



**PROVINCIAAL BLAD  
VAN LIMBURG  
2005/78**

**Gedeputeerde Staten van Limburg**

*Maken ter voldoening aan het bepaalde in de Algemene wet bestuursrecht en de Provinciewet bekend dat zij in hun vergadering van 11 oktober 2005 en 8 november 2005 hebben vastgesteld:*

**Nadere subsidieregels voor cultureel erfgoed**

**Hoofdstuk 1 Restauratie, instandhouding en onderhoud monumenten. Herstel historisch groen.**

**Artikel 1.1 Begripsomschrijvingen**

Voor de toepassing van de regeling wordt verstaan onder:

- a. monument: een rijksmonument dat is opgenomen in het landelijk register van beschermde monumenten als bedoeld in artikel 6, lid 1 Monumentenwet 1988, met uitzondering van archeologische monumenten ;
- b. restauratie: werkzaamheden die noodzakelijk zijn voor de instandhouding van een monument en die de werkzaamheden als bedoeld onder 'instandhouding' en 'onderhoud' te boven gaan;
- c. instandhouding: werkzaamheden noodzakelijk om een monument in goede staat te houden dan wel als zodanig in stand te houden én om kostbare restauraties te voorkomen, zoals bedoeld in het Besluit Rijkssubsidiëring Instandhouding Monumenten;
- d. onderhoud: werkzaamheden noodzakelijk om een monument in goede staat te houden dan wel als zodanig in stand te houden én om kostbare restauraties te voorkomen, zoals bedoeld in het Besluit Rijkssubsidiëring Onderhoud Monumenten. Hierbij gaat het feitelijk om onderhoud aan rijksmonumenten uitgevoerd in de periode 1 januari 2006 t/m het jaar van instroming van de betreffende monumentcategorie in het Besluit Rijkssubsidiëring Instandhouding Monumenten;
- e. historisch groen: tuinen of parken van tenminste 1 hectare, die van oorsprong een compositorisch geheel vormen met één of meer monumenten en waarvan het ontwerp dateert van vóór het jaar 1950;
- f. herstel: werkzaamheden die noodzakelijk zijn om verdwenen (onderdelen) van historisch groen te reconstrueren.

**Artikel 1.2 Subsidieverlening en subsidieplafond**

1. Gedeputeerde Staten kunnen een projectsubsidie verlenen in de kosten van restauratie, instandhouding en onderhoud van monumenten en in de kosten

- van herstel van historisch groen ten laste van het jaarlijks door Provinciale Staten en/of Gedeputeerde Staten vastgestelde budget instandhouding monumenten;
2. Ter beoordeling van Gedeputeerde Staten kan in voorkomende gevallen de subsidie ook in de vorm van een waarderingssubsidie worden verleend c.q. vastgesteld;
  
  3. Subsidieverlening vindt plaats in twee tranches. De eerste tranche loopt van 1 januari tot en met 31 mei van het betreffende kalenderjaar. De tweede tranche loopt van 1 juni tot en met 31 oktober van het betreffende kalenderjaar. De subsidieplafonds die per tranche en per onderdeel beschikbaar zijn worden steeds voorafgaand aan de tranche bekend gemaakt;
  4. Verdeling van de binnen de deelsubsidieplafonds beschikbare middelen vindt plaats op basis van prioritering van de ingediende subsidieaanvragen. De prioriteitsvolgorde wordt bepaald door de mate waarin wordt voldaan aan de in artikel 3 gestelde criteria;
  5. Een aanvraag wordt geacht voor een bepaalde tranche te zijn ingediend indien deze binnen de looptijd van de betreffende tranche is ingediend en voor het einde van de tranche compleet door Gedeputeerde Staten is ontvangen;
  6. De datum van indiening wordt bepaald door de datum van de poststempel. Bij persoonlijk afgeleverde aanvragen is de datum van de ontvangststempel van de Provincie Limburg bepalend, danwel de datum van het verkregen bewijs van ontvangst.

