



**PROVINCIAAL BLAD  
VAN LIMBURG  
2010/ 5**

Officiële naam regeling: Nadere Subsidierregels Bibliotheekvernieuwing 2010  
Citeertitel: Nadere Subsidierregels Bibliotheekvernieuwing 2010  
Naam ingetrokken regeling: n.v.t.  
Besloten door: GS op 2 februari 2010  
Onderwerp: Bibliotheekvernieuwing  
Wettelijke grondslag(en) of bevoegdheid waarop de regeling is gebaseerd: Beleids-en aanvullende subsidierregels provinciaal beleid Bibliotheekvernieuwing 2009-2011 en Algemene Subsidieverordening 2004  
Datum inwerkingtreding: dag na publicatie in Provinciaal Blad  
Looptijd regeling: van dag na publicatie in Provinciaal Blad tot 31 december 2010  
Verantwoordelijke afdeling: CWZ

**Gedeputeerde Staten van Limburg,**

*gelet op artikel 19 van de Provinciewet, besluit:*

## **Nadere Subsidierregels Bibliotheekvernieuwing 2010**

Officiële naam regeling: Nadere Subsidierregels Bibliotheekvernieuwing 2010  
Citeertitel: Nadere Subsidierregels Bibliotheekvernieuwing 2010  
Naam ingetrokken regeling: niet van toepassing  
Besloten door: Gedeputeerde Staten  
Onderwerp: Subsidierregels ter uitvoering van het Beleidskader Cultuur 2009 – 2012 en Beleids-en aanvullende subsidierregels provinciaal beleid bibliotheekvernieuwing 2009-2011  
Wettelijke grondslag(en) of bevoegdheid waarop de regeling is gebaseerd: Algemene Subsidieverordening 2004  
Datum inwerkingtreding: dag na publicatie in Provinciaal Blad  
Looptijd regeling: dag na publicatie in Provinciaal Blad tot en met 31 december 2010  
Verantwoordelijke afdeling: Cultuur, Welzijn en Zorg

**Gedeputeerde Staten van Limburg,**

*maken ter voldoening aan het bepaalde in de Algemene wet bestuursrecht en het bepaalde in de Algemene Subsidieverordening 2004, bekend dat Gedeputeerde Staten op 2 februari 2010 hebben vastgesteld:*

# NADERE SUBSIDIEREGELS BIBLIOTHEEKVERNIEUWING 2010

## Artikel 1 Begripsomschrijvingen

1. Project: een in tijd afgebakend samenhangend geheel van activiteiten.
2. SMART:
  - Specifiek: zo concreet mogelijk aangeven wie, wat, waar, wanneer, hoe
  - Meetbaar: zo veel mogelijk in maat en getal uitdrukken
  - Acceptabel: doelen dienen te passen binnen het Beleidskader Cultuur 2009 – 2012, Cultuur: een betekenisvolle ontmoeting, het uitvoeringsprogramma Cultuur 2010 en draagvlak te hebben
  - Realistisch: doelen dienen binnen de gestelde tijd, financiële en personele randvoorwaarden te kunnen worden gerealiseerd
  - Tijdgebonden: vooraf vastleggen welke doelen op welk moment gehaald moeten zijn.
3. Basisbibliotheek: een zelfstandige openbare bibliotheek van een gemeente met meer dan 35.000 inwoners, of een openbare bibliotheek van een gemeente met minder dan 35.000 inwoners welke een juridische en organisatorische eenheid vormt met een of meerdere naburige openbare bibliotheken en die daardoor gezamenlijk een bereik van meer dan 35.000 inwoners hebben.

## Artikel 2 Doelstelling

Doel van deze subsidieregeling is het verlenen van subsidies ten einde een bijdrage te leveren aan het provinciale beleid zoals vastgelegd in het Coalitieakkoord 2007-2011, in het bijzonder aan de programma's Investeren in Mensen en Investeren in Wijken en Dorpen, de jaarlijkse programmabegroting, de jaarlijkse productenraming, het Beleidskader Cultuur 2009 – 2012 en de beleids- en aanvullende subsidieregels provinciaal beleid bibliotheekvernieuwing 2009-2011.

