 - c. de financiering van de subsidiabele activiteit is sluitend.
2. Onverminderd het eerste lid, wordt om voor subsidie als bedoeld in artikel 1.3, onder b, in aanmerking te komen, voldaan aan ten minste een van de volgende vereisten:
 - a. de subsidiabele activiteit is gericht op kwaliteitsverbetering van bestaande bedrijventerreinen buiten de GSB-steden;
 - b. de subsidiabele activiteit is gericht op de ontwikkeling van topmilieus en broedplaatsen voor de creatieve industrie buiten de GSB-steden, voor zover daarbij sprake is van een onrendabele top als bedoeld in artikel 55 van de Verordening;
 - c. de subsidiabele activiteit is gericht op investeringen in groen, cultuur en natuur die de attractiviteit van de regio verhogen;

- d. de subsidiabele activiteit is gericht op verbetering van de milieukwaliteit, in het bijzonder de luchtkwaliteit en de externe veiligheid;
 - e. de subsidiabele activiteit is gericht op ontwikkeling en implementatie van innovatieve concepten ter verbetering van de vervoersketens voor passagiers en goederen;
 - f. de subsidiabele activiteit is gericht op implementatie van innovatieve ICT-concepten ten behoeve van de bereikbaarheid, aantrekkelijke woon- en werklocaties en het toerisme;
 - g. de subsidiabele activiteit is gericht op ontwikkeling en uitvoering van instrumenten die fysieke uitbreiding van toeristische bedrijvigheid mogelijk maken;
 - h. de subsidiabele activiteit is gericht op regiopromotie en branding, zowel toeristisch als gericht op bedrijfsvestiging.
3. In afwijking van het tweede lid, onder a, kan de subsidiabele activiteit gericht zijn op kwaliteitsverbetering van bestaande bedrijventerreinen binnen de GSB-steden, indien:
- a. de subsidieaanvraag wordt ingediend door een GSB-stad;
 - b. er sprake is van een bovenregionaal belang.
4. In afwijking van het tweede lid, onder b, kan de subsidiabele activiteit gericht zijn op de ontwikkeling van topmilieus en broedplaatsen voor de creatieve industrie binnen de GSB-steden, indien:
- a. de subsidieaanvraag wordt ingediend door een GSB-stad;
 - b. er sprake is van een bovenregionaal belang.
5. Indien de ingediende volledige subsidieaanvragen het vastgestelde subsidieplafond te boven gaan, wordt een afweging tussen de verschillende aanvragen bedoeld in artikel 1.14a gemaakt, waarbij de aanvraag om in aanmerking te komen voor een subsidie als bedoeld in artikel 1.3, onder b, een score van 50 punten of meer dient te behalen.

Artikel 1.7 Subsidievereisten stedelijke dimensie

1. Om voor subsidie als bedoeld in artikel 1.3, onder c, in aanmerking te komen, wordt voldaan aan de volgende vereisten:
- a. de subsidiabele activiteit komt ten goede aan Zuid-Nederland;
 - b. de financiering van de subsidiabele activiteit is sluitend.
2. Onverminderd het eerste lid, wordt om voor subsidie als bedoeld in artikel 1.3, onder c, in aanmerking te komen, voldaan aan ten minste een van de volgende vereisten:
- a. de subsidiabele activiteit is gericht op het stimuleren van de combinatie wonen en werken in wijken;
 - b. de subsidiabele activiteit is gericht op het creëren van stedelijke topmilieus binnen de GSB-steden;
 - c. de subsidiabele activiteit is gericht op kwaliteitsverbetering van werklocaties binnen de GSB-steden;
 - d. de subsidiabele activiteit is gericht op participatievergroting;
 - e. de subsidiabele activiteit is gericht op investeringen ten behoeve van de transformatie van binnenstedelijke gebieden met een economische meerwaarde;
 - f. de subsidiabele activiteit is gericht op het verbeteren van de attractiviteit of veiligheid van de openbare ruimte door middel van:
 - 1e fysieke maatregelen in de openbare ruimte of het openbaar groen, of
 - 2e gezamenlijke ontwikkeling van methoden voor de aanpak van stedelijke problemen;

- g. de subsidiabele activiteit is gericht op de ontwikkeling en implementatie van stedelijke vervoerssystemen voor passagiers en goederen.
3. Indien de ingediende volledige subsidieaanvragen het vastgestelde subsidieplafond te boven gaan, wordt een afweging tussen de verschillende aanvragen bedoeld in artikel 1.14a gemaakt, waarbij de aanvraag om in aanmerking te komen voor een subsidie als bedoeld in artikel 1.3, onder c, een score van 50 punten of meer dient te behalen.

Artikel 1.8 Subsidiabele kosten

Ten aanzien van de subsidiabele kosten zijn de artikelen 10 en 10a van de Regeling EFRO doelstelling programmaperiode 2007-2013 van toepassing.

Artikel 1.9 Vereisten subsidieaanvraag

1. Subsidieaanvragen worden ingediend voor 1 januari 2016.
2. Subsidieaanvragen worden ingediend bij de beheersautoriteit met gebruikmaking van het aanvraagformulier, opgenomen in bijlage 2.
3. Een subsidieaanvraag bevat het volledig ingevulde aanvraagformulier, bedoeld in het tweede lid, met de daarin voorgeschreven bijlagen.
4. Onverminderd het derde lid, bevat een subsidieaanvraag van een samenwerkingsverband een verklaring, ondertekend door alle deelnemers van het samenwerkingsverband, waaruit de instemming en penvoering, bedoeld in artikel 1.2, derde lid, onder a en b, blijkt.

Artikel 1.10 Subsidieplafond kenniseconomie, ondernemerschap en innovatie

De beheersautoriteit stelt het subsidieplafond voor bijdragen uit het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling en de Rijkscofinanciering voor EFRO voor Zuid-Nederland voor de periode 2 april 2013 tot en met 31 december 2015 vast op € 7.000.000.

Artikel 1.11 Subsidieplafond attractieve regio's

De beheersautoriteit stelt het subsidieplafond voor bijdragen uit het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling en de Rijkscofinanciering voor EFRO voor Zuid-Nederland vast op €0.

Artikel 1.12 Subsidieplafond stedelijke dimensie

De beheersautoriteit stelt het subsidieplafond voor bijdragen uit het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling en de Rijkscofinanciering voor EFRO voor Zuid-Nederland vast op € 0.

Artikel 1.13 Subsidiehoogte

1. De hoogte van de subsidie, bedoeld in de artikelen 1.5, 1.6 en 1.7, met betrekking tot de bijdragen uit het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling en de Rijkscofinanciering voor EFRO-programma's tezamen bedraagt maximaal 100 % van de totale subsidiabele projectkosten.
2. Het percentage, bedoeld in het eerste lid, wordt gehanteerd onder het voorbehoud dat het totaal van overheidsbijdragen aan subsidieontvanger niet meer bedraagt dan volgens Europeesrechtelijke bepalingen inzake staatssteun is toegestaan.

Artikel 1.14 Behandeling subsidieaanvragen

Subsidieaanvragen kunnen worden ingediend vanaf 2 april 2013 tot en met 27 mei 2013.

