

## MODEL DEFINITIEVE GUNNING

### Onderwerp

Definitieve gunning meervoudig onderhandse aanbesteding: “[titel aanbesteding]”, kenmerk: [kenmerk Mercell].

Geachte heer OF mevrouw [naam geadresseerde],

Bij brief d.d. [datum] heb ik u medegedeeld dat Provincie Limburg voornemens is om de opdracht in het kader van de meervoudig onderhandse aanbesteding “[titel aanbesteding]”, (kenmerk: [kenmerk Mercell]) te gunnen aan [naam winnende inschrijver]. Middels dit schrijven deel ik u mede dat voornoemd voornemen tot gunning per heden omgezet is in een definitieve gunning aan uw onderneming.

### Raamovereenkomst

De raamovereenkomst tussen partijen bestaat uit de navolgende documenten:

- het onderhavige definitieve gunningsbesluit.
- het voornemen tot gunning d.d. [datum].
- de tweede Nota van Inlichtingen d.d. [datum].
- de eerste Nota van Inlichtingen d.d. [datum].
- de in het kader van de meervoudig onderhandse aanbesteding toegezonden aanbestedingsdocumenten, waaronder de Aanbestedingsleidraad d.d. [datum] en het Programma van Eisen d.d. [datum].
- De Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van Provincie Limburg 2020, behoudens voor zover daarvan is afgeweken in de aanbestedingsstukken en/of in de Nota van Inlichtingen.
- De inschrijving van opdrachtnemer d.d. [datum], waaronder onder meer het Prijzenblad en het Plan van Aanpak.

### Startdatum en duur raamovereenkomst

- De startdatum van de raamovereenkomst is: [startdatum opdracht].
- De raamovereenkomst heeft een initiële duur van [duur opdracht] en duurt voort tot en met: [einddatum opdracht].
- Opdrachtgever heeft [aantal maal] de optie om de raamovereenkomst te verlengen voor de periode van telkens [aantal] maanden. OF Na ommekomst van de initiële duur van de raamovereenkomst kan deze niet meer worden verlengd.
- Indien opdrachtgever gebruik maakt van het eerste optionele verlengingsmogelijkheid, duurt de raamovereenkomst tussen partijen voort tot en met: [einddatum eerste verlengingsperiode].
- Indien opdrachtgever gebruik maakt van het tweede optionele verlengingsmogelijkheid, duurt de raamovereenkomst tussen partijen voort tot en met: [einddatum tweede verlengingsperiode].
- Indien opdrachtgever gebruik maakt van het derde optionele verlengingsmogelijkheid, duurt de raamovereenkomst tussen partijen voort tot en met: [einddatum eerste verlengingsperiode].
- Opdrachtgever dient minimaal [aantal] maanden voor het einde van de [eerste, tweede of derde] contracttermijn aan te geven of de raamovereenkomst verlengd wordt voor een aansluitende periode van [verlengingsperiode].
- De bevoegdheid tot het al dan niet verlengen van de raamovereenkomst berust eenzijdig bij opdrachtgever. Dat betekent concreet:
  - dat opdrachtnemer niet eenzijdig kan besluiten om de raamovereenkomst te verlengen, indien de opdrachtgever de raamovereenkomst niet (meer) wenst te verlengen.
  - dat opdrachtnemer niet eenzijdig kan besluiten om de raamovereenkomst tussen partijen niet te verlengen, indien de opdrachtgever de raamovereenkomst wel wenst te verlengen.
- Gelet op het bovenstaande bedraagt de totale mogelijke looptijd (inclusief opties) [aantal] jaren.

## Aanneemsom

- De totale fictieve inschrijfprijs van [naam winnende inschrijver] bedraagt: € [totale inschrijfsom] exclusief BTW.
- Daarbij zijn partijen de navolgende (eenheids)prijzen OF (uur)tarieven overeengekomen:
  - [(Eenheids)prijs / (uur)tarief 1]: € [bedrag].
  - [(Eenheids)prijs / (uur)tarief 2]: € [bedrag].
  - [(Eenheids)prijs / (uur)tarief 3]: € [bedrag].
- **INDIEN DE PRIJZEN NIET WORDEN GEÏNDEXEERD:** De geoffreerde (eenheids)prijzen, (uur)tarieven, vergoedingen, etc. zijn vast en onveranderlijk gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst. Dit betekent dat de geoffreerde (eenheids)prijzen, (uur)tarieven, vergoedingen niet worden geïndexeerd gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst (inclusief optionele verlengingsperiodes).
- **INDIEN DE PRIJZEN WEL WORDEN GEÏNDEXEERD:** De geoffreerde (eenheids)prijzen, (uur)tarieven, vergoedingen, etc. dienen prijsvast te zijn tot: [datum].
- Indexering van de eenheids)prijzen, (uur)tarieven, vergoedingen, etc. geschiedt vervolgens eenmaal per [periode] en voor het eerst op: [datum].
- De eenheidsprijzen, uurtarieven, doorlopende vergoedingen, etc. mogen worden geïndexeerd overeenkomstig het door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) vastgestelde indexcijfer, voor "[prijsindexcijfer]", onder: "[thema]", (20xx=100) dan wel de opvolger daarvan.
- Indexering geschiedt volgens de navolgende formule:
  - **Indexeringspercentage =  $(P1 - P0)/P0 * 100,0 = \dots \%$**