## Artikel 3 Subsidieverlening

1. Gedeputeerde Staten kunnen een projectsubsidie verlenen ten behoeve van projecten die als resultaat hebben meetbare, zichtbare en kwalitatief betere en nieuwe bibliotheekvoorzieningen, zowel fysiek als digitaal, voor alle inwoners van de Provincie Limburg.
2. In afwijking van artikel 10, eerste lid, van de Algemene Subsidieverordening 2004 begint de beslistermijn van twaalf weken van alle tijdig en compleet ontvangen aanvragen te lopen op de dag van sluiting van de tranche.

## Artikel 4 Algemene subsidieregels

Om voor een projectsubsidie in aanmerking te komen, gelden de volgende algemene criteria:

- a. de aanvrager c.q. de projectorganisatie beschikt aantoonbaar over voldoende organisatiekracht en inhoudelijke kwaliteit;
- b. de kwaliteit van de aanvrager komt tenminste tot uitdrukking in de verwoording van de aanvraag en in het te realiseren project;
- c. de begroting is reëel, sluitend en de gevraagde bijdrage past binnen de budgettaire mogelijkheden van de Provincie;
- d. de aanvrager is in staat verantwoording af te leggen over het project en dit daadwerkelijk binnen de begroting uit te voeren. De administratieve organisatie van de aanvrager is naar behoren ingericht;
- e. het project c.q. de activiteiten is/zijn financieel, organisatorisch en praktisch uitvoerbaar; de continuïteit van het project is ook na de subsidieperiode gewaarborgd (financieel/ inhoudelijk), met uitzondering van projecten die een "experimenteel" karakter hebben of tijdelijk van aard zijn;
- f. het project moet worden opgestart binnen een half jaar nadat de subsidie is verleend;
- g. uit de subsidieaanvraag blijkt dat de activiteiten, doelstellingen en resultaten "smart" zijn geformuleerd, de projectperiode is concreet benoemd en de aanvraag gaat vergezeld van een helder en volledig projectplan en een sluitende begroting.

#### **Artikel 4.1 Specifieke subsidiecriteria**

Binnen het brede veld van bibliotheekvernieuwingen moet de projectsubsidie voor het jaar 2010 ingezet worden voor de volgende doelen:

1. ondersteuning provinciaal bibliotheeknetwerk in de vorm van salariskosten voor medewerker beleidsondersteuning van de VLB (max 1fte) + kosten overleg netwerkpartners tot max. € 2.000,= per jaar. Huisvestings- en overheadkosten zijn uitgesloten van subsidie;
2. erfgoedprojecten (conform de door de Provincie en het DEN vastgestelde normen) zowel digitalisering als ontsluiting;
3. loketinformatie ten behoeve van nieuwe terreinen op het gebied van zorg, doelgroepen, jongeren, centra voor jeugd en gezin, etc. (conform provinciaal beleid) tot een maximum van € 12.500,= per (digitaal) loket;
4. implementatie provinciaal collectiebeleidsplan incl. zwaartepuntcollecties zoals Limburgse, HBO+ collectie en uitvoering van de Provinciale Wetenschappelijke Steunfunctie;
5. bibliotheekactiviteiten in het kader van leesbevordering, laaggeletterdheid en alfabetisering;
6. ontwikkelen e-cultuur specifiek gericht op het digitaliseren en ontsluiten van Limburgse erfgoed en Limburgse museumcollecties;
7. opschalen van Limburgse basisbibliotheken.