Artikel 1.14a Verdeelcriteria

1. Indien de volledige subsidieaanvragen het vastgestelde subsidieplafond, bedoeld in de artikelen 1.10, 1.11 of 1.12 te boven gaan, maakt de beheersautoriteit voor het bepalen van de onderlinge rangschikking voor de verdeling van de subsidie een afweging tussen de verschillende volledige aanvragen op basis van de volgende criteria:
 - a. de mate waarin het project voldoet aan de vereisten, bedoeld in de artikelen 1.5, tweede lid, 1.6, tweede tot en met vierde lid, of 1.7, tweede lid, te waarderen met:
 - 1°. 0 punten indien het project betrekking heeft op slechts een van de genoemde subsidiabele activiteiten;
 - 2°. 10 punten indien het project betrekking heeft op meerdere van de genoemde subsidiabele activiteiten;
 - b. indien het project bijdraagt aan de Lissabonstrategie te waarderen met:
 - 1°. 20 punten voor een project binnen prioriteit 1;
 - 2°. 5 punten voor een project binnen prioriteit 2 of 3;
 - c. indien het project bijdraagt aan een of meerdere Topsectoren, te waarderen met:
 - 1°. 10 punten voor een project binnen prioriteit 1;
 - 2°. 5 punten voor een project binnen prioriteit 2 of 3;
 - d. indien het project zich kwalificeert als crossover, te waarderen met:
 - 1°. 10 punten voor een project binnen prioriteit 1;
 - 2°. 5 punten voor een project binnen prioriteit 2 of 3;
 - e. indien de provincie meer dan 10% bijdraagt in de totale subsidiabele kosten te waarderen met:
 - 1°. 10 punten voor een project binnen prioriteit 1 of 3;
 - 2°. 20 punten voor een project binnen prioriteit 2;
 - f. indien het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling en de Rijkscofinanciering minder bijdraagt dan 30% van de subsidiabele kosten te waarderen met 10 punten;
 - g. projecten met meer dan twee betalende partners, te waarderen met:
 - 1°. 10 punten voor een project binnen prioriteit 1;
 - 2°. 5 punten voor een project binnen prioriteit 2 of 3;
 - h. de mate waarin een positieve bijdrage wordt geleverd aan duurzaamheid, blijkend uit een duurzaamheidsscan van Telos, te waarderen met:
 - 1°. maximaal 10 punten bij positieve effecten en een aftrek van maximaal 10 punten bij negatieve effecten voor een project binnen prioriteit 1;
 - 2°. maximaal 20 punten bij positieve effecten en een aftrek van maximaal 20 punten bij negatieve effecten voor een project binnen prioriteit 2 of 3;
 - i. projecten die op basis van een realistische planning naar verwachting voor 1 juni 2014 een vaststellingsverzoek kunnen indienen, te waarderen met:
 - 1°. 10 punten voor een project binnen prioriteit 1;
 - 2°. 20 punten voor een project binnen prioriteit 2;
 - 3°. 30 punten voor een project binnen prioriteit 3.
2. Indien toepassing van het eerste lid ertoe leidt dat aanvragen op een gelijk puntenaantal eindigen, wordt rangschikking van die aanvragen bepaald door loting.

Artikel 1.15 Subsidieverlening

1. De beheersautoriteit legt subsidieaanvragen voor advies voor aan de Stuurgroep.
2. De beheersautoriteit beslist op de subsidieaanvraag binnen 4 maanden na de sluitingsdatum van de tenderperiode.

Artikel 1.16 Verplichtingen van de subsidieontvanger

1. Aan de subsidieontvanger worden de verplichtingen, bedoeld in de artikelen 8 en 9 van de Regeling EFRO doelstelling 2 programmaperiode 2007-2013, opgelegd.
2. Subsidieontvanger bewaart de in het eerste lid bedoelde bewijsstukken overeenkomstig de termijn genoemd in artikel 90 van de Kaderverordening.
3. Subsidieontvanger rapporteert op verzoek van de beheersautoriteit

de inhoudelijke en financiële voortgang van de subsidiabele activiteit.

4. Subsidieontvanger rapporteert de voortgang, bedoeld in het derde lid, langs elektronische weg met gebruikmaking van het voortgangsformulier, opgenomen in bijlage 3.
5. Subsidieontvanger verleent de voor hun taakvervulling nodige medewerking aan de certificeringsautoriteit en de auditautoriteit, alsmede de toezichthouder, bedoeld in artikel 12, eerste lid, van de Regeling EFRO doelstelling 2 programmaperiode 2007-2013.

Artikel 1.17 Vertragen, wijzigen of stopzetten

1. Een verzoek om ontheffing in verband met het vertragen, essentieel wijzigen of stopzetten van de subsidiabele activiteit, als bedoeld in artikel 8, eerste lid, van de Regeling EFRO doelstelling 2 programmaperiode 2007-2013, wordt ingediend bij de beheersautoriteit.
2. Een verzoek om ontheffing wordt ingediend met gebruikmaking van het ontheffingsformulier, opgenomen in bijlage 4.
3. De beheersautoriteit beslist binnen 8 weken na ontvangst op het verzoek om ontheffing.

Artikel 1.18 Bevoorschotting

De beheersautoriteit verleent geen voorschot.

Artikel 1.19 Subsidievaststelling

1. Binnen de in de beschikking tot subsidieverlening bepaalde projectperiode, dient subsidieontvanger bij de beheersautoriteit een verzoek tot vaststelling van de subsidie in.
2. Een verzoek tot vaststelling van de subsidie wordt ingediend met gebruikmaking van het formulier, opgenomen in bijlage 5.
3. Een verzoek tot vaststelling van de subsidie bevat het volledig ingevulde formulier, bedoeld in het tweede lid, met de daarin voorgeschreven bijlagen.
4. De beheersautoriteit beslist op het verzoek tot subsidievaststelling binnen 6 maanden na de datum van ontvangst van het verzoek tot subsidievaststelling

Paragraaf 2 MKB-subsidies

Artikel 2.1 Begripsbepalingen

In deze paragraaf wordt verstaan onder:

- a. Deskundigencommissie: adviescommissie, ingesteld op grond van artikel 82 van de Provinciewet, die aan de beheersautoriteit adviseert over de te verlenen subsidie voor innovatiemedewerkers, innovatieadvies en innovatieprojecten.
- b. innovatiemedewerker: hooggekwalificeerde werknemer op het gebied van innovatie;
- c. Kaderverordening: Verordening (EG) nr. 1083/2006 van de Raad van de Europese Unie van 11 juli 2006, houdende algemene bepalingen inzake het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling, het Europees Sociaal Fonds en het Cohesiefonds en tot intrekking van Verordening (EG) nr. 1260/1999, zoals gewijzigd bij Vo. 1989/2006, van 21 december 2006, Vo 1341/2008, van 18 december 2008 en Vo 284/2009 van 7 april 2009;
- d. ketenpartij: Original Equipment Manufacturer, first tier supplier,

- second tier supplier of toeleverend bedrijf, die de aanvrager toegevoegde waarde levert;
- e. Klankbordgroep: adviescommissie, ingesteld op grond van artikel 82 van de Provinciewet, die aan de beheersautoriteit adviseert over de te verlenen subsidie voor sociale innovatieprojecten;
 - f. MKB-onderneming: onderneming als bedoeld in bijlage 1;
 - g. OP-Zuid: Operationeel Programma Zuid-Nederland 2007-2013, CCInr. 2007 NL 16 2 PO 003;
 - h. regio Limburg: regio als bedoeld in bijlage 1 van het OP-Zuid;
 - i. regio Oost-Brabant: regio als bedoeld in bijlage 1 van het OP-Zuid;
 - j. regio West-Brabant: regio als bedoeld in bijlage 1 van het OP-Zuid;
 - k. regio Zeeland: regio als bedoeld in bijlage 1 van het OP-Zuid;
 - l. sociale innovatie: innovatie gericht op vernieuwing van de bedrijfsorganisatie.