### **Artikel 1.3 Subsidiecriteria en wijze van prioritering**

1. Om voor subsidie in aanmerking te komen dient aan de volgende criteria te zijn voldaan:
  - a. de eigenaar van een monument dient aantoonbaar niet over fiscale aftrek (blijkens een mededeling van de Belastingdienst Particulieren Amersfoort/Bureau Monumentenpanden) of 100% leningfaciliteiten (blijkens een verklaring van de Stichting Nationaal Restauratiefonds te Hoevelaken) beschikken; en
  - b. met de restauratie, de instandhouding of het onderhoud van een monument of met het herstel van historisch groen is een aantoonbare economisch-toeristische meerwaarde gemoeid; en
  - c. de eigenaar biedt na restauratie, instandhouding of onderhoud van een monument of het herstel van historisch groen op de betreffende locatie mogelijkheden voor culturele en educatieve activiteiten;
  - d. de betreffende gemeente levert aantoonbaar eenzelfde geldelijke bijdrage in de kosten van restauratie, instandhouding of herstel van historisch als het maximaal mogelijke provinciaal subsidie; en
  - e. de financiering van het project is behoudens de provinciale bijdrage gedekt.
2. Bij de prioritering van de ingediende subsidieaanvragen wordt de hoogste prioriteit gegeven aan de restauraties van monumenten die aantoonbaar voorkomen op de provinciale en/of gemeentelijke knelpuntenlijsten in het kader van de Gemeentelijke Restauratie Uitvoeringsprogramma's (GRUP's) of het Provinciale Restauratie

Uitvoeringsprogramma (PRUP). De genoemde GRUP's en PRUP's dienen te zijn vastgesteld door het daartoe op grond van het Besluit Rijkssubsidiëring Restauratie Monumenten 1997 (BRRM) bevoegde bestuur; vervolgens wordt de volgorde van prioritering bepaald door de mate waarin aan het gestelde onder artikel 1.3 lid 1 sub b en c is voldaan.

#### **Artikel 1.4 Subsidie-aanvragers**

De subsidie kan uitsluitend worden verleend aan de natuurlijke persoon of de rechtspersoon die krachtens enig zakelijk recht het genot heeft van een monument en/of historisch groen.

#### **Artikel 1.5 Subsidie-aanvraag**

1. De aanvraag voor een restauratiesubsidie, instandhoudingssubsidie, onderhoudssubsidie of een subsidie voor herstel voor historisch groen dient te worden ingediend bij Gedeputeerde Staten, Postbus 5700, 6202 MA Maastricht door de in artikel 1.4 genoemde persoon op het speciaal daartoe bedoelde aanvraagformulier, dat verkrijgbaar is via de provincie; en
2. De aanvraag dient vergezeld te gaan van een inspectierapport van de Stichting Monumentenwacht Limburg. Dit rapport moet zijn opgesteld in het kalenderjaar waarin de aanvraag is ingediend of het daaraan voorafgaande kalenderjaar; en
3. Uit de aanvraag moet blijken dat de besluitvorming inzake subsidies en vergunning(en) bij rijk en gemeenten reeds heeft plaatsgevonden; en
4. In aanvulling op het bepaalde in artikel 11, lid 2 van de Algemene subsidieverordening 2004 geldt dat de aanvrager, die – na indiening van de aanvraag voor subsidie maar voor het besluit van Gedeputeerde Staten op die aanvraag – reeds een aanvang met de restauratie- of instandhoudings of onderhouds- of herstelwerkzaamheden wenst te nemen, hiervoor schriftelijke toestemming dient te vragen aan Gedeputeerde Staten.

#### **Artikel 1.6 Beslistermijn**

In afwijking van artikel 10 lid 1 van de Algemene Subsidieverordening 2004 begint de beslistermijn van twaalf weken pas te lopen op de eerste dag na afloop van de betreffende tranche.

