



Aanvraagformulier Nadere subsidieregels Erfgoed 2022-2024

Het project wordt getoetst aan de Algemene Subsidieverordening Provincie Limburg 2023 e.v. en de Nadere subsidieregels Erfgoed 2022-2024.

Voordat u met invullen begint, dient u op de hoogte te zijn van deze regels. Als u niet op de hoogte bent, kunt u ze raadplegen via www.limburg.nl/subsidies (klik op Actuele Subsidieregelingen).

A. UW GEGEVENS

Naam aanvrager:

Rechtsvorm aanvrager:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> BV | <input type="checkbox"/> NV |
| <input type="checkbox"/> Maatschap | <input type="checkbox"/> Vereniging |
| <input type="checkbox"/> Stichting | <input type="checkbox"/> Gemeente |
| <input type="checkbox"/> Samenwerkingsverband | <input type="checkbox"/> Samenwerkingsverband van gemeenten |
| <input type="checkbox"/> Vennootschap onder firma (V.o.f.) | <input type="checkbox"/> Hoogheemraadschap |
| <input type="checkbox"/> Waterschap | <input type="checkbox"/> Commissie |
| <input type="checkbox"/> Kerkelijk rechtspersoon | <input type="checkbox"/> Eenmanszaak |
| <input type="checkbox"/> Publiekrechtelijke organisatie | <input type="checkbox"/> Natuurlijk persoon |

Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel (indien van toepassing):

Adres :
 Postcode en woonplaats :
 Vestigingsplaats :
 Website organisatie :
 IBAN-nr. aanvrager :
 Contactpersoon :
 Functie contactpersoon :
 Telefoon (overdag) :
 E-mail contactpersoon :

Bent u een commerciële instelling?

- Ja (Wij wijzen u er nu reeds op dat bij overheidssteun aan commerciële partijen er sprake kan zijn van ongeoorloofde staatssteun.)
- Nee

Op welke wijze geeft u invulling aan een gezonde bedrijfsvoering van uw instelling? <i>NB. Deze vraag is niet van toepassing op natuurlijke personen.</i>	
--	--

Alleen van toepassing indien uw project gericht is op de digitalisering van erfgoed(collecties):

Licht toe dat het project aansluit bij de principes en aanbevelingen en/of adviezen van de Adviescommissie digitalisering Limburgs erfgoed, en, indien aan de orde, bij nadere afspraken die dienaangaande met de Provincie Limburg zijn gemaakt.

In het kader van welk van de Bijlages van de Nadere subsidieregels Erfgoed 2022-2024 dient u deze aanvraag in? (Maximaal één antwoord mogelijk, dit aangezien de subsidieaanvraag slechts betrekking kan hebben op één van deze Bijlages):

- 1. Coöperatieve projecten (→ ga verder met deel B1 van dit formulier)
- 3. Limburgse taal (→ ga verder met deel B3 van dit formulier)
- 4. Digitalisering (→ ga verder met deel B4 van dit formulier)
- 5. Verenigingen en vrijwilligers (→ ga verder met deel B5 van dit formulier)
- 6. Verwondering door verhalen (→ ga verder met deel B6 van dit formulier)

B1. Aanvragen in het kader van Bijlage 1. COÖPERATIEVE PROJECTEN

1. Projectnaam	
2. Projectperiode	Van: Tot en met:
3. Totale projectkosten	
4. Gevraagd subsidiebedrag	
5. Korte projectomschrijving (circa 100 woorden)	
6. Richt het project zich primair op publieksbereik, of op behoud en/of beheer van Limburgs erfgoed? (Één antwoord mogelijk)	<input type="checkbox"/> Publieksbereik (→ <i>ga verder met vraag 7a.</i>) <input type="checkbox"/> Behoud en beheer (→ <i>ga verder met vraag 8.</i>)
7a. Geef een toelichting op de wijze waarop u een publieksbereik van tenminste 250 personen fysiek en/of tenminste 5.000 personen digitaal en/of via media gaat realiseren.	
7b. Geef een toelichting die aannemelijk maakt dat de in vraag 7a. genoemde aantallen grotendeels personen betreft die niet vanzelfsprekend met Limburgs erfgoed in aanraking komen.	
→ <i>Ga verder met vraag 9a.</i>	
8. Licht toe welke concrete publieksactiviteit(en) door het project mogelijk worden gemaakt.	
9a. Welke leden en of/partners van CEL voeren het project in samenwerking uit en wat is hun rol?	
9b. Hoe draagt deze samenwerking bij aan de realisatie van uw beantwoording van vraag 7 (bij projecten die primair op publieksbereik zijn gericht) of	

<p>vraag 8 (bij projecten die primair op beheer en/of behoud zijn gericht)?</p>	
<p>10. Toon aan dat het project door CEL wordt onderschreven en is opgenomen in het geheel aan projecten dat CEL met haar leden is overeengekomen voor de periode waarin het project start? Dit mag ook blijken uit een mee te zenden jaarplan van CEL, (tussentijdse) notulen/verslagen van CEL et cetera.</p>	

Einde vragenlijst Coöperatieve projecten.