Artikel 2.2 Doelgroep

- 1. Subsidie kan worden aangevraagd door MKB-ondernemingen.
- 2. Onverminderd het eerste lid kan subsidie als bedoeld in artikel 2.3, eerste lid, onder c, worden aangevraagd door:
 - a. samenwerkingsverbanden van ten minste twee onderling onafhankelijke ondernemingen;
 - b. samenwerkingsverbanden van een of meerdere ondernemingen en een of meerdere onderzoeksorganisaties.

Artikel 2.3 Subsidiabele activiteiten

- 1. Subsidie kan worden verleend voor:
 - a. de inzet van innovatiemedewerkers bij MKB-ondernemingen gevestigd binnen Zuid-Nederland;
 - b. innovatieadvies, met inbegrip van technische haalbaarheidsstudies ter voorbereiding van experimentele ontwikkelingsactiviteiten en verkrijging en validering van industriële eigendomsrechten ten behoeve van MKB-ondernemingen gevestigd binnen Zuid-Nederland;
 - c. innovatieprojecten gericht op experimentele ontwikkeling in Zuid-Nederland;
 - d. advies ter bevordering van sociale innovatie bij MKB-ondernemingen gevestigd binnen Zuid-Nederland.
- 2. In afwijking van het eerste lid, onder c, kunnen projecten mede gericht zijn op industrieel onderzoek, mits dit onderzoek van ondergeschikt belang is in relatie tot de experimentele ontwikkeling.

Artikel 2.4 Weigeringsgronden

Subsidie wordt geweigerd in de gevallen, bedoeld in de artikelen 5 en 6 van de Regeling EFRO doelstelling 2 programmaperiode 2007-2013.

Artikel 2.5 Subsidievereisten innovatiemedewerkers

Om voor subsidie als bedoeld in artikel 2.3, onder a, in aanmerking te komen, wordt voldaan aan de volgende vereisten:

- a. de subsidieaanvrager, bedoeld in artikel 2.2, eerste lid, is gevestigd in de regio Limburg, Oost-Brabant, West-Brabant of Zeeland;
- b. de inzet van de innovatiemedewerker is gericht op het stimuleren van innovatie;
- c. de inzet van de innovatiemedewerker komt ten goede aan Zuid-Nederland;
- d. aan de inzet van de innovatiemedewerker ligt een sluitende

- financiering ten grondslag;
- e. de innovatiemedewerker wordt gedetacheerd vanuit een onderzoeksorganisatie of grote onderneming, zijnde een ketenpartij;
 - f. de innovatiemedewerker is ten minste twee jaar in dienst bij de onder e bedoelde onderzoeksorganisatie of grote onderneming;
 - g. de innovatiemedewerker wordt binnen de MKB-onderneming van de aanvrager ingezet;
 - h. de innovatiemedewerker vervangt geen andere werknemer, maar werkt in een nieuw gecreëerde functie binnen de MKB-onderneming bedoeld onder g;
 - i. de innovatiemedewerker is werkzaam op het gebied van onderzoek en ontwikkeling en innovatie;
 - j. de innovatiemedewerker brengt kennis van veranderingsprocessen en innovatieprocessen in.

Artikel 2.6 Subsidievereisten innovatieadviezen

1. Om voor subsidie als bedoeld in artikel 2.3, onder b, in aanmerking te komen, wordt voldaan aan de volgende vereisten:
 - a. de subsidieaanvrager, bedoeld in artikel 2.2, eerste lid, is gevestigd in de regio Limburg, Oost-Brabant, West-Brabant of Zeeland;
 - b. het innovatieadvies is gericht op het stimuleren van innovatie;
 - c. het innovatieadvies komt ten goede aan Zuid-Nederland;
 - d. aan het innovatieadvies ligt een sluitende financiering ten grondslag;
 - e. het innovatieadvies heeft betrekking op producten, processen, markten of diensten;
 - f. het innovatieadvies wordt aangevraagd bij een daartoe deskundige externe adviseur;
 - g. het innovatieadvies heeft betrekking op de MKB-onderneming van de aanvrager;
 - h. het innovatieadvies is niet van permanente of periodieke aard en behoort niet tot de gewone bedrijfsuitgaven van de onder g bedoelde MKB-onderneming;
 - i. het innovatieadvies wordt door de MKB-onderneming ingekocht tegen de marktprijs, of indien de dienstverrichter een entiteit zonder winst oogmerk is, tegen een prijs die de volledige kosten plus een redelijke marge weergeeft.
2. Onverminderd het eerste lid wordt om voor subsidie als bedoeld in artikel 2.3, onder b, in aanmerking te komen, voldaan aan ten minste een van de volgende vereisten:
 - a. het innovatieadvies is gericht op versterking van de positie op bestaande markten;
 - b. het innovatieadvies is gericht op de entree in nieuwe combinaties van product, markt en technologie.

Artikel 2.7 Subsidievereisten innovatieprojecten

1. Om voor subsidie als bedoeld in artikel 2.3, onder c, in aanmerking te komen, wordt voldaan aan de volgende vereisten:
 - a. de subsidieaanvrager, bedoeld in artikel 2.2, eerste lid, is gevestigd in de regio Limburg, Oost-Brabant, West-Brabant of Zeeland;
 - b. indien de subsidieaanvrager een samenwerkingsverband is als bedoeld in artikel 2.2, tweede lid, zijn een of meer deelnemers

- aan dat samenwerkingsverband gevestigd in de regio Limburg, Oost-Brabant, West-Brabant of Zeeland;
- c. de subsidiabele activiteit is gericht op het stimuleren van innovatie;
 - d. de subsidiabele activiteit komt ten goede aan Zuid-Nederland;
 - e. de financiering van de subsidiabele activiteit is sluitend;
 - f. de subsidiabele activiteit leidt tot een betere concurrentiepositie;
 - g. de subsidiabele activiteit leidt tot versterking van het innovatiepotentieel;
 - h. de subsidiabele activiteit leidt tot een structurele toename van de bedrijfsactiviteit;
 - i. de subsidiabele activiteit leidt tot nieuwe en breed vermarktbare producten, diensten of processen;
 - j. de subsidiabele activiteit leidt tot productie- of werkgelegenheid in Zuid-Nederland;
 - k. de subsidiabele activiteit bestaat uit een samenhangend geheel van inzet van kennis, materialen, menskracht en activa.
2. Onverminderd het eerste lid wordt, indien sprake is van een samenwerkingsverband als bedoeld in artikel 2.2, tweede lid, voldaan aan de volgende vereisten:
- a. ten minste een deelnemer aan een samenwerkingsverband is een MKB-onderneming;
 - b. samenwerkende ondernemingen nemen ieder niet meer dan 70% van de subsidiabele kosten voor hun rekening;
 - c. samenwerkende ondernemingen hebben geen directe of indirecte financiële of juridische relatie met elkaar;
 - d. een samenwerkende onderzoeksorganisatie als bedoeld in artikel 2.2, tweede lid, onder b:
 - 1e draagt ten minste 10% van de subsidiabele kosten;
 - 2e heeft het recht de resultaten van de onderzoeksprojecten te publiceren, voor zover deze afkomstig zijn van het door die onderzoeksorganisatie uitgevoerde onderzoek;
 - e. de onder a bedoelde MKB-onderneming treedt op als penvoerder;
 - f. de subsidiabele activiteit draagt de instemming van alle deelnemers van het samenwerkingsverband;
 - g. de penvoerder, bedoeld in het tweede lid, onder e, draagt zorg voor de aanvraag, de overige correspondentie, de inhoudelijke en financiële projectcoördinatie, alsmede de verantwoording aan de beheersautoriteit.