#### **Artikel 1.7 Subsidiabele kosten**

1. Subsidiabel zijn de restauratiekosten die door de Rijksdienst voor de Monumentenzorg voor het betreffende monument zijn vastgesteld en voor zover het monument ten behoeve van de instandhouding een passende bestemming heeft of zal krijgen;
2. Subsidiabel zijn de instandhoudingskosten die door de Rijksdienst voor de Monumentenzorg voor het betreffende monument in het kader van een

- meerjaren instandhoudingsplan zijn vastgesteld en voor zover het monument ten behoeve van de instandhouding een passende bestemming heeft of zal krijgen;
3. Subsidiabel zijn de onderhoudskosten die door Gedeputeerde Staten voor het betreffende monument zijn vastgesteld en voor zover de aanvrager voor deze kosten nog geen aanvraag kan indienen in het kader van het Besluit Rijkssubsidiëring Instandhouding Monumenten (BRIM);
  4. Subsidiabel zijn de herstelkosten van historisch groen die door Gedeputeerde Staten voor het betreffende monument zijn vastgesteld.

#### **Artikel 1.8 Niet-subsidiabele kosten**

In de kosten van restauratie, instandhouding, onderhoud of herstel kan geen subsidie worden verleend voor zover deze kosten:

1. op grond van verzekeringsovereenkomsten gedekt zijn;
2. op grond van de Wet op de omzetbelasting verrekenbaar zijn;
3. betrekking hebben op restauratie- of instandhoudingswerkzaamheden welke niet in het rapport van de Stichting Monumentenwacht Limburg zijn vermeld.

#### **Artikel 1.9 Subsidiepercentage**

1. De subsidie voor de restauratie van monumenten bedraagt maximaal 10% van de van rijkswege vastgestelde subsidiabele kosten;
2. De subsidie voor de instandhouding van monumenten is maximaal gelijk aan het van rijkswege in het kader van het Besluit Rijkssubsidiëring Instandhouding Monumenten (BRIM) gehanteerde subsidiepercentage op grond van een goedgekeurd meerjaren instandhoudingsplan;
3. De subsidie voor het onderhoud van monumenten bedraagt maximaal 40% van de door Gedeputeerde Staten vastgestelde subsidiabele kosten, met een maximum van € 4.500,00 per jaar;
4. De subsidie voor het herstel van historisch groen bedraagt maximaal 10% van de door Gedeputeerde Staten vastgestelde subsidiabele kosten.

#### **Artikel 1.10 Aanvullende verplichtingen**

1. De restauratie- en onderhoudswerkzaamheden dienen binnen 4 maanden na de verzenddatum van de provinciale subsidiebeschikking te starten en binnen 2 jaar te worden afgerond;
2. De instandhoudingswerkzaamheden dienen binnen 4 maanden na de verzenddatum van de provinciale subsidiebeschikking te starten. De uiterlijke termijn van afronding van de werkzaamheden wordt op grond van het desbetreffende meerjaren instandhoudingsplan bepaald;
3. de subsidieontvanger dient het monument na afronding van een restauratie, van het onderhoud, of van een meerjaren instandhoudingsplan in goede staat te houden, hetgeen moet blijken uit een structurele inspectie door de Stichting Monumentenwacht Limburg;

4. de subsidieontvanger dient het historisch groen na het herstel in goede staat te houden;
5. de subsidieontvanger zoals hiervoor bedoeld sub 3. en sub 4. dient zijn monument na afronding van een restauratie, van het onderhoud, van een meerjaren instandhoudingsplan of na het herstel van het historisch groen zichtbaar te voorzien van een provinciale monumentenplaquette, die door de Stichting Monumentenwacht Limburg in het kader van de reguliere inspectie kan worden aangebracht.