#### **Artikel 5 Aanvragen projectsubsidie bibliotheekvernieuwing**

1. Subsidieaanvragen kunnen aangevraagd worden door:
  - Limburgse gemeenten waarvan de openbare bibliotheken aan de norm van basisbibliotheken conform artikel 1 lid 3 voldoen;
  - Limburgse basisbibliotheken (zie artikel 1 lid 3);
  - de Vereniging van Limburgse Basisbibliotheken (VLB);
  - de Stichting Bibliotheekhuis Limburg.
2. Subsidieaanvragen kunnen tweemaal per jaar aangevraagd worden; te weten voor de eerste tranche uiterlijk op 1 maart 2010 en voor de tweede tranche uiterlijk op 1 september 2010.
3. Subsidieaanvragen kunnen uitsluitend worden ingediend met het door GS vastgestelde aanvraagformulier dat geplaatst is op de website van de provincie: [www.limburg.nl/subsidies](http://www.limburg.nl/subsidies) -> actuele subsidieregelingen.
4. De subsidieaanvraag dient de volgende informatie te bevatten:
  - a. een volledig ingevuld en bevoegdlijk ondertekend standaard aanvraagformulier;
  - b. een helder en volledig projectplan inclusief sluitende begroting met inkomsten en uitgaven en financieringsplan, beiden outputgerelateerd;
  - c. een tijdsplanning voor het project;
  - d. een toelichting op de wijze waarop de resultaten van het project gemeten zullen worden.
5. De subsidieaanvraag moet binnen de looptijd van een tranche compleet zijn ingediend. Aanvragen die niet binnen een tranche volledig zijn ingediend, worden afgewezen.

#### **Artikel 6 Subsidiebedrag**

1. Het te verlenen subsidiebedrag bedraagt ten hoogste het door Gedeputeerde Staten als redelijk aanvaarde tekort.
2. Bij de bepaling van het subsidiebedrag houden Gedeputeerde Staten verder rekening met:
  - de mate waarin een bijdrage wordt geleverd aan de invulling van het provinciaal beleid;
  - de mate van eigen (financiële) verantwoordelijkheid van de aanvrager;
  - de mate waarin medefinanciering door derden plaatsvindt of kan plaatsvinden.
3. Een subsidie kan worden geweigerd wanneer er sprake is van een bovenmatig beslag op het beschikbare budget ten opzichte van de te realiseren resultaten, zulks ter beoordeling van Gedeputeerde Staten.

## **Artikel 7 Subsidieplafond en verdeelsleutel**

1. Het subsidieplafond ten behoeve van projecten voor bibliotheekvernieuwing is door Gedeputeerde Staten voor 2010 vastgesteld op € 750.000,= met een onderverdeling van € 500.000,= voor de 1<sup>e</sup> tranche met een uiterste indieningsdatum van 1 maart 2010 en € 250.000,= voor de 2<sup>e</sup> tranche met een uiterste indieningsdatum van 1 september 2010.
2. Indien het bedrag van de 1<sup>e</sup> tranche niet geheel is opgebruikt wordt het restbedrag toegevoegd aan het bedrag van de 2<sup>e</sup> tranche.
3. Om voor subsidie in aanmerking te komen moeten subsidieaanvragen voldoen aan de doelstelling genoemd in artikel 2 en aan de criteria genoemd in artikel 4 en aan één of meer van de doelen genoemd in artikel 4.1. Verdeling van de middelen vindt plaats in de mate waarin de subsidieaanvragen voldoen aan de specifieke subsidiecriteria en doelen zoals genoemd in artikel 4.1. Indien meer geld wordt aangevraagd dan beschikbaar is zal de volgorde 1 t/m 7 van artikel 4.1 beslissend zijn voor de toekenning. Hierbij geldt dat 1 als belangrijkste doel wordt beschouwd en doel 7 als minst belangrijke doel. Aanvragen waarvoor onvoldoende budget resteert worden afgewezen.
4. Bij de beoordeling worden aan de doelen genoemd in artikel 4.1 de volgende wegingsfactoren toegekend en meegenomen in de besluitvorming:
  - ondersteuning provinciaal bibliotheeknetwerk in de vorm van salariskosten voor medewerker beleidsondersteuning van de VLB (max 1fte) + kosten overleg netwerkpartners tot max. € 2.000,= per jaar. Huisvestings- en overheadkosten zijn uitgesloten van subsidie. Wegingsfactor 7.;
  - erfgoedprojecten (conform de door de Provincie en het DEN vastgestelde normen) zowel digitalisering als ontsluiting. Wegingsfactor 6.;
  - loketinformatie ten behoeve van nieuwe terreinen op het gebied van zorg, doelgroepen, jongeren, centra voor jeugd en gezin, etc. (conform provinciaal beleid) tot een maximum van € 12.500,= per (digitaal) loket. Wegingsfactor 5.;
  - implementatie provinciaal collectiebeleidsplan incl. zwaartepuntcollecties zoals Limburgse, HBO+ collectie en uitvoering van de Provinciale Wetenschappelijke Steunfunctie. Wegingsfactor 4.;
  - bibliotheekactiviteiten in het kader van leesbevordering, laaggeletterdheid en alfabetisering. Wegingsfactor 3;
  - ontwikkelen e-cultuur specifiek gericht op het digitaliseren en ontsluiten van Limburgs erfgoed en Limburgse museumcollecties. Wegingsfactor 2.;
  - opschalen van Limburgse basisbibliotheken. Wegingsfactor 1.