Artikel 2.8 Subsidievereisten sociale innovatieadviezen

1. Om voor subsidie als bedoeld in artikel 2.3, onder d, in aanmerking te komen, wordt voldaan aan de volgende vereisten:
 - a. de subsidieaanvrager, bedoeld in artikel 2.2, eerste lid, is gevestigd in de regio Limburg, Oost-Brabant, West-Brabant of Zeeland;
 - b. het sociale innovatieadvies is gericht op het stimuleren van sociale innovatie;
 - c. het sociale innovatieadvies komt ten goede aan Zuid-Nederland;
 - d. aan het sociale innovatieadvies ligt een sluitende financiering ten grondslag;
 - e. het sociale innovatieadvies wordt aangevraagd bij een daartoe deskundige externe adviseur;
 - f. het sociale innovatieadvies heeft betrekking op de MKB-onderneming van de aanvrager;

- g. het sociale innovatieadvies is gericht op verbetering van de productiviteit en kwaliteit van de MKB-onderneming;
 - h. het sociale innovatieadvies is niet van permanente of periodieke aard en behoort niet tot de gewone bedrijfsuitgaven van de onder f bedoelde MKB-onderneming;
 - i. het sociale innovatieadvies wordt door de MKB-onderneming ingekocht tegen de marktprijs, of indien de dienstverrichter een entiteit zonder winst oogmerk is, tegen een prijs die de volledige kosten plus een redelijke marge weergeeft.
2. Onverminderd het eerste lid wordt om voor subsidie als bedoeld in artikel 2.3, onder d, in aanmerking te komen, voldaan aan ten minste een van de volgende vereisten:
- a. het sociale innovatieadvies is gericht op de organisatie van werkprocessen en flexibilisering;
 - b. het sociale innovatieadvies is gericht op talentontplooiing, employability en loopbaanbeleid;
 - c. het sociale innovatieadvies is gericht op participerende aansturing.

Artikel 2.9 Subsidiabele kosten

Ten aanzien van de subsidiabele kosten zijn de artikelen 10 en 10a van de Regeling EFRO doelstelling programmaperiode 2007-2013 van toepassing.

Artikel 2.10 Vereisten subsidieaanvraag

1. Subsidieaanvragen als bedoeld in artikel 2.3, onder a, b en c, worden ingediend voor 1 januari 2016.
2. Subsidieaanvragen als bedoeld in artikel 2.3, onder d, worden ingediend voor 1 januari 2016.
3. Subsidieaanvragen worden ingediend bij de beheersautoriteit met gebruikmaking van het aanvraagformulier, opgenomen in bijlage 6.
4. Een subsidieaanvraag bevat het volledig ingevulde aanvraagformulier, bedoeld in het derde lid, met de daarin voorgeschreven bijlagen.
5. Onverminderd het vierde lid, bevat een subsidieaanvraag van een samenwerkingsverband een verklaring, ondertekend door alle deelnemers van het samenwerkingsverband, waaruit de instemming en penvoering, bedoeld in artikel 2.7, tweede lid, onder e en f, blijkt.

Artikel 2.11 Subsidieplafond innovatiemedewerker

De beheersautoriteit stelt het subsidieplafond voor de bijdragen uit het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling en de Rijkscofinanciering voor EFRO-programma's voor de periode 17 mei 2010 tot en met 31 december 2013 vast op € 0,-, waarvan:

- a. € 0,- voor de regio Limburg;
- b. € 0,- voor de regio Oost-Brabant;
- c. € 0,- voor de regio West-Brabant;
- d. € 0,- voor de regio Zeeland.

Artikel 2.12 Subsidieplafond innovatieadviezen

De beheersautoriteit stelt het subsidieplafond voor de bijdragen uit het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling en de Rijkscofinanciering voor EFRO-programma's in Zuid-Nederland vast op € 0.

Artikel 2.13 Subsidieplafond innovatieprojecten

De beheersautoriteit stelt het subsidieplafond voor de bijdragen uit het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling en de Rijkscofinanciering voor EFRO-programma's in Zuid-Nederland vast op €0.

Artikel 2.14 Subsidieplafond sociale innovatieadviezen

De beheersautoriteit stelt het subsidieplafond voor de bijdragen uit het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling en de Rijkscofinanciering voor EFRO-programma's voor de periode 17 mei 2010 tot en met 31 december 2013 vast op € 0,-, waarvan:

- a. € 0,- voor de regio Limburg;
- b. € 0,- voor de regio Oost-Brabant;
- c. € 0,- voor de regio West-Brabant;
- d. € 0,- voor de regio Zeeland.

Artikel 2.15 Subsidiehoogte

1. De hoogte van de subsidie, bedoeld in artikel 2.3, eerste lid, onder a, met betrekking tot de bijdragen uit het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling en de Rijkscofinanciering voor EFRO-programma's tezamen, bedraagt 29,17% van de totale subsidiabele projectkosten, tot een maximum van € 25.000,- per project per aanvrager.
2. De hoogte van de subsidie, bedoeld in artikel 2.3, eerste lid, onder b, met betrekking tot de bijdragen uit het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling en de Rijkscofinanciering voor EFRO-programma's tezamen, bedraagt 29,17% van de totale subsidiabele projectkosten, tot een maximum van € 20.833,- per project per aanvrager.
3. De hoogte van de subsidie, bedoeld in artikel 2.3, eerste lid, onder c, met betrekking tot de bijdragen uit het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling en de Rijkscofinanciering voor EFRO-programma's tezamen, bedraagt 29,17% van de totale subsidiabele projectkosten, tot een maximum van € 208.333,- per project per aanvrager.
4. De hoogte van de subsidie, bedoeld in artikel 2.3, eerste lid, onder d, met betrekking tot de bijdragen uit het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling en de Rijkscofinanciering voor EFRO-programma's tezamen, bedraagt 41,67% van de totale subsidiabele projectkosten, tot een maximum van € 16.668,- per project per aanvrager.
5. Is de subsidieontvanger een samenwerkingsverband als bedoeld in artikel 2.2, tweede lid, dan bedraagt de hoogte van de subsidie, bedoeld in artikel 2.3, eerste lid, onder c, maximaal € 833.333,- per project, waarbij de hoogte van de subsidie per deelnemer als volgt wordt bepaald:
 - a. 41,67% van de totale subsidiabele projectkosten voor een MKB-onderneming;
 - b. 33,33% van de totale subsidiabele projectkosten voor een deelnemer die geen MKB-onderneming is.
6. De in het eerste tot en met het vijfde lid genoemde percentages worden gehanteerd onder het voorbehoud dat het totaal van overheidsbijdragen aan subsidieontvanger niet meer bedraagt dan volgens Europeesrechtelijke bepalingen inzake staatssteun is toegestaan.

Artikel 2.16 Behandeling subsidieaanvragen

1. Aanvragen worden op volgorde van binnenkomst behandeld.
2. Indien een subsidieaanvraag nog niet volledig is, wordt het tijdstip

van binnenkomst bepaald door het moment waarop de subsidieaanvraag wel volledig is.