**Toelichting bij Artikel 1.3 sub d:**

De instandhouding van ons belangrijkste culturele erfgoed is een gezamenlijk belang. Om die reden gaan wij bij de toekomstige inzet van provinciale middelen uit van een inspanning van gelijke omvang door de betreffende gemeente. In geval van de restauratieknelpunten uit de oude BRRM gaan wij uit van een te matchen provinciaal subsidie ad maximaal 10% van de subsidiabele restauratiekosten; in geval van toekomstige zesjaren instandhoudingsplannen in het kader van de BRIM gaan wij in beginsel uit van matching van het rijkssubsidie door zowel provincie als gemeente. Mocht hierdoor de (subsidiabele component van de) projectbegroting worden overschreden, gaan wij uit van een gelijke bijdrage van provincie en gemeente in het nog resterende tekort. Ten aanzien van het herstel van historisch groen gaan wij uit van een provinciaal subsidie ad maximaal 10% van de subsidiabele kosten en een gemeentelijke financiële bijdrage van gelijke omvang).

**Hoofdstuk 2 Waarderingsregeling erfgoededucatie**

**Artikel 2.1 Subsidieverstrekking en criterium.**

Gedeputeerde Staten kunnen een waarderingssubsidie verstrekken voor activiteiten die het Limburgs cultureel erfgoed aantoonbaar bij een breed publiek onder de aandacht brengen.

**Artikel 2.2 Wie komt in aanmerking?**

Een subsidieaanvraag kan worden ingediend door rechtspersonen.

**Artikel 2.3 Hoe en waar indienen?**

1. Aanvragen kunnen worden ingediend bij Gedeputeerde Staten, Postbus 5700, 6202 MA Maastricht.

**Artikel 2.4 Subsidieplafond en hoogte subsidie**

1. Voor de waarderingsregeling erfgoededucatie is tot en met 31 december 2006 maximaal € 50.000,00 beschikbaar;
2. Aan aanvragers kan per activiteit een subsidie van maximaal € 5.000,00 worden verstrekt.

### **Artikel 2.5 Behandeling van de aanvragen en verdeling subsidieplafond**

1. Aanvragen worden in behandeling genomen en afgehandeld op volgorde van binnenkomst, bepaald door de datum van de poststempel. Bij persoonlijk afgeleverde aanvragen is de ontvangststempel van de Provincie Limburg bepalend, dan wel de datum van het verkregen bewijs van ontvangst.
2. Voor de verdeling van het plafond is beslissend het tijdstip waarop de aanvraag volledig is.
3. Indien er meerdere volledige aanvragen zijn van dezelfde datum en deze binnen het subsidieplafond niet alle kunnen worden gehonoreerd vindt prioritering plaats aan de hand van de omvang van het publieksbereik.

## **Hoofdstuk 3 Buitengewoon herstel niet-monumentale gebouwen voor de openbare eredienst**

### **Artikel 3.1 Begripsomschrijving**

In dit hoofdstuk wordt verstaan onder:

- a. gebouw voor de openbare eredienst: het in de provincie Limburg gelegen gebouw, dat uitsluitend of hoofdzakelijk wordt gebruikt voor de openbare godsdienstuitoefening ongeacht de religieuze gezindte;
- b. buitengewoon herstel: de naar het oordeel van Gedeputeerde Staten noodzakelijke herstelwerkzaamheden aan het casco van het gebouw voor de openbare eredienst voorzover deze werkzaamheden sober en doelmatig worden uitgevoerd en betrekking hebben op het wind- en waterdicht houden van de buitenkant van het gebouw.

### **Artikel 3.2 Subsidieverlening en subsidieplafond**

1. Gedeputeerde Staten kunnen een projectsubsidie verlenen in de kosten van buitengewoon herstel van gebouwen voor de openbare eredienst voorzover deze niet als rijksmonument staan geregistreerd, ten laste van het jaarlijks door Gedeputeerde Staten daarvoor vastgestelde budget;
2. Ter beoordeling van Gedeputeerde Staten kan in voorkomende gevallen de subsidie ook in de vorm van een waarderingssubsidie worden verleend c.q. vastgesteld;
3. Subsidieverlening vindt plaats in twee tranches. De eerste tranche loopt van 1 januari tot en met 31 mei van het betreffende kalenderjaar. De tweede tranche loopt van 1 juni tot en met 31 oktober van het betreffende kalenderjaar. De subsidieplafonds die per tranche beschikbaar zijn worden steeds voorafgaand aan de tranche bekend gemaakt;