P0 = het indexcijfer van de maand, voorafgaand aan het maand OF kwartaal waarin de raamovereenkomst is gesloten.

P1 = de indexcijfer van de maand, voorafgaand aan het maand OF kwartaal waarin de prijzen / tarieven mogen worden geïndexeerd.

## Facturatie

- Om een spoedige betalingen van facturen te bevorderen, verzoeken wij u om deze te sturen naar het e-mailadres: [digitalefacturen@prvlimburg.nl](mailto:digitalefacturen@prvlimburg.nl), onder vermelding van het verplichtingennummer en de naam van onderstaande contactpersoon voor deze opdracht.
- Op elke factuur het navolgende factuuradres te worden vermeld:

Provincie Limburg  
Cluster Financiën  
Financiële Administratie  
T.a.v. [naam budgethouder]  
Postbus 5700  
6202 MA Maastricht

- Daarnaast dient op elke factuur te worden vermeld:
  - Het verplichtingennummer voor deze opdracht: [verplichtingennummer]
  - De naam van onderstaande contactpersoon voor deze opdracht.
  - Een adequate kosten- en/of urenspecificatie.
- De betalingstermijn van een factuur bedraagt 30 dagen.
- Behoudens en voor zover daarvan in de aanbestedingsstukken is afgeweken, geldt ten aanzien van facturatie en betaling voorts het bepaalde in artikel 12 van de Algemene Inkoopvoorwaarden

## Facturatieschema

Partijen zijn het navolgende facturatieschema overeengekomen:

- o [percentage]% bij aanvang van de opdracht.
- o [percentage]% na oplevering en acceptatie van [beschrijving mijlpaal / deelproduct / fase 1].
- o [percentage]% na oplevering en acceptatie van [beschrijving mijlpaal / deelproduct / fase 2].
- o [percentage]% na oplevering en acceptatie van [beschrijving van mijlpaal / deelproduct / fase 3].
- o [percentage]% na de eindoplevering en acceptatie van [beschrijving van eindoplevering diensten / producten].

### **Algemene Inkoopvoorwaarden**

- Op de (uitvoering van de) opdracht zijn de *“Algemene Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten van Provincie Limburg 2020 voor leveringen en diensten”* van toepassing, behoudens voor zover daarvan in de offerteaanvraag en/of in het Programma van Eisen wordt afgeweken.
- Verder is op de (uitvoering van de) opdracht Nederlands recht van toepassing.
- Algemene verkoopvoorwaarden, branchevoorwaarden en/of enige andere set voorwaarden van Opdrachtnemer of diens onderaannemers/ hulppersonen worden nadrukkelijk van de hand gewezen. Dit geldt ook voor eventuele meerwerkopdrachten / aanvullende opdrachten.

### **Contactpersoon uitvoering opdracht**

Tot een andersluidend bericht fungeert bij de uitvoering van de opdracht de heer of mevrouw [naam], [functie] bij Provincie Limburg, als contactpersoon voor uw onderneming. De heer of Mevrouw [naam] is bereikbaar via het telefoonnummer: [telefoonnummer], en via het e-mailadres: [e-mailadres].

### **Contactpersoon aanbesteding**

In het geval u nog vragen heeft over gevoerde meervoudig onderhandse aanbesteding, kunt u contact opnemen met de heer of mevrouw [naam inkoopadviseur], inkoopadviseur bij Provincie Limburg. De heer of Mevrouw [naam inkoopadviseur] is bereikbaar via het telefoonnummer: [telefoonnummer], en via het e-mailadres: [e-mailadres].

Ik vertrouw erop u hiermee in voldoende mate te hebben geïnformeerd. Ik dank u hartelijk voor uw inschrijving en ik wens u veel succes bij het uitvoeren van de opdracht.