3. Dreigt het subsidieplafond op enige dag te worden overschreden, dan vindt rangschikking van de op die dag binnengekomen volledige subsidieaanvragen plaats door middel van loting.

Artikel 2.17 Subsidieverlening

1. De beheersautoriteit legt subsidieaanvragen als bedoeld in artikel 2.3, onder a, b en c, voor advies voor aan de Deskundigencommissie.
2. De beheersautoriteit legt subsidieaanvragen als bedoeld in artikel 2.3, onder d, voor advies voor aan de Klankbordgroep.
3. De beheersautoriteit beslist op de subsidieaanvraag binnen 4 maanden na de datum van ontvangst van de subsidieaanvraag.

Artikel 2.18 Verplichtingen van de subsidieontvanger

1. Aan de subsidieontvanger worden de verplichtingen, bedoeld in de artikelen 8 en 9 van de Regeling EFRO doelstelling 2 programmaperiode 2007-2013, opgelegd.
2. Subsidieontvanger bewaart de in het eerste lid bedoelde bewijsstukken overeenkomstig de termijn genoemd in artikel 90 van de Kaderverordening.
3. Subsidieontvanger rapporteert op verzoek van de beheersautoriteit de inhoudelijke en financiële voortgang van de subsidiabele activiteit.
4. Subsidieontvanger rapporteert de voortgang, bedoeld in het derde lid, langs elektronische weg met gebruikmaking van het voortgangsformulier, opgenomen in bijlage 3.
5. Subsidieontvanger verleent de voor hun taakvervulling nodige medewerking aan de certificeringsautoriteit en de auditautoriteit, alsmede de toezichthouder, bedoeld in artikel 12, eerste lid, van de Regeling EFRO doelstelling 2 programmaperiode 2007-2013.

Artikel 2.19 Vertragen, wijzigen of stopzetten

1. Een verzoek om ontheffing in verband met het vertragen, essentieel wijzigen of stopzetten van de subsidiabele activiteit, als bedoeld in artikel 8, eerste lid, van de Regeling EFRO doelstelling 2 programmaperiode 2007-2013, wordt ingediend bij de beheersautoriteit.
2. Een verzoek om ontheffing wordt ingediend met gebruikmaking van het ontheffingsformulier, opgenomen in bijlage 4.
3. De beheersautoriteit beslist binnen 8 weken na ontvangst op het verzoek om ontheffing.

Artikel 2.20 Bevoorschotting

De beheersautoriteit verleent geen voorschot.

Artikel 2.21 Subsidievaststelling

1. Binnen de in de beschikking tot subsidieverlening bepaalde projectperiode, dient subsidieontvanger bij de beheersautoriteit een verzoek tot vaststelling van de subsidie in.
2. Een verzoek tot vaststelling van de subsidie wordt ingediend met gebruikmaking van het formulier, opgenomen in bijlage 5.
3. Een verzoek tot vaststelling van de subsidie bevat het volledig ingevulde vaststellingsformulier, bedoeld in het tweede lid, met de daarin voorgeschreven bijlagen.

4. De beheersautoriteit beslist op het verzoek tot subsidievaststelling binnen 6 maanden na de datum van ontvangst van het verzoek tot subsidievaststelling.

Paragraaf 3 Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 3.1 Intrekking

1. De regeling Toetsingskader OP-Zuid, nadere regeling ter uitvoering van het Operationeel Programma voor Zuid-Nederland en het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling 2007-2013, wordt ingetrokken.
2. De OP-Zuid Regeling Innovation Officer 2007-2013 (OPZ-IO) wordt ingetrokken.
3. De OP-Zuid Adviesregeling 2007-2013 (OPZ-AR) wordt ingetrokken.
4. De OP-Zuid Innovatieregeling 2007-2013 (OPZ-IR) wordt ingetrokken.
5. De OP-Zuid Sociale Innovatie-regeling 2009-2011 (OPZ-SI) wordt ingetrokken.

Artikel 3.2 Overgangsrecht

1. Aanvragen ingediend voor de inwerkingtreding van deze regeling en waarop op de datum van inwerkingtreding van deze regeling nog niet is beslist, maar waarover wel reeds advies is uitgebracht door een adviescommissie als genoemd in de artikelen 1.15 en 2.17, worden geacht te zijn ingediend op grond van de regelingen, genoemd in artikel 3.1.
2. Aanvragen ingediend voor de inwerkingtreding van deze regeling en waarop op de datum van inwerkingtreding van deze regeling nog niet is beslist en waarover nog geen advies is uitgebracht door een adviescommissie als genoemd in de artikelen 1.15 en 2.17, worden geacht te zijn ingediend op grond van deze regeling.

Artikel 3.3 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking met ingang van de dag na de datum van uitgifte van het Provinciaal Blad waarin zij wordt geplaatst.

Artikel 3.4 Citeertitel

Deze regeling wordt aangehaald als: Vijfde wijzigingsregeling Subsidieregeling operationeel programma Zuid-Nederland.

's-Hertogenbosch, 5 maart 2013

De leden van het college van Gedeputeerde Staten voornoemd, gezamenlijk de beheersautoriteit vormend voor het grondgebied van de provincies Noord-Brabant, Limburg en Zeeland,

de voorzitter

de secretaris

Nummer: 3369770
Uitgegeven,
De secretaris van Gedeputeerde Staten van Noord-Brabant,
drs. W.G.H.M. Rutten

Bijlage 2 bij Subsidieregeling operationeel programma Zuid-Nederland

Bijlage bij paragraaf 1 van de
Subsidieregeling operationeel programma
Zuid-Nederland 2007-2013

AANVRAAGFORMULIER SUBSIDIE
PERIODE 2007 - 2013

Versie: 7.0
Datum: februari 2013
Status: definitief

Aanvrager: _____ te _____

Projecttitel: _____

Dit aanvraagformulier geldt voor de subsidies in het kader van het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling in de periode 2007 – 2013 betreffende de deelregio Zuid Nederland, zoals verwoord in het Operationeel Programma Zuid 2007 – 2013 en de Subsidieregeling Operationeel Programma Zuid-Nederland.

Met dit aanvraagformulier kunt u subsidie aanvragen voor de Algemene subsidies, zoals beschreven in paragraaf 1 van de Subsidieregeling.

Uw aanvraag zal in behandeling worden genomen wanneer een volledige aanvraag is ingediend. Een volledige aanvraag bevat het volledig ingevulde en ondertekende aanvraagformulier en de in de checklist bij dit formulier genoemde verplichte bijlagen.

Geef aan voor welke prioriteit u subsidie aanvraagt.

Prioriteit 1: Kenniseconomie, ondernemerschap & innovatie

Prioriteit 2: Attractieve regio's

Prioriteit 3: Stedelijke dimensie

Volledige en ondertekende aanvragen worden ingediend bij de Beheersautoriteit OP-Zuid, p/a Stimulus Programmamanagement, postbus 585, 5600 AN te Eindhoven.

A. ALGEMENE GEGEVENS SUBSIDIEAANVRAGER**1. NAW gegevens aanvrager**Organisatie

Naam:

Telefoonnummer:

Faxnummer:

E-mail adres:

Website:

Contactpersoon

Naam en voorletters:

Titel:

Functie binnen de organisatie:

Functie binnen het project:

Telefoonnummer:

Mobiel nummer:

E-mailadres:

Adresgegevens

Postadres

Straat en huisnummer:

Postcode:

Plaats:

Verblijfsadres

Straat en huisnummer:

Postcode:

Plaats:

2. Nummer Kamer van Koophandel

Is aanvrager ingeschreven bij de Kamer van Koophandel?