4. Aanvragen worden in behandeling genomen en afgehandeld op volgorde van binnenkomst bepaald door de datum van de poststempel. Bij persoonlijk afgeleverde aanvragen is de ontvangststempel van de Provincie Limburg bepalend, dan wel de datum van het verkregen bewijs van ontvangst;
5. Voor de verdeling van het plafond is beslissend het tijdstip waarop de aanvraag volledig is;
6. Indien er meerdere volledige aanvragen zijn van dezelfde datum en deze binnen het subsidieplafond niet alle kunnen worden gehonoreerd vindt prioritering plaats aan de hand van de technische urgentie blijkend uit het rapport van de Stichting Monumentenwacht Limburg.

### **Artikel 3.3 Subsidieaanvraag**

1. De aanvraag om provinciaal subsidie dient bij Gedeputeerde Staten te worden ingediend door de beheerder dan wel eigenaar van het desbetreffende gebouw voor de openbare eredienst onder overlegging van een omschrijving van het buitengewoon herstel, met een toelichting omtrent de oorzaak van de gebreken, de begroting en de financieringsopzet en vergezeld van een recent inspectierapport (niet ouder dan twee jaar) van de Stichting Monumentenwacht Limburg. De aanvrager dient een schriftelijk bewijs te overleggen van de gemeentelijke bijdrage van 10% in de subsidiabele kosten;
2. Aanspraak op subsidie ontstaat pas nadat een besluit is genomen op de subsidieaanvraag;
3. Aanvragen voor de eerste tranche kunnen van 1 januari tot en met 31 mei van elk jaar en voor de tweede tranche van 1 juni tot en met 31 oktober van elk jaar worden ingediend;
4. Voor elk niet monumentaal gebouw voor de openbare eredienst kan maximaal éénmaal per tranche een subsidie worden aangevraagd.

### **Artikel 3.4 Subsidiabele kosten**

1. De kosten van de volgende werkzaamheden zijn subsidiabel:
  - daken: vernieuwen van pannen en leien; vernieuwen/repareren van zink- en koperbekledingen werk; herstel aan- en afwerkingen; herstel onderconstructie;
  - herstellen van schoorstenen;
  - herstellen van goten en afvoeren o.a. reparatie of gedeeltelijk vernieuwen; werkzaamheden welke de waterhuishouding rondom het gebouw bevorderen;
  - buitengevels: voeg- en metselwerk herstellen; betonreparaties; vervangen aangetaste houten en stalen onderdelen;
  - beglazing: herstel;
  - buitenschilderwerk en conserveren staalwerk;
  - veiligheidsvoorzieningen: voorzieningen die nodig zijn ten behoeve van een regelmatige inspectie van het kerkgebouw en voor het plegen van onderhoud; installaties ter voorkoming van brand of bliksemingslag; alsmede veiligheidsvoorzieningen noodzakelijk voor het gebruik van het gebouw;

2. Indien de subsidiabele kosten minder dan € 1.000,00 bedragen wordt geen provinciaal subsidie toegekend.

### **Artikel 3.5 Niet-subsidiabele kosten**

1. Uitgaven voor buitengewoon herstel die worden gedekt door verzekeringsuitkeringen zijn niet subsidiabel;
2. De abonnementskosten en de kosten van het inspectierapport van de Monumentenwacht Limburg zijn niet subsidiabel.

### **Artikel 3.6 Advies**

1. Gedeputeerde Staten kunnen ten aanzien van een subsidieaanvraag advies inwinnen bij (een) door hen aan te wijzen deskundige(n).
2. De aanvrager is gehouden deze deskundige(n) alle informatie te verschaffen, welke nodig is voor de beoordeling van het project.