→ Ga door naar onderdeel C voor de mee te zenden bijlagen en vergeet niet het aanvraagformulier rechtsgeldig te ondertekenen.

VOORBEELD

B3.**Aanvragen in het kader van Bijlage 3. LIMBURGSE TAAL**

1. Projectnaam	
2. Projectperiode	Van: Tot en met:
3. Totale projectkosten	
4. Gevraagd subsidiebedrag	
5. Korte projectomschrijving. Besteed (ook) aandacht aan de wijze waarop u een idee gaat doorontwikkelen naar een concreet projectresultaat.	
6a. Op welke doelgroep(en) richt het project zich?	
6b. Op welke wijze draagt het project bij aan het bestendigen en/of uitbreiden van het gebruik van Limburgse taal onder deze doelgroep(en)? Besteed (ook) aandacht aan de doelgroep jongeren.	
6c. Op welke wijze worden de beoogde doelgroep(en) gedurende de projectperiode daadwerkelijk al bereikt?	
6d. Hoeveel mensen (doelgroep) worden bereikt door het project?	
7. Welke gemeente(n) draagt/dragen financieel bij aan het project?	
8. In welke gemeente(n) vindt het project plaats?	

Einde vragenlijst Limburgse taal.

→ Ga door naar onderdeel C voor de mee te zenden bijlagen en vergeet niet het aanvraagformulier rechtsgeldig te ondertekenen.

B4. Aanvragen in het kader van Bijlage 4. DIGITALISERING

1. Projectnaam	
2. Projectperiode	Van: Tot en met:
3. Totale projectkosten	
4. Gevraagd subsidiebedrag	
5. Korte projectomschrijving.	
6. Op welk van de volgende onderdelen richt het project zich? (Één antwoord mogelijk).	<input type="checkbox"/> De realisatie van een centrale voorziening binnen de beoogde Linked Open Limburg Infrastructuur voor de Limburg Collectie. (→ <i>ga verder met vraag 8.</i>) <input type="checkbox"/> Het realiseren van publiekproject(en) die aansluiten op de centrale voorzieningen die gerealiseerd worden binnen de Linked Open Limburg infrastructuur. (→ <i>ga verder met vraag 7</i>) <input type="checkbox"/> Het aanstellen van de erfgoedcoach. (→ <i>ga verder met vraag 8.</i>)
7. Geef een toelichting die aannemelijk maakt dat het project een breder publiek bereikt dan u reeds bereikt.	
8. Geef een toelichting die aannemelijk maakt dat de activiteit(en) ook na afloop van de projectperiode gecontinueerd worden zonder Provinciale subsidie en/of er structureel gebruik kan worden gemaakt van de resultaten van het project zonder Provinciale subsidie.	

Einde vragenlijst Digitalisering.

→ *Ga door naar onderdeel C voor de mee te zenden bijlagen en vergeet niet het aanvraagformulier rechtsgeldig te ondertekenen.*

B5. Aanvragen in het kader van Bijlage 5. VERENIGINGEN EN VRIJWILLIGERS

1. Projectnaam	
2. Projectperiode	Van: Tot en met:
3. Totale projectkosten	
4. Gevraagd subsidiebedrag	
5. Korte projectomschrijving.	
6. Op welke wijze richt het project zich op werving, behoud en/of deskundigheidsbevordering van erfgoedvrijwilligers?	
7. Hoeveel vrijwilligers worden bereikt door en/of zijn betrokken bij het project?	
8. Op welke wijze ontstaat door het project betrokkenheid bij Limburgs erfgoed en/of gaat betrokkenheid bij Limburgs erfgoed niet verloren?	
9. Welke gemeente(n) draagt/dragen financieel bij aan het project?	
10. In welke gemeente(n) vindt het project plaats?	

Einde vragenlijst Verenigingen en Vrijwilligers.

→ Ga door naar onderdeel C voor de mee te zenden bijlagen en vergeet niet het aanvraagformulier rechtsgeldig te ondertekenen.