 Ja Nee

Indien ja:

Inschrijvingsnummer:

Code Bedrijfsindeling

(BIK):

3. Bankgegevens aanvrager

(Post)bankrekeningnummer:

Tenaamstelling rekening:

Onder vermelding van:

4. Contact steunpunt

Heeft u contact gehad met een van de medewerkers van een steunpunt?

Zo ja, welk steunpunt en wie was uw contactpersoon?

Zo nee, waarom niet?

De subsidieaanvrager wordt geadviseerd contact op te nemen met het regionale steunpunt (informele status) ter voorbereiding van een subsidieaanvraag. De contactgegevens voor de regionale steunpunten kunt u vinden op de website www.brabant.nl.

B. SUBSIDIEREGELING Operationeel Programma Zuid-Nederland

1. Doelgroep (art. 1.2 subsidieregeling)

<p><u>Geef aan tot welke doelgroep u behoort.</u></p> <p>Toelichting art 1.2 lid 1: Subsidie voor het versterken van de innovativiteit van de Zuid-Nederlandse economie en het direct of indirect bijdragen aan een veilig en aantrekkelijk woon- en vestigingsklimaat kan worden aangevraagd door a. natuurlijke personen, b. rechtspersonen of c. samenwerkingsverbanden van onder a. en b. bedoelde doelgroepen (art 1.2 lid 1).</p>	<input type="checkbox"/> Natuurlijke personen, als vertegenwoordiger van: - een vennootschap onder firma - een commanditaire vennootschap - een eenmanszaak
<p><u>Geef aan tot welke doelgroep u behoort.</u></p> <p>Toelichting art 1.2, lid 2: Subsidie voor het direct of indirect bijdragen aan een aantrekkelijk woon- en vestigingsklimaat voor alle bewoners van de GSB-steden in Zuid-Nederland kan worden aangevraagd door de GSB-steden.</p>	<input type="checkbox"/> Rechtspersonen <input type="checkbox"/> Samenwerkingsverbanden <input type="checkbox"/> Venlo <input type="checkbox"/> Breda <input type="checkbox"/> Tilburg <input type="checkbox"/> Eindhoven <input type="checkbox"/> Sittard-Geleen <input type="checkbox"/> Heerlen <input type="checkbox"/> Maastricht <input type="checkbox"/> 's-Hertogenbosch <input type="checkbox"/> Helmond
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Ja

Geef aan of u deel uitmaakt van een samenwerkingsverband in het kader van uw subsidieaanvraag.

Toelichting art. 1.2, lid 3 en 4: Indien er sprake is van een samenwerkingsverband treedt een van de deelnemers op als penvoerder en draagt de subsidiabele activiteit de instemming van alle deelnemers van het samenwerkingsverband.(art 1.2, lid 3).

Licht hier kort toe om welke betalende samenwerkingspartners het gaat. In het projectvoorstel dienen de partners en de bijdragen nader te worden toegelicht.

Een voorbeeld van een samenwerkingsovereenkomst is te downloaden via www.brabant.nl.

De samenwerkingsovereenkomst dient als verplichte bijlage bij de aanvraag te worden meegestuurd. Deze samenwerkingsovereenkomst dient door alle projectpartners te worden getekend.

Let op: dit onderdeel maakt onderdeel uit van de kwaliteitscriteria.

nee

2. Subsidiabele activiteiten (art 1.3)

Geef de geplande start- en einddatum van het project.

Let op: dit onderdeel maakt onderdeel uit van de kwaliteitscriteria.

Formuleer de doelstelling van het project.

Let op: dit onderdeel maakt onderdeel uit van de kwaliteitscriteria.

Geef aan bij welke subsidiabele activiteit de doelstelling van het project aansluit.	<input type="checkbox"/> Het versterken van de innovativiteit van de Zuid-Nederlandse economie en de positie van Zuid-Nederland als toptechnologische regio in het bijzonder.
	<input type="checkbox"/> Het direct of indirect bijdragen aan een veilig en aantrekkelijk vestigingsklimaat.
	<input type="checkbox"/> Het direct of indirect bijdragen aan een aantrekkelijk woon- en werkomgeving voor alle bewoners van GSB-steden in Zuid-Nederland.

3. Subsidievereisten (art 1.5 t/m 1.7)

Geef aan in welke regio en gemeente u gevestigd bent (art 1.5, lid 1a).	<input type="checkbox"/> Limburg <input type="checkbox"/> Oost-Brabant <input type="checkbox"/> West-Brabant <input type="checkbox"/> Zeeland
<p>Geef aan op welke manier de subsidiabele activiteit ten goede komt aan Zuid-Nederland (art. 1.5, lid 1b).</p> <p><i>Toelichting: geeft een korte opsomming van de subsidiabele activiteiten en hoe deze activiteiten een bijdrage aan de Lissabondoelstellingen leveren, een bijdrage aan de topsectoren en het provinciale beleid. Deze opsomming dient nader te worden toegelicht in het projectplan.</i></p> <p><i>Let op: dit onderdeel maakt onderdeel uit van de kwaliteitscriteria.</i></p>	
<p>Geef een korte beschrijving van de projectactiviteiten.</p> <p><i>Geef een korte opsomming van de aard van de werkzaamheden die in het kader van (het subsidiabele deel van) het project uitgevoerd worden en sluit hierbij aan bij artikel. 1.5-1.7 van de Subsidieregeling. De activiteiten dienen nader te worden toegelicht te worden in het projectplan.</i></p> <p><i>Let op: dit onderdeel maakt onderdeel uit van de</i></p>	

<i>kwalietscriteria.</i>	
<p>Geef een korte beschrijving van de publiciteits- en pr-activiteiten.</p> <p><i>Het betreft communicatieactiviteiten die uitgevoerd gaan worden om de Europese bijdrage die het project gaat ontvangen kenbaar te maken. Zie voor een toelichting op de communicatievereisten de website www.opzuid.nl. Dit dient nader toegelicht te worden in het projectplan.</i></p>	
<p>Geef een beschrijving van de effecten van uw project op de duurzaamheidsaspecten PEOPLE, PLANET en PROFIT. Dit dient nader toegelicht te worden in het projectplan.</p> <p><i>Let op: dit onderdeel maakt onderdeel uit van de kwaliteitscriteria.</i></p>	
<p>Geef aan dat u de beginselen van gelijke behandeling van mannen en vrouwen, en van het verbod op discriminatie op grond van geslacht, ras of etnische afkomst, godsdienst of overtuiging, leeftijd of seksuele geaardheid binnen uw project respecteert.</p> <p>Dit dient nader toegelicht te worden in het projectplan.</p>	
<p>Geef aan op welke wijze uw project toegankelijk is voor gehandicapten. Dit dient nader toegelicht te worden in het projectplan.</p>	

C. PROJECTKOSTEN (ART 1.8)

Deze tabel geeft een overzicht van alle projectkosten. Gebruik alleen de opgegeven kostensoorten (art 1.8). Zorg ervoor dat deze begroting aansluit bij die in het projectplan en dat de totale investering (van de subsidiabele kosten) overeenstemt met de totale financiering volgens het financieringsplan. De in artikel 1.8 van de subsidieregeling en de artikelen 10 en 10a van de Regeling EFRO bepaalde kostensoorten dienen in het projectplan nader onderbouwd te worden.