## **Artikel 8 Niet-subsidiabele kosten**

1. Aanvullend op de bepalingen in de Algemene Subsidieverordening 2004 zijn de volgende kosten niet subsidiabel:
  - a. alle kosten waarvoor de subsidieaanvrager gebruik kan maken van bestaande rijks- of gemeentelijke subsidieregelingen;
  - b. consumptieve kosten (drank, eten e.d.);
  - c. onvoorziene uitgaven;
  - d. alle vormen van exploitatiekosten (zoals exploitatiekosten voor gebouw, bedrijf, systemen etc.);
  - e. kosten van onderhoud en/of verbouwing van gebouwen en inventaris;
  - f. kosten van ambtelijke ondersteuning van en door gemeenten;
  - g. uurvergoeding voor (onder)directeuren en/of managers van bibliotheken;
  - h. uurvergoeding voor overig bibliotheekpersoneel. M.u.v. salariskosten van medewerker bedoeld in artikel 4.1, eerste lid, van deze regeling.;
  - i. kosten voor projecten voor openbare bibliotheken die niet samenwerken in het provinciaal bibliotheeknetwerk en geen deel uitmaken van een basisbibliotheek.
2. Gedeputeerde Staten kunnen in hun beschikking ook andere kosten uitsluiten.

**Artikel 9 Monitoring, verantwoording en evaluatie**

De subsidieontvanger is te allen tijde gehouden medewerking te verlenen aan het rapporteren omtrent de voortgang van het project en het evalueren van het project, teneinde een resultaatmeting en effectmeting van het provinciaal beleid mogelijk te maken. Frequentie en wijze van monitoring en evaluatie worden medegedeeld in de subsidiebeschikking.

**Artikel 10 Aanvraag subsidievaststelling**

Voor alle subsidieverleningen zijn de bepalingen over de subsidievaststelling in de Algemene Subsidieverordening 2004 onverkort van toepassing.

**Artikel 11 Hardheidsclausule**

1. In alle gevallen waarin deze regeling niet voorziet beslissen Gedeputeerde Staten.
2. Indien toepassing van het bepaalde in deze regeling, naar het oordeel van Gedeputeerde Staten, tot kennelijke onbillijkheden leidt, dan kunnen Gedeputeerde Staten van enige bepaling afwijken.

**Artikel 12 Inwerkingtreding, beëindiging en citeertitel**

1. Deze regeling treedt in werking met ingang van de dag na publicatie in het Provinciaal Blad
2. Deze nadere regels eindigen op 1 januari 2011, met dien verstande dat ze van toepassing blijven op aanvragen die voor die datum ingediend.
3. Deze regeling kan worden aangehaald als "Nadere Subsidieregels Bibliotheekvernieuwing 2010".

Gedeputeerde Staten voornoemd,  
L.J.P.M. Frissen, voorzitter

mr. A.C.J.M. de Kroon, secretaris

Uitgegeven, 4 februari 2010  
De secretaris,

mr. A.C.J.M. de Kroon