B6. Aanvragen in het kader van Bijlage 6. VERWONDERING DOOR VERHALEN

1. Projectnaam	
2. Projectperiode	Van: Tot en met:
3. Totale projectkosten	
4. Gevraagd subsidiebedrag	
5. Korte projectomschrijving.	
6. Licht toe dat het project een nieuw initiatief betreft, gericht op het op een vernieuwende/verrassende wijze onder de aandacht brengen van een onbekend, onderbelicht of verdwijnend aspect van Limburgs erfgoed.	
7a. Welk publiek beoogt u met het project te bereiken?	
7b. Hoeveel mensen (publiek) worden bereikt door het project?	
7c. Waarom is dit een voor het onderwerp in kwestie niet vanzelfsprekend publiek?	
8. Op welke wijze ontstaat door het project betrokkenheid bij Limburgs erfgoed en/of gaat betrokkenheid bij Limburgs erfgoed niet verloren?	
9a. Hoeveel vrijwilligers zijn er bij het project betrokken?	
9b. Wat is de rol van vrijwilligers in het project?	
10. Heeft/hebben de eventuele eigena(a)ren van het erfgoed in kwestie (zoals in het geval van gebouwd erfgoed, monumenten) toestemming verleend voor de in de aanvraag benoemde activiteiten?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Niet van toepassing
11. Welke gemeente(n) draagt	

(dragen) financieel bij aan het project?	
--	--

12. In welke gemeente(n) vindt het project plaats?	
--	--

Einde vragenlijst Verwondering door verhalen.

→ *Ga door naar onderdeel C voor de mee te zenden bijlagen en vergeet niet het aanvraagformulier rechtsgeldig te ondertekenen.*

VOORBEELD

C. BIJLAGEN

I. Projectplan (Niet van toepassing voor een aanvraag in het kader van Bijlage 5. Verenigingen en vrijwilligers.)

In het projectplan moet ten minste worden opgenomen een beschrijving van de activiteiten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd, de doelen en resultaten die daarmee worden nagestreefd en een toelichting hoe de activiteiten aan dat doel c.q. resultaat bijdragen. Die activiteiten moeten zo concreet en meetbaar (SMART) mogelijk worden aangegeven. Vermeld tevens in het plan met welke partijen wordt samengewerkt en hoe de taakverdeling is. Neem in het activiteitenplan ook een tijdschema op.

II. Begroting (Niet van toepassing voor een aanvraag in het kader van Bijlage 5. Verenigingen en vrijwilligers.)

Een projectaanvraag dient een projectbegroting te bevatten, inclusief een bijbehorend financieringsplan. U bent verplicht het door Gedeputeerde Staten vastgestelde format begroting projectsubsidies provincie Limburg hiervoor te gebruiken. Het format kunt u invullen en uitprinten via www.limburg.nl/subsidies.

III. Bewijs van financiële bijdrage(n) van de gemeente(n) voor het project waarvoor subsidie wordt aangevraagd (Alléén van toepassing op een aanvraag in het kader van Bijlage 3 Limburgse taal, Bijlage 5 Verenigingen en vrijwilligers en Bijlage 6 Verwondering door verhalen. Niet van toepassing voor een aanvraag in het kader van Bijlage 1 Coöperatieve projecten en Bijlage 4 Digitalisering.)

Let op: in het geval dat deze financiële bijdrage voor het project onderdeel uitmaakt van een structurele subsidie van de gemeente aan een organisatie, dan dient dit bewijs een verklaring van de gemeente te zijn, waaruit blijkt dat de in de aanvraag genoemde financiële bijdrage van de gemeente afkomstig is uit die structurele subsidie, maar mag worden ingezet voor het betreffende project waarvoor subsidie wordt aangevraagd.

IV. Advies van het Huis voor de Kunsten Limburg namens de samenwerkende organisaties op het gebied van Limburgse taal (Alléén van toepassing voor een aanvraag in het kader van Bijlage 3 Limburgse taal.) Neem hiervoor contact op met het Huis voor de Kunsten Limburg (www.hklimburg.nl).

V. Eventuele andere bijlagen indien u vindt dat deze voor onze beeldvorming van het project van belang zijn. Dit is echter niet verplicht.

Ondergetekende(n) verklaart (verklaren) hierbij de Algemene Subsidieverordening Provincie Limburg 2023 e.v. en de Nadere subsidieregels Erfgoed 2022-2024 te hebben gelezen.

Plaats :

Datum :

Handtekening(en) – Let op rechtsgeldige ondertekening!* :

.....

.....

Naam:

Naam:

* LET OP!!!:

Is de aanvraag *rechtsgeldig* ondertekend?

Dat wil zeggen dat degene(n) die op grond van de statuten en zoals vermeld in het uittreksel van de Kamer van Koophandel bevoegd is (zijn) de organisatie te vertegenwoordigen, de aanvraag met hun voor- en achternaam en handtekening dienen te ondertekenen.

Indien er uit uw statuten bijvoorbeeld blijkt dat ten minste twee bestuursleden aanvragen dienen te ondertekenen, dan dienen in dat geval beide bestuursleden dit aanvraagformulier te ondertekenen.

Heeft u de noodzakelijke bijlage(s) bijgevoegd?

VOORBEELD