Projectkosten inclusief / exclusief BTW	Exclusief BTW	Inclusief BTW (als vraag C1= Nee)
--	----------------------	--

	Bedragen in Euro	Bedragen in Euro
Interne loonkosten o.b.v. integraal uurtarief Loonkosten op basis van een vast tarief		
Interne loonkosten o.b.v. brutoloon verhoogd met sociale lasten Overhead (maximaal 20% van de totale projectkosten)		
Kosten promotie en PR		
Kosten aankoop grond		
Kosten aankoop gebouwen en onroerend goed		
Kosten aankoop machines, apparatuur en productiemiddelen		
Kosten gebruik machines en apparatuur		
Kosten verbruikte materialen en hulpmiddelen		
Kosten van financiële transacties		
Reis- en verblijfskosten		
Andere aan derden verschuldigde kosten		
Niet verrekenbare BTW		
Af:		

Opbrengsten		

Niet subsidiabele kosten			
1.	Bent u BTW-plichtig voor dit project?	<input type="checkbox"/> Ja	
		<input type="checkbox"/> Nee	
		<p><i>BTW kunt u opvoeren als subsidiabele kosten. Verklaring van de belastingverklaring of externe deskundige bijvoegen.</i></p> <p><i>Toelichting</i></p> <p><i>U kunt voor dit project afzonderlijk aangemerkt worden als ondernemer voor de belastingdienst. Voor overheden geldt dat de BTW die voor het BTW-compensatiefonds in aanmerking komt niet subsidiabel is.</i></p>	
2.	Is het project waarop deze aanvraag betrekking heeft onderdeel van een groter project, waarvoor (niet-subsidiabele) kosten gemaakt worden?	<input type="checkbox"/> Nee	
		<input type="checkbox"/> Ja	Ja, u dient in de tabel met betrekking tot de kostensoorten de kostensoort "niet subsidiabele kosten" in te vullen.
3.	Indien de subsidie niet zou worden verkregen, zou het project dan doorgang vinden?	<input type="checkbox"/> Ja	
		<input type="checkbox"/> Nee	

Uitgavenplanning projectkosten

Jaar	Bedragen in Euro		Totaal
	1 april – 1 okt	1 okt – 1 april	
20			
20			
20			
20			
Totalen			

Geef in de uitgavenplanning de verdeling van de totale projectkosten over de jaren en genoemde perioden.

Let op: de uitgavenplanning maakt onderdeel uit van de kwaliteitscriteria.

D. PROJECTFINANCIERING (art. 1.13-1.15)

In het financieringsplan wordt een overzicht gegeven van alle financiers van het project. Geef per financier aan om welk percentage van de dekking het gaat. De gevraagde bijdrage is de subsidie die wordt gevraagd.

De eigen inbreng van de aanvrager is ook onderdeel van de financiering van projectkosten en dient hieronder ook te worden ingevuld om de financiering sluitend te maken.

Houd bij het invullen van de gevraagde EFRO-bijdrage rekening met artikel 1.13 tot en met 1.15 van de Subsidieregeling.

Let op: dit onderdeel maakt onderdeel uit van de kwaliteitscriteria.

Financiering projectkosten	Financieringsmethodiek	Bedragen in Euro
a.	<input type="checkbox"/> vast bedrag <input type="checkbox"/> proportioneel bedrag %	
b.	<input type="checkbox"/> vast bedrag <input type="checkbox"/> proportioneel bedrag %	
c.	<input type="checkbox"/> vast bedrag <input type="checkbox"/> proportioneel bedrag %	
d.	<input type="checkbox"/> vast bedrag <input type="checkbox"/> proportioneel bedrag %	
e.	<input type="checkbox"/> vast bedrag <input type="checkbox"/> proportioneel bedrag %	
f.	<input type="checkbox"/> vast bedrag <input type="checkbox"/> proportioneel bedrag %	
g.	<input type="checkbox"/> vast bedrag <input type="checkbox"/> proportioneel bedrag %	
h.	<input type="checkbox"/> vast bedrag <input type="checkbox"/> proportioneel bedrag %	
i.	<input type="checkbox"/> vast bedrag <input type="checkbox"/> proportioneel bedrag %	

j.	<input type="checkbox"/> vast bedrag <input type="checkbox"/> proportioneel bedrag		%
k.	<input type="checkbox"/> vast bedrag <input type="checkbox"/> proportioneel bedrag		%
l.	<input type="checkbox"/> vast bedrag <input type="checkbox"/> proportioneel bedrag		%
m	<input type="checkbox"/> vast bedrag <input type="checkbox"/> proportioneel bedrag		%
Gevraagde EFRO-bijdrage	(maximaal percentage in acht nemen)		
Totale investering	100%		
<p><i>Vast bedrag: een vast bedrag onafhankelijk van de daadwerkelijk gerealiseerde kosten. Proportioneel bedrag: indien lagere gerealiseerde kosten dan begroot, wordt de bijdrage proportioneel verlaagd.</i></p>			

1. Is voor het project al eerder Europese subsidie aangevraagd en/of verstrekt?	<input type="checkbox"/> Ja, graag toelichten <input type="checkbox"/> Nee
Zo ja, graag toelichten:	
Is voor het project al eerder nationale of regionale subsidie aangevraagd en/of verstrekt?	<input type="checkbox"/> Ja, graag toelichten <input type="checkbox"/> Nee
Zo ja, worden hier specifieke voorwaarden aan gesteld?	

E. AANBESTEDING

Voor informatie over aanbesteding wordt u verwezen naar de website van het ministerie van Economische Zaken, www.minez.nl en het Operationeel Programma Zuid-Nederland, www.brabant.nl.

1	Besteedt u ten behoeve van het project externe opdrachten aan?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee, ga verder bij onderdeel F.
---	--	---

2	<p>Waar hebben de aanbestedingsregels betrekking op? N.B. Binnen één project kunnen meerdere aanbestedingsregels van toepassing zijn.</p> <p>In het projectvoorstel dient een nadere planning te worden opgenomen die betrekking heeft op het doen van de aanbestedingen in het kader van het project.</p>	<input type="checkbox"/> Werken <input type="checkbox"/> Leveringen <input type="checkbox"/> Diensten <input type="checkbox"/>
3	Bent u een aanbestedende dienst?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
4.	Zo nee, wordt uw organisatie dan wel het project, voor meer dan 50% met overheidsmiddelen gefinancierd voor activiteiten zoals beschreven in artikel 8, BAO?	<p><i>Ja, u wordt aangemerkt als aanbestedende dienst, derhalve zijn de aanbestedingsrichtlijnen op uw organisatie van toepassing.</i></p> <input type="checkbox"/> Nee.

F. STAATSSTEUN

Voor algemene informatie over staatssteun verwijzen we u naar de website <http://www.europadecentraal.nl> en www.brabant.nl.

In het projectplan dient een staatssteunanalyse opgenomen te worden. Hierin dient onderbouwd te worden of er al dan niet sprake is van staatssteun. Indien er sprake is van geoorloofde staatssteun, dient ook dit nader onderbouwd te worden.