### **Artikel 3.7 Subsidiebedrag**

1. De subsidie bedraagt 10% van de kosten van buitengewoon herstel en kan niet meer bedragen dan het ongedekte financieringstekort blijkend uit de door het bestuur/de aanvrager ondertekende begroting;
2. Het provinciaal subsidie bedraagt ten hoogste een bedrag, gelijk aan de door de gemeente definitief vastgestelde bijdrage in de kosten van buitengewoon herstel.

### **Artikel 3.8 Aanvullende verplichtingen**

1. De financiële eindverantwoording door de aanvrager, om te komen tot subsidievaststelling, dient uiterlijk 2 jaar na ontvangst van de subsidiebeschikking plaats te vinden;
2. Teneinde de Provincie Limburg duidelijker te profileren als subsidieverlener voor het nstandhouden van Limburgs erfgoed dient de subsidieontvanger over de aanpak in deze vóór aanvang van de werkzaamheden in contact te treden met de behandelend ambtenaar.

### ***Toelichting op de Nadere subsidieregels voor het buitengewoon herstel van niet monumentale gebouwen voor de openbare eredienst***

Met deze subsidieregeling Buitengewoon Herstel van de niet monumentale gebouwen voor de openbare eredienst wordt beoogd een tegemoetkoming te verschaffen voor de



instandhouding van deze gebouwen in die gevallen waarin die instandhouding noopt tot buitengewone herstelwerkzaamheden.

Tot buitengewoon herstel worden gerekend de werkzaamheden aan het casco van het gebouw voorzover deze werkzaamheden sober en doelmatig worden uitgevoerd en betrekking hebben op het wind- en waterdicht houden van de buitenkant van het gebouw.

Buiten de toepassing van deze regeling vallen kerkelijke rijksmonumenten, aangezien voor de instandhouding daarvan uit andere hoofde subsidie kan worden verkregen.

Voorzover zogenaamde "vanwege monumenten" gebruik kunnen maken van regelingen welke van toepassing zijn op rijksmonumenten komen betreffende onderdelen van het gebouw niet in aanmerking voor de provinciale regeling.

Voorts vallen buiten de subsidiëring werkzaamheden welke betrekking hebben op een toevoeging en werkzaamheden welke een verbetering/aanpassing/verfraaiing ten behoeve van het gebruik van het gebouw betreffen, al dan niet met het oog op veranderende liturgische gewoonten.

Indien bijzondere omstandigheden zulks noodzakelijk maken, kunnen ook andere werkzaamheden als buitengewoon herstel worden aangemerkt.

## **Hoofdstuk 4 Algemene bepalingen, Inwerkingtreding en Citeertitel**

### **Artikel 4.1 Hardheidsclausule**

1. In alle gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslissen Gedeputeerde Staten.
2. Indien toepassing van het bepaalde in deze regeling naar het oordeel van Gedeputeerde Staten tot kennelijke onbillijkheden leidt, dan kunnen Gedeputeerde Staten van enige bepaling afwijken.

### **Artikel 4.2 Inwerkingtreding en citeertitel**

Deze regeling treedt in werking op 1 januari 2006 en kan worden aangehaald als "Nadere subsidieregels voor cultureel erfgoed".

### **Artikel 4.3 Overgangsbepaling hoofdstuk 3**

Subsidies die vallen onder hoofdstuk 3 en die zijn aangevraagd voor inwerkingtreding van deze regeling en waarover bij inwerkingtreding van deze regeling nog niet is beslist, worden geacht op basis van deze nieuwe regeling te zijn ingediend.

De subsidieregeling kunt u opvragen via:

[www.limburg.nl](http://www.limburg.nl)

of via

Provincie Limburg  
Subsidieadministratie WZC  
Postbus 5700  
6202 MA MAASTRICHT

Gedeputeerde Staten voornoemd,  
L.J.P.M. Frissen, voorzitter

drs. W.L.J. Weijnen, secretaris

Uitgegeven, 24 november 2005  
De Secretaris,

drs. W.L.J. Weijnen