G. OVERIGE BENODIGDE INFORMATIE

Ruimtelijke ordening

- | | |
|--|--|
| 1. Past het project binnen het vigerend bestemmingsplan? | <input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nee
<p>Wanneer wordt goedkeuring verwacht? Graag in het projectplan een nadere specificatie van de planning uitwerken.</p> <input type="checkbox"/> Niet van toepassing |
|--|--|

Vergunningen en ontheffingen

- | | |
|---|---|
| 1. Zijn er vergunningen, ontheffingen en/of andere wettelijke goedkeuringen | <input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nee |
|---|---|

vereist waarvan de afgifte nog tot vertraging van het project kan leiden?	<p><i>Geef in onderstaande tabel aan welke vereiste vergunningen en/of ontheffingen nodig zijn voordat met de uitvoering van het project mag worden aangevangen.</i></p> <p><i>Hierbij kan gedacht worden aan: bodemsaneringen, vergunningen Wet Milieubeheer, Milieu Effect Rapportages etc.</i></p> <p><i>Indien de vergunning of ontheffing nog niet is afgegeven wordt bij "datum afgegeven", de datum ingevuld waarop de beschikking wordt verwacht. Daarnaast dient in het projectplan een nadere specificatie van de planning met betrekking tot de vergunningen te worden uitgewerkt waarin tevens de risico's worden beschreven.</i></p>
---	---

Vergunning/ontheffing	Van toepassing	Datum afgifte

H. ONDERTEKENING

1. Verklaring

Ondergetekende verklaart:

- bevoegd te zijn voor het indienen van de subsidieaanvraag;
- alle gegevens in het aanvraagformulier en de bijlagen naar waarheid te hebben ingevuld;
- dat de subsidie noodzakelijk is als resterende financiering van de kosten van het project;
- dat er geen sprake is van andere financiering uit Europese subsidieprogramma's;
- op de hoogte te zijn en zich te houden aan de voorwaarden en verplichtingen, zoals bepaald in het aanvraagformulier, de subsidieregeling Operationeel Programma Zuid-Nederland en overige van toepassing zijnde regelgeving;
- de aanvrager verklaart zich verantwoordelijk en aansprakelijk voor een goed verloop van de activiteiten in het kader van het project, de naleving van de voorwaarden die in de regelgeving zijn vastgelegd en de nakoming aan de subsidieverlening verbonden en verplichtingen;
- ervan op de hoogte te zijn dat de aanvrager zelf verantwoordelijk is en blijft voor het verkrijgen van de noodzakelijke vergunningen en dat schade voortvloeiend uit het niet verkrijgen daarvan voor rekening is van de aanvrager;
- op verzoek alle gewenste informatie te verschaffen aan functionarissen die door de subsidieverstrekker daartoe zijn aangewezen;
- niet in surseance van betaling of in staat van faillissement te zijn.

2. Ondertekening

Aldus naar waarheid ingevuld en ondertekend

Plaats

Datum

Naam

Stempel organisatie:

Functie:

Handtekening:

Volledige aanvragen worden ingediend bij de Beheersautoriteit OP Zuid, p/a Stimulus Programmamanagement, Postbus 585, 5600 AN te Eindhoven.

BIJLAGE 1

Checklist verplichte bijlagen bij de aanvraag

1. **Projectplan**
De aanvraag dient altijd vergezeld te gaan van een projectplan. De criteria waaraan het projectplan dient te voldoen zijn te downloaden via www.op-zuid.nl, in de toelichting op de subsidieregeling.
2. **Kopie van Statuten**
(Niet van toepassing voor gemeenten)
3. De laatst opgemaakte **jaarrekening** als bedoeld in artikel 361 van het Burgerlijk Wetboek, dan wel de balans en de staat van baten en lasten en de toelichting daarop of, indien deze bescheiden ontbreken, een verslag over de financiële positie op het moment van de aanvraag.
De aanvraag dient altijd vergezeld te gaan van bescheiden waaruit de financiële positie van de aanvrager blijkt. (Niet van toepassing voor gemeenten)
4. Een verklaring van de bank dat het opgegeven **rekeningnummer** bij de betreffende bank bekend is en op naam van de aanvrager staat; of een recent bankafschrift.
5. Kopie **samenwerkings- c.q. uitvoeringsovereenkomst getekend door alle projectpartners**
 - *Samenwerkingsovereenkomst: indien aanvrager betrokken is bij een juridisch samenwerkingsverband voor het project.*
 - *Uitvoeringsovereenkomst: indien aanvrager als private partij een overheidstaak uitvoert en daarbij een uitvoeringsovereenkomst is gesloten.*
6. **Belastingverklaring** of accountantsverklaring afgegeven door een RA of AA accountant.
Indien de aanvrager niet-verrekenbare BTW als subsidiabele kosten opvoert.
7. **Bewijzen van toegezegde financiering.**
De aanvraag dient altijd vergezeld te gaan van bewijs waaruit blijkt dat de financiering van het project gedekt is. Dit geldt ook als er sprake is van een eigen bijdrage. Zie rubriek C3, financieringsplan project.
8. Indien aankoop onroerend goed en/of tweedehands apparatuur van toepassing is op uw project, dient er een verklaring van verkoper bijgevoegd te worden, dat er de afgelopen 10 jaar geen nationale of communautaire subsidie is ontvangen.
9. **Inge vulde bijlage 2 Indicatoren.** De onderbouwing van de indicatoren en wijze van monitoring dienen in het projectplan te worden toegelicht.
10. **Beschrijving AO/IC** van aanvrager c.q. partner in projectplan of als aparte bijlage.

Indien sprake is van een samenwerkingsverband, dan dienen alle bijlagen die van toepassing zijn, van alle projectpartners te worden bijgevoegd.

BIJLAGE 2**Indicatoren**

Geef in onderstaande tabel per indicator, behorend bij de prioriteit waarbinnen uw project valt, de verwachte prestatie aan.

Maatregel	Indicator	Prestatie	Eenheid
Prioriteit 1: Innovatie & Ondernemerskracht			
	<input type="checkbox"/> Aantal R&D projecten		aantal
	<input type="checkbox"/> Uitgelokte private R&D investeringen		bedrag
	<input type="checkbox"/> Uitgelokte publieke R&D investeringen		bedrag
	<input type="checkbox"/> Aantal ondersteunde startende bedrijven en kleine bedrijven < 5 jr.		aantal
	<input type="checkbox"/> Aantal ondersteunde MKB-bedrijven		aantal
	<input type="checkbox"/> Aantal samenwerkingsverbanden tussen bedrijven en kennis-/researchinstellingen		aantal
	<input type="checkbox"/> Aantal bruto gecreëerde arbeidsplaatsen		Fte
Prioriteit 2: Attractieve regio's			
	<input type="checkbox"/> Aantal projecten gericht op verbetering van natuur, landschap of cultureel erfgoed		aantal
	<input type="checkbox"/> Aantal toeristisch-recreatieve projecten		aantal
	<input type="checkbox"/> Aantal projecten gericht op verbetering bereikbaarheid		aantal
	<input type="checkbox"/> Aantal hectare bedrijfsterreinen gemoderniseerd		Ha
	<input type="checkbox"/> Aantal projecten gericht op milieu (inclusief externe veiligheid en luchtkwaliteit.)		aantal
	<input type="checkbox"/> Aantal bruto gecreëerde arbeidsplaatsen		Fte
Prioriteit 3: Attractieve steden			
	<input type="checkbox"/> Aantal projecten gericht op ondernemerschap, stads/wijkeconomie.		aantal
	<input type="checkbox"/> Aantal projecten gericht op participatie, leefbaarheid, of sociale activering		aantal
	<input type="checkbox"/> Aantal m2 bedrijfslocatie gemoderniseerd		m2
	<input type="checkbox"/> Aantal gerenoveerde of nieuwe stedelijke voorzieningen		aantal
	<input type="checkbox"/> Aantal bruto gecreëerde arbeidsplaatsen		Fte